



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PROJEKT: „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 22“

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.02.3.68/0,0/0,0/15_005/0000357

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**PRO PRAHU 22 - UHŘÍNĚVES, HÁJEK U UHŘÍNĚVSI,
PITKOVICE**

BENICE, KOLOVRATY, KRÁLOVICE, NEDVĚZÍ U ŘÍČAN

ZAHÁJENÍ PROJEKTU: 1. 5. 2016

UKONČENÍ PROJEKTU: 30. 4. 2018



Obsah

1. ÚVOD	4
2. ŘÍZENÍ PROCESU MAP	6
2.1 AKTUALIZOVANÉ SLOŽENÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU, JEHO STATUT A JEDNÁNÍ ŘÁD	6
2.2 AKTUALIZOVANÝ SEZNAM REALIZAČNÍHO TÝMU, PRACOVNÍCH SKUPIN A JEJICH ČLENŮ	8
3. ANALYTICKÁ ČÁST	9
3.1 OBECNÁ ČÁST ANALÝZY	9
3.1.1 Charakteristika území	9
3.1.2 Vzdělávání	12
3.1.3 Mapování potřeb v rámci projektu MAP	22
3.2 SPECIFICKÁ ČÁST ANALÝZY	25
3.2.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území – jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace apod.	25
3.2.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území	27
3.3 VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST	30
3.3.1 Vymezení investičních záměrů na daném území a vazba na povinná opatření	30
3.3.2 SWOT analýza	31
4. STRATEGICKÁ ČÁST	35
4.1 AKTUALIZOVANÝ STRATEGICKÝ RÁMEC DO ROKU 2023	35
4.1.1 Vize	35
4.1.2 Popis aktérů	36
4.1.3 Priority a cíle	37
4.1.3.1 Přehled priorit a cílů	37
4.1.3.2 Popis priorit a cílů	38
4.1.3.2.1 Priorita 1 – Dostatečná kapacita a kvalita školských zařízení	38
4.1.3.2.2 Priorita 2 – Spolupráce v oblasti školství	40
4.1.3.2.3 Priorita 3 – Zřízení zařízení pro děti mladších 3 let	42
4.1.3.3 Vazba cílů MAP na opatření	43
4.1.4 Prioritizace témat	44
4.1.2 Investiční priority	44
4.1.3 SWOT-3 ANALÝZA	66
4.2. ANALÝZA POTŘEB IDENTIFIKACE NEINVESTIČNÍCH PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL A ORGANIZACÍ NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ NA ÚZEMÍ MAP PRAHA 22	67
5. AKČNÍ PLÁN	67
5.1 AKTUALIZACE ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU MAP PRO ÚZEMÍ SO PRAHA 22 JE SESTAVENA NA OBDOBÍ OD BŘEZNA 2017 DO ÚNORA 2018	67
6. IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	72
6.1 IMPLEMENTAČNÍ PLÁN	72



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



6.1.1 Organizační struktura	72
6.1.2 Principy MAP.....	73
6.1.3 Komunikační strategie – zapojení dotčené veřejnosti	75
6.2. PARTNERSTVÍ MAP	77
6.2.1 Memorandum o spolupráci I.....	77
6.2.2 Memorandum o spolupráci II.....	79
6.3 SEBEHODNOTÍCÍ ZPRÁVA.....	82
6.3.1 Průběžná sebehodnotící zpráva k 31. 5. 2017	82
6.3.2 Závěrečná sebehodnotící zpráva k 31. 3. 2018	90
7. PŘÍLOHY	99
7.1. STATUT ŘV	99
7.2 JEDNACÍ ŘÁD ŘV	101
7.3 ANALÝZA POTŘEB IDENTIFIKACE NEINVESTIČNÍCH PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL A ORGANIZACÍ NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ NA ÚZEMÍ MAP PRAHA 22	106
7.4 DEMOGRAFICKÁ STUDIE MČ PRAHA 22.....	155



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Úvod

Dokument **Místní akční plán rozvoje vzdělávání Praha 22** je klíčový výstup a jedním ze dvou indikátorů projektu MČ Praha 22 – MAP rozvoje vzdělávání, registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357 (dále jen MAP P 22). Projekt je zaměřen na zvýšení kvality předškolního a základního vzdělávání na území správního obvodu Praha 22. Hlavním cílem projektu je stanovení priorit ve vzdělávání na území SO Praha 22 a příprava místního akčního plánu vzdělávání do roku 2023. Realizace projektu výrazně přispívá k aktivnímu partnerství mezi subjekty v oblasti vzdělávání napříč územím a zlepšuje spolupráci a komunikaci mezi jednotlivými aktéry působícími v oblasti předškolního a základního vzdělávání a neformálního vzdělávání.

Manažerské shrnutí:

Realizace projektu MAP Praha 22 probíhá od 1. 5. 2016 a bude ukončena 30. 4. 2018. Místo realizace tohoto projektu se vztahuje ke správnímu obvodu Prahy 22, zapojeni tedy jsou MČ Praha 22, MČ Praha – Kolovraty, MČ Praha – Benice, MČ Praha – Nedvězí u Říčán a MČ Praha – Královice. V průběhu realizace projektu byly vytvořeny pracovní skupiny z řad odborníků z oblasti školství a vznikly komunikační platformy, jejichž členy se stali zástupci všech dotčených cílových skupin, kterými jsou: rodiče, zákonní zástupci dětí a žáků, pedagogičtí pracovníci, zástupci organizací neformálního vzdělávání a další instituce zabývající se péčí o děti a žáky do 15 let. Přizváni a zapojeni byli zástupci MČ celého správního obvodu, zřizovatelé a ředitelé, popř. zástupci zapojených škol a školek. Tyto platformy jsou přístupné i pro veřejnost a mají přesah do KAP (Krajské akční plánování), kdy našich aktivit se účastnil zástupce Magistrátu hl. m. Prahy. Celkem se do projektu zapojilo deset mateřských a základních škol správního obvodu.

Projekt byl realizován pomocí čtyř stěžejních klíčových aktivit, do kterých byli různou formou a intencí zapojeni všichni relevantní aktéři MAP. Hlavní výkonnou jednotkou projektu je realizační tým. V průběhu realizace projektu odborná část realizačního týmu pod vedením



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



odborného garanta MAP Ing. Romana Petra vytvořila v rámci pracovních skupin MAP a platformy řídicího výboru strategické dokumenty projektu. Tyto dokumenty jsou součástí tohoto dokumentu a tvoří tento finální výstup, který je platný na další období, a to minimálně do roku 2023. Aktualizace tohoto dokumentu se předpokládá v navazujícím projektu Operačního programu – věda, výzkum, vzdělávání MŠMT, kam MČ Praha 22 podává žádost o dotaci pro realizaci projektu MAP II, který navazuje na tento strategický dokument.

MAP, finální výstup projektu MAP Praha 22 se skládá z několika částí. V rámci klíčové aktivity „Akční plánování“ byla vytvořena Analytická část MAP, SWOT analýza prioritních oblastí a Strategický rámec MAP do roku 2023 – investiční záměry správního obvodu. V průběhu realizace vznikly dokumenty Neinvestiční opatření a Roční akční plán, který monitoruje i neinvestiční aktivity, jejich vazbu na povinná opatření, finanční a organizační zajištění. Zde se projekt MAP zabýval i monitoringem vzniku a zapojení konsorcia MČ Praha 22 do programu Erasmus + a tato aktivita je ukotvena v Ročním akčním plánu.

Další aktivitou projektu byla „Evaluace“ v rámci, které byly manažerkou projektu a odborným garantem na základě podkladů od členů řídicího výboru zpracovány Průběžná a Závěrečná evaluační zpráva které jsou součástí tohoto dokumentu.

V klíčové aktivitě řízení MAP byl vytvořen Implementační plán MAP, který obsahuje aktualizovanou organizační strukturu MAP, komunikační strategii, která byla používána a ukázala se jako funkční v našem prostředí. V průběhu realizace projektu byl pravidelně aktualizován seznam zapojených relevantních aktérů MAP jednak ze zapojených škol a školek a seznam relevantních aktérů mimo školy.

Jako druhým indikátorem projektu a důležitým výstupem je Memorandum o spolupráci, která byla v průběhu realizace projektu uzavřena dvě. Tato Memoranda jsou součástí tohoto finálního dokumentu. Další připojené přílohy tvoří související materiály, které vznikly



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



v průběhu realizace tohoto projektu a mají souvislost s oblastí školství a neformální péče o děti a žáky do 15 let.

2. Řízení procesu MAP

2.1 Aktualizované složení Řídícího výboru, jeho Statut a Jednání řád

Aktéři – zástupci

Bc. Dagmar Bodláková – manažerka projektu

Městské části

Ing. Roman Petr, MPA – MČ Praha 22

Pavλίna Harantová – MČ Praha 22

Ing. Josef Pluhař – starosta MČ Praha – Královice

Ing. Hana Karasová – starostka MČ Praha – Benice

Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda – starosta MČ Praha – Kolovraty

KAP

Bc. et Mgr. Filip Kuchař – zástupce KAP

Mateřské školy

Jitka Müllerová – MŠ Sluneční

Lenka Štěpánková – MŠ Za Nadýmačem

Ing. et Mgr. Michaela Konečná – MŠ Kolovraty

Mgr. Vlasta Zdobinská – MŠ Pitkovice

Mgr. Gabriela Babická – MŠ Little Gate

Mgr. Andrea Jiravová Čapková – MŠ Pod Buky

Základní školy

Mgr. Jiří Měchura – ZŠ nám. Bří Jandusů 2

Mgr. Ivana Vodičková – ZŠ U Obory

PaedDr. Petr Ptáček – ZŠ a SŠ Vachkova 941

Mgr. Vladimíra Reinerová – ZŠ Kolovraty



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Ostatní (neformální vzdělávání, rodiče)

Mgr. Andrea Buršíková – Dům UM

Ing. Josef Málek – ZUŠ LYRA

Mgr. Eva Vaňkátová – ProPrev – zapsaný spolek

Mgr. Magda Paseková – SHM Uhřetěves – Kolovraty

Helena Fukalová Sršňová – Lesní klub sOOvička

Seznam náhradníků

Městské části

Ing. Tománek Milan, CSc. – MČ Praha – Královice

KAP

Mgr. Pavel Dvořák – KAP MHMP

Mateřské školy

Mgr. Jana Stanzelová – MŠ Za Nadýmačem

Renáta Pecáková – MŠ Sluneční

Dagmar Brochová – MŠ Pitkovice

Hana Vlastníková – MŠ Kolovraty

Lucie Žalmanová – MŠ Little Gate

Eva Maňásková – MŠ Pod Buky

Základní školy

Mgr. Jitka Rothová – ZŠ nám. Bří Jandusů

Mgr. Marina Oftnerová – ZŠ U Obory

Mgr. Dagmar Bártová – ZŠ a SŠ Vachkova 941

Mgr. Jana Pavlisová – ZŠ Kolovraty

Ostatní (neformální vzdělávání, rodiče)

Zuzana Čermáková – Dům UM

Mgr. Ivana Šormová – ZUŠ LYRA

Jitka Šubertová – ZŠ nám. Bří Jandusů 2



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2.2 Aktualizovaný seznam realizačního týmu, pracovních skupin a jejich členů

Realizační tým

administrativní sekce

Bc. Dagmar Bodláková	Manažerka projektu
Ing. František Wetter	Finanční manažer
Pavlaína Harantová	Asistentka manažerky projektu

odborná sekce

Mgr. Jitka Rothová	Vedoucí pracovní skupiny pro základní vzdělávání
Mgr. Andrea Buršíková	Vedoucí pracovní skupiny pro neformální vzdělávání
Ing. Roman Petr, MPA	Odborný garant MAP

Pracovní skupina pro základní vzdělávání

Mgr. Jitka Rothová	Vedoucí pracovní skupiny pro základní vzdělávání
Ing. et Mgr. Michaela Konečná	Členka
Jitka Šubertová	Členka
Mgr. Eva Vaňkátová	Členka

Pracovní skupina pro neformální vzdělávání

Mgr. Andrea Buršíková	Vedoucí pracovní skupiny pro neformální vzdělávání
Ing. Josef Málek	Člen
Mgr. Magda Paseková	Členka
Mgr. Eva Vaňkátová	Členka

Statut Řídícího výboru – dokument v příloze č. 7.1.

Jednací řád Řídícího výboru – dokument v příloze 7.2.



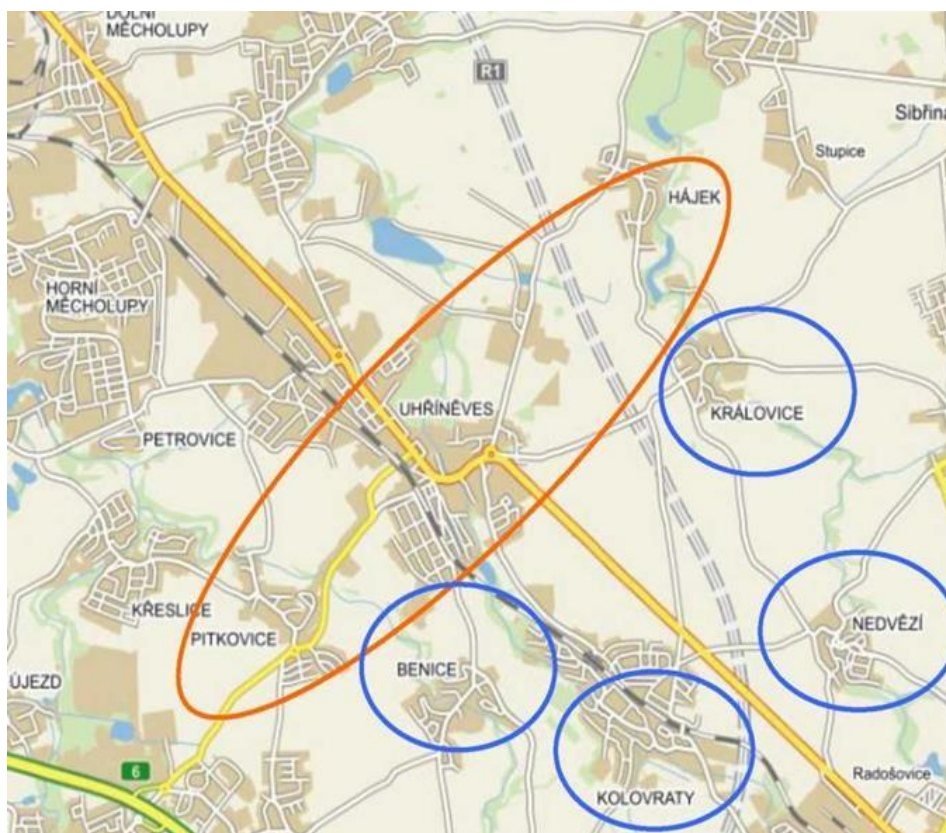
3. Analytická část

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Charakteristika území



Území hlavního města Prahy je rozděleno do 22 správních obvodů. Správní obvod Praha 22 tvoří městské části Praha 22, Praha – Benice, Praha – Kolovraty, Praha – Královice a Praha – Nedvězí u Říčan.



MČ Praha 22, kterou tvoří katastrální území Uhřetěves, Háje u Uhřetěvsi a Pitkovice patří k oblastem, kde v současné době probíhá výstavba nových bytových komplexů, která předpokládá se velký nárůst obyvatel, převážně mladých rodin s dětmi. Mezi lety 2011–2014 se počet obyvatel takřka zdvojnásobil, významně klesá i věkový průměr, do MČ Praha 22 se stěhují především mladí lidé, kteří zakládají rodiny. Obyvatelé mají možnost se kvalitně vzdělávat, mají možnost rozmanitým způsobem trávit volný čas.

I když možností je zdánlivě mnoho a kapacity školských zařízení jsou navyšovány, s ohledem na demografický vývoj se ukazuje, že výhledově budou místa ve školách i školkách chybět. S rostoucím počtem obyvatel roste zájem o centra volného času, sportovní aktivity, kulturu. Nabídka mimoškolních aktivit je nedostatečná, úplně chybí zařízení pro děti mladších 3 let. Chybí veřejné gymnázium a střední škola. Demografická studie MČ Praha 22 z května 2017 je v příloze č. 7.3.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MČ Praha – Benice tvoří katastrální území Benice na jihovýchodním okraji Prahy. Středem obce protéká potok, kterému se říká Vinný. Do této části Prahy také zasahuje přírodní park Botič – Milíčov, který se rozkládá na okraji Benic.



MČ Praha - Kolovraty tvoří dvě katastrální území Kolovraty a Lipany. Kolovraty se nacházejí na jihovýchodě Prahy asi 15 kilometrů od centra města. Územní plán hl. m. Prahy poskytl značné rozvojové plochy pro bydlení, pro komerci, pro sportoviště i pro zeleň. Patří k rozvojovým částem Prahy s rostoucí bytovou výstavbou a počtem obyvatel.



MČ Praha – Královice byla k Praze připojena v roce 1974. Proti jiným městským částem a obcím v okolí si Královice zachovávají svůj původní ráz s malým vlivem nové zástavby. Výrazem historické hodnoty lokality je vyhlášení Chráněné urbanistické zóny Královice v roce 1991. Půvabné údolí Rokytka bylo v roce 1990 vyhlášeno chráněným územím s názvem Zóna klidu Rokytka.



MČ Praha – Nedvězí u Říčan tvoří katastrálním území Nedvězí. Nachází se jihovýchodně od centra města na jeho hranicích v sousedství s Říčany.



3.1.2 Vzdělávání

Přehled škol SO Praha 22

Školské zařízení	Kapacita	Počet dětí/žáků	Pedagogičtí pracovníci	Provozní	Asistenti	Počet tříd
MŠ Za Nadýmačem	280	280	21	15	1	10
MŠ Sluneční	101	101	8	7	0	4
MŠ Pitkovice	112	112	9	7	1	4
MŠ Kolovraty	168	168	18	13	1	6
MŠ Little Gate	37	37	5	3	1	4
MŠ Pod Buky	24	24	2	1	1	1
MŠ Bambinárium	*)	20	3	1	1	1
ZŠ Jandusů	780	710	56	11	4	27
ZŠ U Obory	670	570	44	6	5	22
ZŠ a SŠ Vachkova	85 +15	63+15	21	3	8	11
ZŠ Kolovraty	380	311	32	16	2	15

*) provoz ukončen

Předškolní vzdělávání

Opakovaně byly naplněny kapacity mateřských škol, i přes navyšování kapacity přístavbami jediné MŠ v MČ Praha 22 v letech 2003, 2008 a 2011, zřízením druhého místa výkonu v roce 2009 a stavbou 2 nových mateřských škol v roce 2013 a 2016. Otevřením nové MŠ v Pitkovicích 1. 9. 2016 bylo možné přijmout téměř všechny děti, které rodiče přihlásili k předškolnímu vzdělávání. Současná kapacita mateřských školek, které zřizuje MČ Praha 22 a MČ Praha – Kolovraty je 661 dítě. Poptávku po umístění dětí pomáhají uspokojit i tři soukromé mateřské školy MŠ Pod Buky v MČ Praha 22 a MŠ Little Gate s.r.o. v MČ Praha – Benice, které jsou zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení. Provoz MŠ Bambinárium v MČ Praha – Nedvězí u Říčan byl ukončen k 1. 9. 2017.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



S ohledem na stoupající počet dětí předškolního vzdělávání přistoupila MČ Praha 22 k záměru výstavby další mateřské školy v lokalitě ulice V Bytovkách. Také MČ Praha – Kolovraty plánuje zvýšení kapacity současné MŠ.

Na předškolním vzdělávání se v MČ se podílejí další soukromé subjekty v podobě vytváření volnočasových aktivit, zajištění dohledu nad dětmi prostřednictvím různých forem či četnosti docházky. Jsou to např. SHM (Klub Sovička), Lesní klub sOOvička.

Do předškolního vzdělávání je zapojeno i školské zařízení Dům Um, jehož zřizovatelem je hl. m. Praha. Nabízí volnočasové aktivity a kroužky (Centrum pro předškolní děti – Skřítkov) pro předškolní děti, včetně účasti rodičů.

V současné době žádná městská část SO Praha 22 nezřizuje předškolní zařízení pro děti mladší 3 let. Stávající mateřské školy toto vzdělávání za současných podmínek nemohou zajistit, ať jsou to již kapacitní důvody, personální zajištění či materiálové vybavení.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dvouletých dětí od školního roku 2020/2021, jak ukládá legislativa, musí všechny MČ najít řešení k splnění své povinnosti – priorita č. 3 SR. V současné době umožňují toto vzdělávání umožňují pouze soukromé MŠ a jesle.

MŠ Za Nadýmačem



Školka byla postavena v klidné části Uhřetěvesi poblíž uhřetěveských rybníků. Je zasazena do přírody, dětem poskytuje neomezenou možnost trávit čas v souznění s přírodou. V současné době se jedná o školku deseti pavilónovou s kapacitou 280 dětí. Z místních podmínek vychází vzdělávací program Okno do světa. Každá třída je samostatná s hernou, šatnou, WC a umývárnu. Školka je vybavena tělocvičnami. K pobytu venku slouží prostorná zahrada (3



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



000 m²) vybavená interaktivními herními prvky, pískovišti, tabulemi na kreslení, trampolínami, houpačkami. Jídlo se dováží z jídelny ALMED s.r.o. Škvorec.

MŠ Sluneční



Sluneční školka se nachází v nové zástavbě ve čtvrti Sluneční. Školka sídlí v moderním dvoupodlažním objektu. Součástí objektu MŠ Sluneční je i třída umístěná na detašovaném pracovišti v Královicích. Celková kapacita školky je 101 dětí. I když se MŠ

nachází v nové zástavbě, je svou polohou velmi dobře dostupná z hlediska dopravní obslužnosti. Skýtá i velký prostor na vycházky a pobyt v přírodě. Součástí MŠ je velká zahrada vybavená herními prvky, pískovišti, nechybí prostor pro míčové hry. Ke zlepšení stavu podmínek pro hru a pobyt dětí venku v přírodě, vzdělávání v polytechnické výchově ředitelka sleduje vyhlašování dotačních programů s cílem podat žádost zacílenou na rekonstrukci a dovybavení zahrady. Je představa vybudování zahrady sloužící k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě, která bude u dětí podporovat kontakt s přírodním prostředím, včetně zkušenostního učení a rovněž odpočinku.

MŠ Pitkovice

MŠ Pitkovice – v ulici Hlívová byla otevřena na podzim roku 2016; jedná se o moderní čtyřtřídní školku s kapacitou 112 dětí. MŠ se nachází na strategickém místě – je dostupná pro obyvatele nových i starých Pitkovic. Z hlediska dopravní obslužnosti je poloha velmi výhodná – v blízkosti je i zastávka MHD a parkovací místa. I když nedaleko školky vede silnice, školka poskytuje příjemné a klidné zázemí, herní část školky je orientována do klidné části s novou zástavbou.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Prostorná zahrada je vybavena herními prvky, v blízkém okolí se buduje Pitkovický park, jsou možné vycházky do přírody.

MŠ Kolovraty

MŠ leží v rodinné zástavbě v klidném prostředí na východním okraji Prahy. Z větší části je obklopena přírodou. V současné době školka využívá tři nové dvoupodlažní budovy, ty obklopuje udržovaná, moderně vybavená školní zahrada. Kapacita šestitřídní MŠ je 168 dětí. Školka ke své činnosti využívá i přilehlé dětské hřiště, pro svou kreativní práci hojně využívá svou polohu – školka v rodinné zástavbě blízko přírody.

MŠ Little Gate s.r.o.

Soukromá školka s celodenní péčí pro děti od 18 měsíců do 6 let leží v Benicích. Školní vzdělávací program je schválen MŠMT. Ve školce působí rodilý mluvčí, čeští pedagogové, asistentka. Školka využívá prvky Montessori. Děti jsou rozděleny dle věku 18 měsíců – 3 roky, maximální počet 10 dětí na učitelku + asistentka. Další skupinu tvoří děti ve věku 4–7 let, maximálně 12 dětí ve třídě. Kromě vycházek do okolí je dětem k dispozici prostorná moderně vybavená zahrada, pro děti se pravidelně otevírají i kroužky (jóga, golf, hudební kroužek apod.). I když ve školce působí rodilý mluvčí (přirozené bilingvní prostředí) jsou děti systematicky připravovány i na zápis do českých škol. Celková kapacita školky je 37 dětí.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MŠ Pod Buky

Soukromá školka byla v červenci 2016 zařazena do rejstříku škol a zařízení. Je umístěna v patrové vile v blízkosti Obory, chráněného území. Budova školky prošla nákladnou rekonstrukcí a modernizací. Kapacita je 24 dětí, jedná se tedy o školku s nižší kapacitou ve třídě. Dětem je poskytována nadstandardní péče. Modernizovaná byla i přilehlá zahrada. Školka se kromě tradičního vzdělávacího programu zaměřuje i na zvýšení technických dovedností, rozvíjí manuální zručnost, při své práci využívá netradiční metody a materiály.

MŠ Bambinárium

Bambinárium je síť soukromých česko-anglických mateřských škol; první provozovna sídlí v Řevnicích, druhá sídlila v Nedvězí u Říčan. MŠ se v Nedvězí se nacházela v budově bývalé školky, celková kapacita byla 20 dětí. Školka využívala přízemí, 1. patro a školní zahradu. Okolí MŠ bylo mimo hlavní silnici, školka byla dopravně dobře dostupná. Pracovala podle vzdělávacího programu „Vnímám všemi smysly“. Ukončila činnost k 1. 9. 2017.

Základní vzdělávání

Ve všech třech základních školách SO Praha 22 je v posledních letech zaznamenáván nárůst počtu žáků. Dlouhodobě se základní školy potýkají s nedostatkem místa pro výuku. Zájem o umístění dětí v souvislosti s rozsáhlou výstavbou převyšuje možnou prostorovou nabídku škol. Ubývá odborných učeben na úkor kmenových a zázemí pro učitele. Hygienická zařízení jsou na hranici kapacity. Školy učí na dvou a více místech výkonu. I přesto se školám zdárně daří naplňovat Školní vzdělávací program a poskytovat nadstandardní podmínky pro vzdělávání.

Zřizovatelé škol přistupují s ohledem na demografický vývoj přístavbami škol k navyšování kapacit. Nejdůležitější změnou v celkové kapacitě ZŠ bude vybudování nové ZŠ Romance v Praze 22 a nové ZŠ pro 1. a 2. stupeň v Kolovratech.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Ve školách se pracuje s moderními pomůckami, učebnicemi. Všem školám jsou k dispozici tělocvičny, víceúčelová hřiště, počítačové učebny a školní kuchyňky, hojně se využívá i místní sokolovna. Prostor je i na polytechnickou výchovu. Žáci škol se pravidelně zúčastňují vědomostních, kulturních a sportovních soutěží ať místních, celopražských či vyhlašovaných MŠMT. Školy se mohou pochlubit mnoha pěknými umístěními či vítězstvími. Školy dále drží tradici adaptačních výjezdů, výjezdů do škol v přírodě a na lyžařské výcviky. V rámci výuky cizích jazyků žáci vyjíždějí do zahraničí. Školy se aktivně zapojují do veřejného života ve svém působišti tematickými programy, soutěžemi či vystoupeními.

Pozitivně lze hodnotit i úspěšnost žáků při přijímání na střední školy a gymnázia. Ve školách nacházejí podporu žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami. Na velmi dobré úrovni je vybavení škol multimediální technikou či různými pomůckami, ale na dobré úrovni je i zázemí pro sport a volnočasové aktivity žáků. Postupně se zdokonaluje veškerá komunikace s rodiči, včetně elektronické, prostřednictvím webových stránek.

Ve školách probíhá evaluace nejen v oblasti prospěchu, ale i v oblasti bezpečí, respektu, přátelství, důvěry a spolupráce. Možnost ohodnotit školu mají učitelé, žáci a rodiče. Výstupy pomáhají ředitelům škol zjistit slabé a silné stránky a konstruktivně stanovit strategické cíle.

ZŠ Jandusů

Škola s dlouholetou tradicí leží na dobře dostupném místě v blízkosti zastávek MHD. Jedná se o školu s 1. – 9. postupným ročníkem, školní družinou a školním klubem. Škola prošla nákladnou rekonstrukcí, stará budova byla modernizována a byly postaveny nové učebny, na volném prostranství byla postavená nová školní budova. Nedílnou součástí moderně vybavené školy je tělocvična a víceúčelový sportovní areál s umělým povrchem. Sportovní aktivity ve výuce tělesné výchovy zajistí i druhá víceúčelová hala v areálu školy, která je ve výstavbě. Škola má 27 tříd, v současné době ji navštěvuje 710 žáků. Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Věřit si a znát. Škola preferuje otevřenost, komunikativnost, ve spolupráci se širokou veřejností pravidelně pořádá společenské akce. Chlubou školy (ale i MČ) je dětský pěvecký sbor Jiskřička.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZŠ U Obory

ZŠ U Obory je úplná základní škola s 1. – 9. postupným ročníkem; součástí je i školní družina. Celková kapacita školy je 670 žáků. Škola pracuje podle vzdělávacího programu Škola s tebou a pro tebe. Jedná se o školu moderně vybavenou, kde byla v roce 2011 dokončena přístavba nových tříd, druhá přístavba bude v provozu od 1. 9. 2018. Nedílnou součástí je moderní tělocvična a hřiště.



ZŠ + SŠ Vachkova



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Škola nabízí výuku ve vzdělávacích programech – pro předškolní vzdělávání podle RVP PV, vzdělávací program podle RVP ZV ve znění Opatření ministryně MŠMT č. j. MŠMT – 28603/2016, dobíhající vzdělávací program podle RVP ZV pro žáky s LMP pro 2. stupeň, vzdělávací program základní školy speciální podle RVP ZŠS 1. a 2. díl.

Od 1. 9. 2018 – střední škola – Praktická škola jednoletá – určená absolventům základní školy speciální.



ZŠ Kolovraty

Jedná se o školu s prvním stupněm a školní družinou. Základním rysem školy s kapacitou 380 žáků je otevřenost školy a její inovativnost. Cílem je zajistit vysokou konkurenci schopnost. Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Komunikace a prevence „KoPr“. Škola se potýká se stejným problémem jako ostatní školy s vysokým počtem žáků. Škola se rozrůstá – v současné době usiluje o zřízení 2. stupně.

Dalším úkolem je oslovení dalších organizací, které se věnují zájmovému a neformálnímu vzdělávání, či zajišťují péči o děti předškolního věku a o děti mladších 3 let.

Neformální vzdělávání

Mezi největší organizace, které se na území Prahy 22 věnují neformálnímu vzdělávání, patří Dům dětí a mládeže Praha 10, SHM Klub Uhřetěves – Kolovraty a ZUŠ Lyra.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Dům dětí a mládeže Praha 10 nabízí pravidelnou zájmovou činnost ve více než 100 zájmových útvarech, které probíhají na pracovištích v Uhříněvsi a Kolovratech i v tělocvičnách základních škol. Pravidelná zájmová činnost probíhá v oblastech sportu, hudby, divadla, tance, výtvarné výchovy a techniky. Pořádány jsou i otevřené příležitostné akce pro veřejnost jako Dny dětí, Čarodějnice, otevřené turnaje, soutěže a další. Velkou oblibu mají i příměstské a výjezdní tábory v době školních prázdnin. Každé pracoviště nabízí i Centrum pro předškolní děti a otevřené kluby pro mládež.

Pestrou nabídku zájmových aktivit nabízí také Salesiánské hnutí mládeže. Tři čtvrtiny činností jsou ve sportovní oblasti. Provozuje i kroužky výtvarné, dramatické, jazykové a hudební. Dlouhou tradici zde má turistický oddíl, který organizuje mnoho výprav, výjezdů a táborů. Pro předškolní děti nabízí činnost Mami klubu a Klubu Sovička. V průběhu roku organizuje také mnoho otevřených akcí pro veřejnost.

ZUŠ Lyra se zaměřuje na výuku populární hudby a zpěvu – pop, rock, muzikál, jazz, folk. Největší zájem je o studium hry na keyboard, flétny, kytary a populární zpěv. Žáci zde mohou studovat i klasický repertoár. Výuka je buď skupinová, nebo individuální. Nedílnou součástí je samozřejmě i hudební nauka. Vyučující jednotlivých oborů jsou převážně sami aktivními umělci. Zřizovatelem Domu UM je hl. m. Praha.

ZUŠ LYRA s.r.o., Praha 10, V Bytovkách 803 provozuje svoji činnost na území MČ Praha 22 již od roku 1996. Navýšení kapacity v roce 2017 bylo v souladu se zájmy městské části při dynamickém rozvoji území a v oblasti výchovy a vzdělávání a volného času. ZUŠ Lyra je uvedena i v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ve SO Praha 22 v letech 2016–2020 jako nenahraditelný provozovatel uměleckého a zájmového vzdělávání. Kapacita ZUŠ byla po vydání pozitivního stanoviska MČ Praha 22 a úsilí ředitelky školy MŠMT s účinností od 1. 9. 2016 navýšena na 400 žáků.

Vysoce je hodnocena výborná dostupnost pro žáky z okolních městských částí správního obvodu a kvalita poskytovaných služeb. Škola se za celou dobu svého působení v městské části stala součástí kulturního a společenského života.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V souladu s rozvojem a potřebami je důležité, aby rozvoj základního uměleckého školství nadále podporoval rozvoj přirozených zájmů, potřeb a talentu dětí a mládeže v době mimo školní vyučování.

Rozvoj a rozšiřování nabídky základního uměleckého školství jiného zřizovatele je ve shodě s demografickým rozvojem celého území a je významným pro ucelenou nabídku vzdělávání.

Seznam institucí na území správního obvodu

MČ Praha 22

MČ Praha – Královice

MČ Praha – Kolovraty

MČ Praha – Benice

MČ Praha – Nedvězí u Říčán

ZŠ Jandusů

Dům UM

MŠ Sluneční

MŠ Za Nadýmačem

MŠ Kolovraty

MŠ Pod Buky

ZŠ U Obory

ZŠ a SŠ Vachkova 941

ZŠ Kolovraty

ZUŠ LYRA

ProPrev – z. s.

SHM Uhříněves – Kolovraty

Lesní klub sOOvička

MŠ Little Gate

MŠ Pod Buky



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V rámci partnerství/spolupráce je zvažováno oslovení i sportovních klubů, které působí na území SO Praha 22. Tyto kluby zajišťují sportovní a volnočasové programy pro děti a mládež (např. AT studio Domino, TJ SOKOL Uhřetěves, spolky SPORTCENTRUM Uhřetěves, SK Čechie Uhřetěves a Studio Sport, Jezdecký klub VÚŽV Uhřetěves).

3.1.3 Mapování potřeb v rámci projektu MAP

Potřeby školství jsou v jednotlivých městských částech SO Praha 22 dlouhodobě sledovány a zpracovávány, tedy ne pouze pro potřeby MAP. Místní akční plán rozvoje vzdělávání dal navíc příležitost k setkávání se s jednotlivými aktéry a projednat představy o rozvoji vzdělávání na celém území. Jednání probíhala formálně, ale i neformálně v rámci pracovních skupin, workshopů, členy realizačního týmu a řídicího výboru. Priority byly zakotveny ve strategickém rámci, který byl dle potřeb aktualizován. Dalším podkladem pro mapování potřeb bylo i dotazníkové šetření potřeb základních a mateřských škol v rámci projektu MAP OP VVV v jednotlivých oblastech, ze kterých vychází strategické priority.



Priorita	<i>Dostatečná kapacita a kvalita škol a školských zařízení</i>
Cíl a popis cíle	<i>Dostavba ZŠ U Obory – navýšení kapacity, výstavba nové ZŠ pro I. a II. stupeň, navýšení kapacity školní jídelny přístavbou, zřízení nové MŠ pro děti mladších 3 let z důvodu rozsáhlé výstavby bytových a rodinných domů. Tuto situaci potvrzuje i zpracovaná demografická studie a údaje z matriky. Pro školní rok 2017/2018 je ohroženo přijetí všech dětí do I. ročníků i ze spádových obvodů základních škol, které zřizuje MČ Praha 22. Stavba nové ZŠ v MČ Praha – Kolovraty</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<i>Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Kariérové poradenství v základních školách. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Investice do rozvoje kapacit základních škol.</i>
Indikátory	<i>Přístavba ZŠ U Obory – 10 nových tříd. Přístavbou bude navýšena kapacita školy o 300 žáků. Stavba nové školy – 18 tříd. Přístavba a budova nové školy budou bezbariérové. Vzniknou i odborné učebny na výuku jazyků, chemie, fyziky a PC. Přístavba školní jídelny uspokojí všechny strávníků, kde navíc bude nabídnuto kvalitní zázemí pro stravování a udržení a pěstování správných návyků při stravování. Zřízením nové MŠ i pro děti mladších 3 let je počítáno s realizací 2 učeben pro cca 56 dětí. Bude dána i příležitost zaměstnat nové zaměstnance – pedagogy cca 4 a ostatní personál v počtu cca 4 osoby. Všechny uvedené investiční akce jsou v projektové fázi. Přístavba ZŠ U Obory je fází výběru realizátora stavby. Zřizovatelem MČ Praha 22 byla podána žádost MŠMT, které vede Rejstřík škol a školských zařízení, o změnu navýšení kapacity.</i>



Priorita	<i>Dostatečná kapacita a kvalita škol a školských zařízení</i>
Cíl a popis cíle	<i>Zajistit třídy pro děti se SVP, zřídit logopedické a přípravné třídy, zřídit PPP.</i> <i>V rámci navyšování kapacit základních a mateřských škol zřídit logopedickou třídu pro potřebné žáky ze všech MŠ. V jedné ze stávajících mateřských škol již byly učitelky proškoleny z grantové podpory MŠMT.</i> <i>Pro vzdělávání žáků se SVP, kteří jsou zařazováni do běžných tříd zajistit odborné asistenty – asistenty pedagogů.</i> <i>Přístavbou navýšit kapacitu ZŠ Vachkova, kterou zřizuje hl. m. Praha a zajišťuje výuku v přípravných třídách.</i> <i>Zřizovatelem PPP, je převážně hl. m. Praha. Zatím pouze výhledově je zvažováno zřízení PPP MČ na území MČ Praha 22.</i> <i>Zajištění pomůcek pro žáky se SVP a vybavení logopedickými pomůckami.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (téma) dle Postupů MAP	<i>Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita.</i> <i>Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání.</i> <i>Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.</i> <i>Kariérové poradenství v základních školách.</i> <i>Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.</i> <i>Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.</i> <i>Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků.</i> <i>Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka.</i> <i>Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků.</i> <i>Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.</i> <i>Investice do rozvoje kapacit základních škol.</i>
Indikátory	<i>Zřízením nové MŠ lze zřídit jednu učebnu pro děti vyžadující logopedickou péči např. v odpoledním režimu 2x3 týdně.</i> <i>Vzdělávání pedagogů v logopedické péči dětí a asistentů pedagoga. Pořízení, nákup, pomůcek.</i>

Identifikace problémových oblastí

Na základě výstupů byly identifikovány problémové oblasti, ze kterých vycházení strategické priority (problémové oblasti).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Dostatečná kapacita a kvalita školských zařízení

Zajistit dostatečnou kapacitu a kvalitu školských zařízení

- výstavba nových zařízení
- technická a materiální vybavenost
- vybavení hřišť
- oplocení areálů
- rekonstrukce stávajících zařízení
- bezbariérovost

Vznik PPP, třídy pro děti SVP, přípravné třídy, logopedická pomoc

Dostatečná kapacita ŠJ

Spolupráce v oblasti školství

Zvýšit a rozšířit nabídku mimoškolních činností

Zefektivnit spolupráci s místními spolky

Zřízení pro děti mladších 3 let

Zřídit zařízení pro děti mladších 3 let, zvýšit kapacitu pro přijímání ne tříletých dětí

Raná péče

Zřízení VG, SŠ

Zřídit školu středního typu

Zřízení gymnázia, střední školy je dlouhodobý cíl

3.2 Specifická část analýzy

3.2.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území – jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace apod.



Cílová skupina	Role	Vliv	Zájem	Přístup	Komunikace
Ředitelé	Zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV	významný	velký	pozitivní	osobní setkávání a konzultace, email, facebook, internetové stránky, zpravodaje
Pedagogové	Zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	významný	střední	pozitivní	facebook, internetové stránky, zpravodaje
Organizace neformálního a zájmového vzdělávání	Zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	střední	střední - malý	neutrální	osobní setkávání a konzultace, email, facebook, internetové stránky, zpravodaje
Zřizovatelé a ORP	Zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	významný	velký	pozitivní	osobní setkávání a konzultace, email, facebook, internetové stránky, zpravodaje
Veřejnost	připomínkování výstupů	střední	malý	neutrální	facebook, internetové stránky, zpravodaje
Ostatní organizace	připomínkování výstupů, možnost zapojení do projektu	střední - malý	malý	neutrální	email, facebook, internetové stránky, zpravodaje
ZUŠ	připomínkování výstupů, možnost zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV,	střední	malý	neutrální	facebook, internetové stránky, zpravodaje
MŠMT, NIDV a KAP	Metodické vedení, koordinátor výstupů, poskytovatel školení a seminářů	významný	velký	pozitivní	facebook, internetové stránky, vlastní dotazování
Podnikatelé, zaměstnavatelé, rodiče, ČŠI, odborné instituce, školská komise, média	připomínkování výstupů	střední	střední	Pozitivní - neutrální	facebook, internetové stránky, vlastní dotazování



3.2.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Identifikace rizika	Dopad rizika	Pravděpodobnost výskytu	Významnost/závažnost rizika	Eliminace rizika
Absence finančních prostředků na investiční výdaje	Nerealizování investičních záměrů	3	3	správné nastavení finančního plánu/rozpočtu
Nedostatek mzdových prostředků	Nedostatek kvalifikovaných pracovníků	2	2	správné nastavení finančního plánu/rozpočtu
Změna politické situace/priorit	Změna/zastavení reforem	2	2	zakotvit principy do programového dokumentu vlády, realizaci řešit po linii profesních aparátů (krajské úřady), nikoli volených samospráv
Změna politické situace lokální/komunální volby	Změna priorit zřizovatele (investiční projekty)	2	2	ošetřit smluvně, garance ORP
Nezájem cílových skupin o spolupráci	Nerealizování projektu	2	2	setkávání, workshopy, spolupráce s ČŠI, MŠMT
Nezájem o školení a DVPP	Nesplnění cílů projektu	3	3	Volba vhodných termínů; finanční kompenzace



Identifikace rizika	Dopad rizika	Pravděpodobnost výskytu	Významnost/závažnost rizika	Eliminace rizika
Překážky na straně vedoucích zařízení/neochota uvolňovat z výuky – volba vhodných termínů	Nesplnění cílů projektu	3	3	Volba vhodných termínů, finanční kompenzace pro zajištění náhradní výuky
Špatná dopravní dostupnost, dlouhé dojezdové vzdálenosti	Nesplnění cílů projektu, nevznikne síťování a systém spolupráce	2	2	realizace v lokálních centrech; finanční kompenzace nákladů
Nedostatek kapacit pro školení, dlouhodobý proces výchovy odborníků (kariérový poradce, školní psycholog, asistent pedagoga)	Absence odborníků, nesplnění cílů	3	3	Rozšířit nabídku vzdělávání, včas zahájit nábor potenciálních zájemců
Nedostatečná kapacita služby při velkém počtu zájemců projektu	Absence odborníků, nesplnění cílů	2	2	Analýzy trhu/zájmu plánování
Nezájem ze strany školicích center a univerzit	Absence odborníků, nesplnění cílů projektu	2	2	Intervence MŠMT, zkrácení procesu akreditace



Identifikace rizika	Dopad rizika	Pravděpodobnost výskytu	Významnost/závažnost rizika	Eliminace rizika
Spojování funkcí výchovného a kariérového poradce, nízké využití potenciálu třídních učitelů	Nedostatečná informovanost rodičů, nesprávný výběr studijního oboru, předčasné opuštění vzdělávací soustavy, ztížené uplatnění na trhu práce	3	3	Intervence MŠMT a zřizovatele, využití potenciálu TU a dalších pracovníků; zapojení profesních komor do kariérového poradenství
Nedostatečná provázanost potenciálu SŠ s trhem práce	Absence odborníků uplatnitelných na trhu práce, Nezaměstnanost absolventů „nepotřebných“ oborů	3	3	Posilování oborů v souladu s předpokládanými potřebami trhu práce/analýza trhu práce, posilování praktického vyučování na ZŠ, využití intervence MŠMT a Asociace; krajů/sektorová dohoda využití výstupů dotačních programů
Nízká úroveň výuky polytechnických předmětů na ZŠ (pracovní a technické činnosti)	Nezájem o technické obory, nezaměstnanost absolventů, předčasné opuštění vzdělávací soustavy, ztížené uplatnění na trhu práce	3	3	Analýza trhu práce, posilování praktického vyučování na ZŠ, výchova budoucích učitelů v polytechnických oborech



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Stupnice závažnosti vnímaného dopadu rizika:

- 1 téměř neznatelný
- 2 znatelný
- 3 významný
- 4 velmi významný
- 5 nepřijatelný

Stupnice pravděpodobnosti výskytu rizika:

- 1 výjimečně
- 2 ojediněle
- 3 často
- 4 velmi často
- 5 pravidelně, trvale

3.3 Východiska pro strategickou část

3.3.1 Vymezení investičních záměrů na daném území a vazba na povinná opatření

Specifikace priorit a investičních záměrů proběhla na základě diskuzí (i elektronických) všech aktérů zapojených do Projektu MAP – MČ Praha 22, projednávání na jednáních realizačního týmu a řídicího výboru a workshopech. Aktéry, především za spolupráce vedoucích pracovních skupin s řediteli mateřských a základních škol a představiteli samospráv, byly vybrány priority pro Strategický rámec MAP do roku 2023, které byly rozpracovány do jednotlivých cílů. Strategický rámec byl schválen Řídicím výborem dne 19. 10. 2016 a investiční priority Strategického rámce byly aktualizovány na jednání Řídicího výboru dne 20. 3. 2017, 27. září 2017 a 26. března 2018. Aktualizace investic Strategického rámce je v kap. 4.1.2.

Výběr nejdůležitějších priorit:

- MČ Praha 22 pro školní rok 2018/2019 přístavbou navyšuje kapacitu ZŠ U Obory z 670 na 970 žáků; na MŠMT je již podána žádost o zápis změnu v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2018.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- MČ Praha 22 - stavba nové základní školy Romance pro I. a II. stupeň pro cca 810 žáků s předpokládaným zahájením výstavby v roce 2019.
- MČ Praha – Kolovraty stavba nové školy pro I. a II. stupeň, která by měla být zahájena v roce 2019.
- Rozšíření kapacity stávající školní jídelny v MČ Praha 22 přístavbou odbytové části a zázemím pro strážníky.
- Stavba nové MŠ V Bytovkách v MČ Praha 22.
- Stavba mateřské školy v MČ Kolovraty.

3.3.2 SWOT analýza

SWOT je zkratka z anglického originálu, kde S = Strengths (Silné stránky), W = Weaknesses (Slabé stránky), O = Opportunities (Příležitosti), T = Threats (Hrozby). SWOT je tedy zkratkou pro vnitřní silné a slabé stránky organizace a příležitosti a hrozby z vnějšího prostředí organizace. Závazným výstupem analýzy definovaným Postupy MAP je SWOT 3 analýza pro každou z oblastí (tj. maximálně tři silné stránky, tři slabé stránky, tři příležitosti a tři ohrožení). Tvorba SWOT analýzy probíhala formou hromadné diskuze s aktéry působícími ve vzdělávání. Základní verze SWOT analýzy je uvedena níže, avšak je plánováno její průběžné vyhodnocování (zda se něco podařilo zlepšit či se objevili nové skutečnosti).



Rozvoj infrastruktury škol, vč. rekonstrukce a vybavení

SILNÉ STRÁNKY ✓ Podpora ze strany zřizovatelů ✓ Podpora ze strany kraje	SLABÉ STRÁNKY • Absence sportovišť (outdoor) • Omezená kapacita zařízení • Údržba budov
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Vhodně zaměřené dotační tituly na rozvoj a modernizaci škol (evropské, národní a krajské) ✓ Podpora nadaných dětí / žáků ✓ Spolupráce mezi školskými zařízeními – komunikace, sdílení zkušeností, půjčky ✓ speciálních pomůcek ✓ Dostupnost	OHROŽENÍ • Omezené lidské zdroje • Časová náročnost přípravy a řízení projektů • Finanční náročnost projektů – rozpočty zřizovatelů jsou omezeny a rozdílnost v prioritách samospráv

Čtenářská gramotnost

SILNÉ STRÁNKY ✓ Dostatek knižních materiálů pořízených z dotací v PO 2007-2013 ✓ Spolupráce s místními knihovnami ✓ Úspěchy v olympiádách a soutěžích ✓ Čtení s porozuměním – přemýšlením nad obsahem textu a schopnost jeho interpretace ✓ Rozvoj logického myšlení ✓ Logopedická náprava	SLABÉ STRÁNKY • Nedostatečná časová hodinová dotace na výuku českého jazyka a matematiky • Nedostatečná odměna pedagogů věnujících se dětem/ žákům ve školních klubech • Nedostatečná podpora čtenářské gramotnosti ze strany rodiny
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Vybavení školní knihovny ✓ Scénické čtení v Divadle U22 ✓ Rozšiřování slovní zásoby dětí/žáků ✓ Práce s novými technologiemi – čtečkami, audioknihami apod. ✓ Rozvoj logického myšlení ✓ Seznámení pedagogů s novými technologiemi a sdílení praxe ✓ Celé Česko čte dětem ✓ Zlepšení podmínek pro výuku ČJ dětí cizinců	OHROŽENÍ • Zájem dětí/žáků o český jazyk klesá • Obtížná motivace dětí/žáků



Matematická gramotnost

SILNÉ STRÁNKY ✓ Pestrá nabídka pomůcek pro rozvoj matematické gramotnosti i ✓ Úspěchy v olympiádách a soutěžích ✓ Kreativita pedagogů ve využívání a tvorbě pomůcek ✓ Ochota pedagogů vzdělávat se v oblasti matematické gramotnosti	SLABÉ STRÁNKY • Nedostatečné technické a materiální podmínky pro zařazování interaktivních metod do výuky • Nedostatečná časová hodinová dotace na výuku českého jazyka a matematiky • Vysoký počet žáků ve třídách
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Rozvoj sdílení dobré praxe ✓ Podpora spolupráce s rodiči	OHROŽENÍ • Zájem dětí/žáků o matematiku klesá • Obtížná motivace dětí/žáků

Inkluzivní/společné vzdělávání

SILNÉ STRÁNKY ✓ Spolupráce pedagogů při naplňování vzdělávacích potřeb dětí ✓ Začlenění dětí s handicapem do běžného provozu	SLABÉ STRÁNKY • Nedostatek zkušeností se společným vzděláváním • Nedostatek personálního kvalifikovaného personálního obsazení • Absence speciálních pomůcek a vybavení učeben • Vysoký počet žáků ve třídách
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Spolupráce a pomoc spolužákům ✓ Tolerance ✓ Začlenění handicapovaných dětí/žáků do běžného života ✓ Vzdělávání pedagogických pracovníků ✓ Informovanost a osvěta veřejnosti	OHROŽENÍ • Bezpečnost dětí/žáků – handicapovaných i nehandicapovaných • Náročné pracovní nasazení pedagogů • Delší časová náročnost při výuce (např. lehce mentálně postižení žáci ve třídě) • Handicapované děti nemusí zažít úspěch ☐ Ztráta zájmu o handicapované spolužáky • Nedostatek asistentů pedagoga • Ztráta motivace dětí / žáků



Jazykové vzdělávání

SILNÉ STRÁNKY ✓ Dobrá kvalifikace pedagogů ✓ Podpora v rámci ŠVP ✓ Úspěchy dětí/žáků v soutěžích a olympiádách ✓ Rodilý mluvčí ve školách ✓ Možnost dětí/žáků získat certifikáty	SLABÉ STRÁNKY • Jazyková praxe žáků v rámci aktivit školy
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Zahraníční stáže, zájezdy a výměnné pobyty ✓ Mezinárodní spolupráce škol ✓ Kombinace ICT a jazykového vzdělávání ✓ Nové učebnice jazyků ✓ Další vzdělávání pedagogů	OHROŽENÍ • Nedostatek pedagogů s jazykovým vzděláním s ohledem na dojíždění do zaměstnání a časovou dotaci • Druhý povinný cizí jazyk

Podpora polytechnického vzdělávání

SILNÉ STRÁNKY ✓ Spolupráce s odbornými středními školami (některé školy) ✓ Spolupráce s místními firmami ✓ Dotační tituly	SLABÉ STRÁNKY • Nedostatečná časová dotace • Nedostatečné vybavení dílen a učeben • Chybějící prostory pro vybudování nových učeben • Zkušenosti pedagogických pracovníků (teorie vs. praxe)
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Spolupráce s odbornými středními školami (některé školy) ✓ Dotační tituly ✓ Vznik tzv. polytechnických hnízd v rámci KAP ✓ Spolupráce s místními firmami ✓ Zvýšení motivace ke studiu jiných oborů ✓ Výstavy, včetně interaktivních se zaměřením na praxi a zručnost dětí a žáků (např. malování kraslic, vánoční výzdoba apod.) ✓ Výtvarné soutěže	OHROŽENÍ • Bezpečnost dětí při práci • Vysoký počet dětí ve třídách



Podpora ICT

SILNÉ STRÁNKY ✓ Vztah dětí/žáků k ICT a moderním technologiím ✓ lepší komunikace mezi žáky, pedagogy a rodiči – webové stránky školy, emaily, komunikační systémy např. Bakaláři	SLABÉ STRÁNKY • Rychle stárnoucí technologie • Vztah některých pedagogů k ICT a moderním technologiím • Finanční náročnost na správce sítě a ICT
PŘÍLEŽITOSTI ✓ Další vzdělávání pedagogů ✓ Využití interaktivních tabulí a nových moderních technologií a přístupů ✓ Wi-Fi ve školách	OHROŽENÍ • Udržitelnost nově pořízeného vybavení z dotačních prostředků • Snižující se motivace některých pedagogů • Závislost dětí/žáků na mobilních zařízeních a internetu

4. Strategická část

4.1 Aktualizovaný Strategický rámec do roku 2023

4.1.1 Vize

Základním předpokladem kvalitního vzdělávání na území správního obvodu Praha 22 je definice dlouhodobých priorit a cílů do roku 2023, které budou průběžně aktualizovány. Toho bude dosaženo prostřednictvím komunikace, vzájemné spolupráce a podpory mezi aktéry působícími v oblasti předškolního, základního i neformálního vzdělávání na daném území. Díky tomu bude dosažena vize, kterou je „**Dostatečná kapacita a kvalita škol a školských zařízení a efektivní spolupráce v oblasti školství**“.

Potřeby jsou podloženy Strategickým plánem rozvoje MČ Praha 22 pro období 2010-2020, zpracovanými demografickými prognózami MČ Praha 22 a MČ Praha – Kolovraty, Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2016-



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2020 a výsledky dotazníkového šetření potřeb mateřských a základních škol v rámci projektu MAP OV VVV.

Kvalitní vzdělávání, stravování i mimoškolní činnost ve správním obvodu je zajištěno v nových a zrekonstruovaných objektech s odpovídajícím vybavením pro všechny děti a žáky bez rozdílu jejich zázemí. Kvalifikovaní a odborně specializovaní pedagogové za účinné pomoci rodičů a veřejnosti jsou zárukou péče o novou generaci našich obyvatel.

4.1.2 Popis aktérů

Strategický rámec MAP MČ Praha 22 byl tvořen v souladu s metodickými pokyny a postupy MŠMT. Byl připravován a tvořen odbornou a laickou veřejností, zástupci škol a školských zařízení. Před samotnou tvorbou strategického rámce byli v dubnu a květnu 2016 vytipováni a osloveni klíčoví aktéři se zájmem řešit aktuální otázky a problematiku s cílem spolupracovat na vytváření lepších podmínek v oblasti vzdělávání. Jednalo se především o zástupce mateřských a základních škol a jejich zřizovatelů, zástupce neformálního a zájmového vzdělávání, základního uměleckého vzdělávání, zástupce veřejnosti a rodičů, učitele, zástupce zřizovatelů škol, zástupce za Krajský akční plán v MAP. Jednotlivým aktérům byl ať již individuálně nebo na pracovních či neformálních setkáních vysvětlen účel a cíle MAP.

Postupně bylo možné určit jednotlivé členy a náhradníky Řídícího výboru MAP MČ Praha 22. První setkání se uskutečnilo dne 20. června 2016, kde byli jednotliví členové a náhradníci jmenováni do svých funkcí, byl schválen Statut a Jednací řád Řídícího výboru MAP MČ Praha 22. Prostřednictvím prezentace manažerky projektu, odborného garanta projektu a zástupce KAP byly představeny účel, vize a cíle celého projektu. Současně byl představen realizační tým MAP MČ Praha 22 a dvě pracovní skupiny za oblast základního a neformálního vzdělávání, včetně vedoucích pracovních skupin.

Pracovní skupiny byly nejdůležitějším prvkem celého MAP, které získaly nejzásadnější podklady pro zpracování Strategického rámce. Každá skupina má 3 členy a 1 vedoucího. Cílem



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



bylo zapojit – zasíťovat co nejvíce aktérů z oblasti vzdělávání, kteří zpracují své podněty. Průběžně probíhala neformální setkávání ve školách, školkách, na hřištích, v centrech volného času nebo i formou přátelských rozhovorů. Veřejnost sdělovala své dojmy a nápady i prostřednictvím e-mailů či telefonátů. Někteří sami iniciovali i osobní setkání. Probíhala i setkání odborníků a zástupců úřadu, uskutečnily se schůzky a pracovní jednání, kam byli přizváni zástupci jednotlivých škol, školských zařízení a organizací, které pracují s dětmi.

Vzhledem k aktivnímu přístupu byly získány postřehy, náměty a inspirace, které se staly výchozím materiálem pro Strategický rámec, který byl zpracováván realizačním týmem MAP MČ Praha 22 a vedoucími pracovních skupin.

Informace o realizaci a přípravě projektu se šířily postupně přes informační kampaň na webových stránkách. Informace jsou široké veřejnosti dostupné na webových stránkách <http://www.praha22.cz/mistni-akcni-plan-map/aktuality/>, které jsou průběžně aktualizovány.

4.1.3 Priority a cíle

4.1.3.1 Přehled priorit a cílů

Přehled priorit a cílů	
Priorita 1	DOSTATEČNÁ KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ
Cíl 1.1	Zajistit dostatečnou kapacitu a kvalitu škol a školských zařízení.
Cíl 1.2	Zajistit třídy pro děti se SVP, zřídit logopedické a přípravné třídy, zřídit PPP.
Cíl 1.3	Zřídit školu středního typu.



Priorita 2	SPOLUPRÁCE V OBLASTI ŠKOLSTVÍ
Cíl 2.1	Zvýšit a rozšířit nabídku mimoškolních činností.
Cíl 2.2	Zefektivnit spolupráci s místními spolky při neformálním vzdělávání.
Priorita 3	ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI MLADŠÍCH 3 LET
Cíl 3.1	Zřídít zařízení pro děti mladších 3 let.

4.1.3.2 Popis priorit a cílů

4.1.3.2.1 Priorita 1 – Dostatečná kapacita a kvalita školských zařízení

Priorita 1	DOSTATEČNÁ KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ
Cíl a popis cíle	1.1. Zajistit dostatečnou kapacitu a kvalitu škol a školských zařízení Území SO P22 patří k místům s masivní bytovou výstavbou s vysokým nárůstem obyvatelstva, zejména mladých rodin s dětmi. V současné době jsou školy a školská zařízení přeplněná, je nezbytné zajistit dostatečnou kapacitu a tomu odpovídající kvalitu. S tím souvisí i přístavby, rekonstrukce a modernizace stávajících zařízení. Školy a školská zařízení je nutné vybavit nejmodernějšími pomůckami (vč. informačních technologií) s ohledem na momentální potřeby pro zkvalitnění inkluzivního vzdělávání, technického vzdělávání, čtenářské a matematické gramotnosti. K dobrému fungování je třeba i náležité technické zázemí. Důležitým cílem je i vytvoření bezpečného a zdravého prostředí. V oblasti bezpečnost - oplocení areálů, kamerové systémy, a videotelefony. Zajištění bezbariérovosti, vybavení zahrad a hřišť. K tomu je nutné i systematické a kvalitní vzdělávání, zvyšování odborné kvalifikace v rámci doplňujícího studia, kurzů, odborných přednášek, koučinku a mentoringu pedagogů a vedení školských zařízení. S přibývajícím počtem strávníků je kapacita školního stravování nedostatečná, je nezbytné zajistit rozšíření stávající školní jídelny nebo zajistit dovoz jídel z jiné blízké vývařovny. Důležitá je i podpora vzdělávání zaměstnanců školní jídelny, seznámit se s novými technologickými postupy, s trendy ve stravování.



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Kariérové poradenství v základních školách. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Investice do rozvoje kapacit základních škol.
Indikátory	Počet nových, přestavěných nebo zrekonstruovaných škol a školských zařízení, tříd. Počet podpořených dětí, žáků a strávníků. Počet odborných a bezbariérových učeben. Počet pedagogů a provozních zaměstnanců, kteří se vzdělávají.

Priorita 1	DOSTATEČNÁ KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ
Cíl a popis cíle	1.2. Zajistit třídy pro děti se SVP, zřídit logopedické a přípravné třídy, zřídit PPP Roste poptávka po službách PPP, tyto jsou značně přeplněné, dlouhé jsou objednací lhůty, mnohdy vzniká pocit, že diagnostika je nedostatečná, nefunguje zpětná vazba, proto se jeví jako optimální zřídit na území MČ detašované pracoviště PPP. Roste počet dětí se SVP, vadami řeči, ohrožených školním neúspěchem, oproti tomu je i mnoho dětí s mimořádným nadáním – všechny děti je třeba rozvíjet a vzdělávat podle jejich potřeb. Roste poptávka po speciálních třídách. K tomu je třeba zajistit odborně vzdělaný personál, který bude náležitě finančně ohodnocen. Školy poskytují vzdělávání všem dětem, děti jsou úspěšně okludovány, ale stále chybí odborní asistenti, speciální pedagogové a psychologové, logopedové, kompenzační pomůcky.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Investice do rozvoje kapacit základních škol.



Indikátory	Počet logopedických tříd, přípravných tříd, tříd pro děti se SVP. Počet podpořených žáků. Počet podpořených pedagogů, kteří se vzdělávají.
------------	--

Priorita 1	DOSTATEČNÁ KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ
Cíl a popis cíle	1.3. Zřídít školu středního typu S rostoucím počtem obyvatel v MČ Praha 22 roste i počet dětí v základních školách. Ukazuje se, že je nezbytné podporovat nejen děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i děti nadané. Tedy umožnit i vzdělání na škole středního typu, např. víceleté gymnázium, která v současné době na území SO Praha 22 neexistuje. Zřizovatelem SŠ je kraj – v Praze hl. m. Praha.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.
Indikátory	Počet středních škol Počet učeben školy středního typu, víceletého gymnázia Počet žáků středního vzdělávání

4.1.3.2.2 Priorita 2 – Spolupráce v oblasti školství

Priorita 2	SPOLUPRÁCE V OBLASTI ŠKOLSTVÍ
Cíl a popis cíle	2.1 Zvýšit a rozšířit nabídku mimoškolních činností S rostoucím počtem žáků rostou i nároky a potřeby, jak trávit volný čas mimo vyučování. Každé dítě disponuje určitými předpoklady, které je nezbytné podporovat vznikem pestré nabídky kroužků a mimoškolních činností tak, aby byla uspokojena poptávka. V souvislosti se vznikem nových kroužků je třeba podporovat jejich materiálně technické vybavení i vzdělávání vedoucích kroužků.
Vazba na povinná a doporučená opatření	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků.



(témata) dle Postupů MAP	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	Počet dětí zapsaných v mimoškolských činnostech. Počet otevřených kroužků. Počet vedoucích kroužků zapojených do vzdělávání.

Priorita 2	SPOLUPRÁCE V OBLASTI ŠKOLSTVÍ
Cíl a popis cíle	2.2 Zefektivnit spolupráci s místními spolky při neformálním vzdělávání Kromě školských zařízení na území SO Praha 22 existuje i celá řada zájmových a sportovních spolků, které se věnují dětem a žákům. Tyto organizace jsou velice aktivní, vykazují pestré činnosti s cílem oslovit širokou veřejnost. Význam těchto činností se jeví i v prevenci rizikového chování. Vzhledem k potřebám je nezbytné zefektivnit spolupráci mezi těmito spolky a školskými zařízeními, podporovat organizaci zejména kulturních a společenských akcí pro širokou veřejnost. Nedílnou součástí je i spolupráce mezi úřady MČ správního obvodu Praha 22.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Indikátory	Počet kulturních a sportovních akcí. Počet zapojených dětí (aktérů). Počet akcí na primární prevenci.



4.1.3.2.3 Priorita 3 – Zřízení zařízení pro děti mladších 3 let

Priorita 3	ZŘÍZENÍ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI MLADŠÍCH 3 LET
Cíl a popis cíle	3.1 Zřídit zařízení pro děti mladších 3 let V současné době se na území SO Praha 22 zařízení jeselského typu nenachází. Existují pouze soukromé subjekty, které těmto dětem za úplatu péči poskytují. Poptávka na umístění dětí mladší 3 let do školských zařízení vzrůstá. V této souvislosti je nezbytné postupné budování míst v mateřských školách pro děti od 2 let, s podporou i soukromého sektoru. Jako efektivní se pro tyto děti jeví vznik dětských skupin, případně hlídacích kroužků. K zajištění provozu jsou nutné vhodné prostory, jejich vybavení a samozřejmě i odborné vzdělávání personálu.
Vazba na povinná a doporučená opatření (téma) dle Postupů MAP	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
Indikátory	Počet zařízení a tříd pro děti netříleté Počet míst v mateřských školách pro děti netříleté Počet dětských skupin, hlídacích kroužků Počet pedagogů zapojených do vzdělání.



4.1.3.3 Vazba cílů MAP na opatření

Cíle MAP a jejich návaznost na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná. Šedé pole – přímá vazba cíle na opatření.

Název opatření	Priorita 1			Priorita 2		Priorita 3
	Cíl 1	Cíl 2	Cíl 3	Cíl 1	Cíl 2	Cíl 1
Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost-inkluzivita	XXX	XXX		X	X	XXX
Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	XXX	XXX		X	X	X
Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	XXX	XXX		XX	XX	
Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	XXX	XX	XXX	XXX	XXX	X
Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	XXX	XXX	XX	XXX	XXX	
Kariérové poradenství v základních školách	XXX	XX				
Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	XXX	XX	XXX	XXX	XX	X
Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	XXX	XX	XXX	XXX	XX	XX
Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Investice do rozvoje kapacit základních škol	XXX	XXX	X	X		XXX



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR				XXX	XXX	XX
--	--	--	--	-----	-----	----

4.1.4 Prioritizace témat

Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP/OP PPR a OP VVV.

Viz **Investiční priority Strategického rámce MAP 4.1.2**

4.1.2 Investiční priority

Seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP, SC 4.1 OP PPR a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro území MAP správního obvodu Praha 22.



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné schopnosti	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Navýšení kapacity ZŠ U Obory	80 000 000	květen 2017– srpen 2018	1.1 1.2	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	„Vybavení ZŠ U Obory“			1.1 1.2	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Oprava podlahy v šatnách I. stupně			1.1						x		
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Výměna vstupních dveří do areálu tělocvičny			1.1						x		



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Rekonstrukce sklepních prostor, včetně výměny vdv. potrubí			1.1								
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Dovybavení školní družiny včetně venkovního areálu		2018	1.1		x		x	x			SC 4.1
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Modernizace školy – odborné učebny	4 000 000	leden 2018- prosinec 2019	1.1	x	x		x	x			
Název: ZŠ U Obory IČO: 62 933 671 RED IZO: 600 041 301 IZO: 045 242 402	Vyřešení akustiky v tělocvičně		2018									



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:						
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova		
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Výměna plynových 2 kotlů		2017-2018	1.1							
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Vybudování učebny jazyků	500 000	2018	1.1 2.1			x		x		
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Modernizace zařízení vybavení školy	1 000 000	2017-2018	1.1 2.1							
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Vybudování 1 kabinetu školy a rekonstrukce 1 kabinetu školy	300 000	2016-2018	1.1.						x	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné	Práce s digitál.	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Vybudování venkovní třídy pro polytechnickou výchovu a akce pro veřejnost	100 000	2018	1.1.			x		x	x		
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Odkoupení pozemku za ŠD a vybudování dětského hřiště pro žáky ŠD		2018-2023	1.1. 2.1.						x		
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Vybudování klimatizace v nové přístavbě	800 000	2018							x		
Název: ZŠ nám. Bří Jandusů IČO: 62 933 540 RED IZO: 600 041 328 IZO: 062 933 540	Vybudování klimatizace v nové části hlavní budovy		2018							x		



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Multimediální učebna vybavena digitálními technologiemi využitelnými pro výuku přírodních věd a jazyků	1 500 000	2018-2019	1.1	x	x		x				
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Zabezpečení budov školy (kamerový systém, vstupní čipy a další)			1.1								
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Dovybavení školní družiny včetně herních prvků na šk.zahrady			1.1		x		x	x			SC 4.1
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Dovybavení nové budovy ZŠ			1.1. 2.1.	x	x	x	x	x			SC 4.1



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Kompletní vybavení nových 2 učeben včetně potřebných stavebních úprav prostor	800 000	2019	1.1 2.1	x	x		x				
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Modernizace zařízení a vybavení školy	500 000	2018-2019	1.1 2.1								
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Vybudování klimatizace v budovách školy	100 000	2019-2020	1.1		x		x	x			SC 4.1
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Modernizace zařízení a vybavení tělocvičny včetně nutných stavebních úprav a rekonstrukci	1 000 000	2019-2020	1.1. 2.1.	x	x	x	x	x			SC 4.1



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ Kolovraty IČO: 70 926 921 RED IZO: 600 041 344 IZO: 102 337 489	Revitalizace pozemků a prostor v okolí budov školy a jejich využití k realizaci environmentální výchovy, včetně vybudování venkovní učebny	600 000	2018-2019	1.1								
Název: Základní škola a Střední škola, Praha 10, Vachkova 941 IČO: 61 385 450 RED IZO: 600021378 IZO: 047 607 882	Vybavení školy interaktivními technologiemi a pomůckami ke zvýšení rozsahu a kvality výuky, včetně SW, HW a potřebné konektivity	2 500 000	2018-2022	1.2. 2.1		x		x	x			SC 4.1



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: Základní škola a Střední škola, Praha 10, Vachkova 941 IČO: 61 385 450 RED IZO: 600021378 IZO: 047 607 882	Učebna speciálně pedagogické péče	1 000 000	2018-2022	1.2 2.1	x	x		x	x	x		
Název: Základní škola a Střední škola, Praha 10, Vachkova 941 IČO: 61 385 450 RED IZO: 600021378 IZO: 047 607 882	Odborná venkovní celoroční učebna pro výuku přírodních věd a polytechnických dovedností	2 500 000	2018-2022	1.2 2.1	x	x	x		x	x		
Název: MŠ Sluneční IČO: 72 550 252 RED IZO: 691 004 579 IZO: 181 040 786	Šikmá schodišťová plošina	550 000		1.1						x		
Název: MŠ Sluneční IČO: 72 550 252 RED IZO: 691 004 579 IZO: 181 040 786	Dovybavení školní zahrady v návaznosti na zřízení venkovních učeben	1 500 000		1.1		x			x			



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: MŠ Sluneční IČO: 72 550 252 RED IZO: 691 004 579 IZO: 181 040 786	„Zahrada jako odpověď“- vybudování venkovních učeben na výchovu k udržitelnému rozvoji, podpoře Evvo a polytechnických dovedností	2 500 000	podzim 2017- prosinec 2018	1.1		x			x			SC 4.1
Název: MŠ Za Nadýmačem IČO: 45 248 273 RED IZO: 600 040 861 IZO: 045 248 273	Polytechnická učebna vnitřní a venkovní, polytechnické stěny	1 500 000	červen 2018-září 2018	1.1	x	x	x	x	x	x		SC 4.1
Název: MŠ Za Nadýmačem IČO: 45 248 273 RED IZO: 600 040 861 IZO: 045 248 273	Vybavení tříd moderními technologiemi	750 000	červen 2018-září 2018	1.1	x	x	x	x	x			SC 4.1



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
MŠ Little Gate s.r.o. IČO 29054583 RED IZO:691005141	Zabezpečení budovy, kamerový systém, vstupní čipy pro učitele	100 000	2018-2019							x		
MŠ Little Gate s.r.o. IČO 29054583 RED IZO:691005141	Revitalizace pozemků školní zahrady k využití environ.výchovy a prodloužení pobytu dětí venku. Doplnění herními prvky, letní divadlo.	650 000	2019-2020			x	x		x	x		
MŠ Little Gate s.r.o. IČO 29054583 RED IZO:691005141	Grafitová výmalba dlážděného dvorku v rámci výchovy dítě a svět. Pravidla silničního provozu	150 000	2018-2019				x	x		x		



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: MŠ Pitkovice IČO: 05 282 446 RED IZO: 691 009 694 IZO: 181 081 407	Výbudování mlhoviště			1.1								
Název: MŠ Pitkovice IČO: 05 282 446 RED IZO: 691 009 694 IZO: 181 081 407	Zastínění zahrady, včetně pískovišť			1.1		x			x			
Název: MŠ Pitkovice IČO: 05 282 446 RED IZO: 691 009 694 IZO: 181 081 407	Čističky vzduchu - pořízení			1.1								
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Přechod ze zářivkového osvětlení k LED osvětlení			1.1								
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zkvalitnění předškolního vzdělávání modernizací školní zahrady	700 000	2017-2021	1.1		x			x			



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zlepšení akustické pohody ve třídách	400 000		1.1.								
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Vybavení ICT technologiemi pro výuku			1.1				x				
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zřízení keramické a kutilské dílny			1.1			x			x		
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zabezpečení areálu a budov škol (kamerový systém, vstupní čipy)											



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné	Práce s digitál.	Polytechnická výchova			
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zkvalitnění výuky a modernizace MŠ (modernizace vybavení školní zahrady novými herními prvky a interaktivními prvky pro environmentální výchovu, vybavení tříd ICT technologiemi pro výuku, zřízení učebny na polytechnickou a environmentální výchovu a její vybavení)	1 600 000	2017-2018	1.1		x		x	x			
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zateplení pláště budovy I. a II.		2017-2020	1.1								



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné	Práce s digitál. technologií	Polytechnická výchova			
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zvýšení kvality vzdělávání prostřednictvím inkluze v multikulturním prostředí		2017-2020									4.2 4.1
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Zvýšení kvality předškolního vzdělávání modernizací zařízení a vybavení		2017-2020									4.1
Název: MŠ Kolovraty IČO: 70 925 526 RED IZO: 600 041 069 IZO: 107 504 065	Navýšení kapacity a zkvalitnění předškolního vzdělávání	35 000 000	2018-2019	1.1 3.1							x	4.1
Název: Soukromá mateřská škola Pod buky IČO: 02 623 072 RED IZO: 691006792 IZO: 181058278	Vybudování jazykové učebny, včetně vybavení	1 500 000	2017-2020	1.1	x	x	x	x		x	x	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné ohnivy	Práce s digitálními technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: Soukromá mateřská škola Pod buky IČO: 02 623 072 RED IZO: 691006792 IZO: 181058278	Vybudování centra polytechnických vybavení v MŠ Pod Buky	2 500 000	2017-2020		x	x	x	x		x	x	
Název: MČ Praha 22 IČO: 00 240 915	Výstavba nové mateřské školy V Bytovkách	60 000 000	2018-2020	1.1						x	x	SC 4.1
Název: MČ Praha 22 IČO: 00 240 915	Stavební úpravy objektů MČ pro umístění dětí od 2 let			1.1 3.1						x	x	SC 4.1 SC 4.3
Název: MČ Praha 22 IČO: 00240915	Rekonstrukce nebo výstavba nového objektu pro Dětské skupiny			3.1						x		SC 4.3
Název: MČ Praha 22 IČO: 00240915	Multifunkční sportovní hala ZŠ U Obory		2018-2020									
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Vybavení zařízení pro děti do 3 let	35 000 000	2018-2019	1.1. 3.1						x	x	SC 4.1 SC 4.3



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Zabezpečení areálu a budov školky, čipy na vstup	250 000	2017-2019									
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Rekonstrukce hřiště s umělou trávou v areálu Sokola Kolovraty	14 500 000	2107-2020									
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Rekonstrukce koupaliště, vybudování plaveckých drah pro výuku plavání, vnitřní bazén pro MŠ	35 000 000	2017-2020									
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Vybavení nové budovy ZŠ a tělocvičny	10 000 000	2018-2020									
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Zateplení pláště budovy ZUŠ a její rekonstrukce	5 000 000	2018-2019									



	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné	Práce s digitálními technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: MČ Praha – Kolovraty IČI 00 240 346	Vybudování zařízení pro děti do 3 let, včetně hřiště a zahrady	5 000 000	2018-2020	1.1. 3.1						x	x	SC 4.1 SC 4.3
Název: MČ Praha – Kolovraty IČO: 00 240 346	Zateplení budov MŠ I. a II.	4 000 000	2017-2018	1.1.								
Název: MČ Praha – Královice IČO: 00240362	Navýšení kapacity MŠ Sluneční, K Nedvězí 66, Praha - Královice	18 000 000	2019-2020	1.1.			x	x	x	x	x	
Název: ZUŠ Lyra IČO: 25 657 330 RED IZO: 600 00 2098 IZO: 110 001 605	Přístavba podia V Bytovkách 803	540 000	2017-2020							x		
Název: SHM z. s. + Dům UM IČO: 63 834 481 RED IZO: - IZO: -	Obnova zahradního hřiště	750 000	2018-2023	1.1		x	x		x	x		



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: SHM z. s. IČO: 63 834 481 RED IZO: - IZO: -	Výstavba víceúčelového centra pro neformální vzdělávání			2.1 2.2	x	x	x	x	x	x		
Název: Dům UM IČO: 45241945 RED IZO: 600 032 396 IZO: 045 241 945	Pořízení nafukovací skluzavky a nafukovacího hradu	200 000		1.1			x					
Název: Dům UM IČO: 45241945 RED IZO: 600 032 396 IZO: 045 241 945	Divadlo U22 Technické zázemí pro zájmové útvary	200 000	2018-2023				x	x	x			
Název: Dům UM IČO: 45241945 RED IZO: 600 032 396 IZO: 045 241 945	DDM Kolovraty řemeslná dílna	350 000	2017-2023				x		x			
Název: Dům UM IČO: 45241945 RED IZO: 600 032 396 IZO: 045 241 945	DDM Kolovraty Polytechnická učebna	527 000	2017-2023				x	x	x			



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: Dům UM IČO: 45241945 RED IZO: 600 032 396 IZO: 045 241 945	DDM Kolovraty multifunkční hřiště a venkovní prostory	1 250 000	2017-2023			x	x		x			
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Vybavení vzděl. Pomůckami pro předškoláky, hudebními nástroji	20 000	2018	1.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Vybavení nářadím (nože, pilky, kladívka)	20 000	2017	1.1 2.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Zásobník vody s kohoutem	10 000	2017	1.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Oprava plotu (bezpečnost děti)	40 000	2017	1.1								



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:							
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologie	Polytechnická výchova			
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Fotovaltické zařízení na získávání el. energie	100 000	2017	1.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Knihy a publikace	5 000	2017	1.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Vzdělávání pedagogů (v rámci celoživotního vzdělávání)	15 000	2018-2020	1.1								
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Vybudování venkovní dílny	350 000	2018	1.1		x	x		x	x		
Lesní klub sOOvička IČO: 04 893 387	Zakoupení jurty do vlastnictví spolku (zřizovatele spolku)	450 000	2018-2019	1.1								



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:						
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR					Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komplementární projekt s SC 4.2/případně jiné
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova		
ŠJ Praha 22 IČO: 70 971 382 RED IZO: 661 000 061 IZO: 161 000 070	Rozšíření kapacity ŠJ	10 000 000	2018-2019	1.1						x	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4.1.3 SWOT-3 ANALÝZA

Priorita 1 – Dostatečná kapacita a kvalita školských zařízení

SILNÉ	SLABÉ
1. dostupnost školských zařízení 2. velmi dobrá spolupráce se zřizovateli 3. klima ve školských zařízeních	1. chybějící odborné učebny, tělocvičny 2. stav vybavení IT 3. nezájem rodičů
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
1. nové kapacity pro děti a žáky 2. možnost čerpání finančních prostředků 3. podpora vzdělanosti	1. vysoký nárůst obyvatel – dětí a žáků 2. nedostatek kvalifikovaných pedagogů 3. finanční ohodnocení zaměstnanců

Priorita 2 – Spolupráce v oblasti školství

SILNÉ	SLABÉ
1. vzájemná spolupráce 2. podpora – granty a dotace 3. aktivity spolkového života	1. nedostatečné vybavení 2. bezbariérovost objektů 3. kapacitní možnosti nabídky
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
1. rozvoj volnočasových aktivit 2. vznik alternativních forem vzdělávání 3. modernizace vybavení	1. technický stav budov 2. nedostatek finančních prostředků 3. nezájem aktérů

Priorita 3 – Zřízení zařízení pro děti mladších 3 let

SILNÉ	SLABÉ
1. počet dětí 2. poptávka od rodičů	1. legislativní změny 2. praktické zkušenosti

Příjemce dotace

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 22, Nové náměstí 1250/10, 104 00 Praha 114, www.praha22.cz



3. sociální a společenská jistota	3. vysoký počet dětí ve třídách MŠ
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
1. vznik nového zařízení 2. možnost čerpání finančních prostředků 3. podpora zaměstnanosti rodičů	1. chybějící prostory a specifické požadavky 2. nedostatek kvalifikovaného personálu 3. nepřípravenost MŠ na povinný vstup dětí se socioekonomickým znevýhodněním

Vysvětlivky

MPA – Místní akční plán

SC – Specifický cíl

IROP – Integrovaný regionální operační program

ITI – Institut technické inspekce

OP PPR – Operační program Praha-Pól růstu

IPRÚ – Integrovaný plán rozvoje území

CLLP – Community Led Local Development – komunitně vedený místní rozvoj

4.2. Analýza potřeb identifikace neinvestičních projektových záměrů základních a mateřských škol a organizací neformálního vzdělávání na území MAP Praha 22

Neinvestiční opatření MAP – aktivity škol a aktivity spolupráce byly zjišťovány v rámci šetření v červnu 2017 a byly vytvořeny na základě analýzy potřeb. Tato analýza vč. neinvestičních opatření jsou přílohou č. 3. jako samostatný dokument.

5. Akční plán

5.1 Aktualizace ročního akčního plánu MAP pro území SO Praha 22 je sestavena na období od března 2017 do února 2018

V průběhu sledovaného období se jednotliví aktéři, v čele se členy Kulturní komise Rady městské části Prahy 22, dále pak MŠ a ZŠ na SO Prahy22 a organizacemi pro neformální



vzdělávání, jako je Dům dětí a mládeže Prahy 10 – Domu UM a Divadlo U22, účastnili plánování a organizace naplňování jednotlivých „cílů“. Tyto cíle byly popsány v Ročním akčním plánu pro rok 2017/2018.

Naplnění cílových aktivit, jejich aktualizace a doplnění.

Cíl 1.1 Organizace vzdělávacích a výchovných akcí pro děti a žáky v oblasti polytechnického vzdělávání

Jejíž náplní je především pořádání akcí zaměřených na rozvoj polytechnického vzdělávání.

V uplynulém období se podařilo členům Kulturní komise Rady městské části Prahy 22 uspořádat několik praktických dílen určených pro žáky mateřských a základních škol. Tvořivé dílny nabízejí zajímavé výtvarné techniky, které si děti osvojují mimo areál školy a vždy pod vedením odborníků v daném oboru. V jarních měsících proběhly tematické velikonoční dílny pod vedením L. Volkové – Velikonoční kraslice.

Na podzim se konaly výtvarné dílny – Výroba loutek spojené s výstavou. Obě akce proběhly v Muzeu Prahy 22.

Cíle se tedy naplňují, a proto se pokračuje v plánování dalších dílen. Nově také výtvarné a keramické dílny v Domu dětí a mládeže Prahy10 – Domu UM.

Typ aktivity

Zdroj financování

Předpokládané náklady

Indikátor

Aktivita spolupráce

Vlastní financování/ dotační programy/
příspěvek MČ Praha 22

dle rozpočtu jednotlivých akcí/ škol

Počet žáků, kteří se zúčastnili dílen pod
odborným vedením s cílem polytechnického
vzdělávání

Počet uspořádaných dílen pro kolektivy ZŠ a MŠ s cílem polytechnického vzdělávání 10

Počet žáků, kteří se zúčastnili dílen v Muzeu Prahy 22 300

Subjekty, které plánují účast na akci

ZŠ U Obory, ZŠ Bří. Jandusů, MŠ Sluneční, MŠ
Za Nadýmačem, MŠ Pitkovice a další MŠ na
území SO Prahy 22



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**Aktivita**

Realizace

Termín

březen 2017 – únor 2018

OdpovědnostMěstská část Prahy 22 –
komise kultury RMČ**Cíl 1.2 Pořádání akcí pro děti, žáky a mládež v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti**

Obsahují akce pořádané Domem dětí a mládeže Prahy10 – Domu UM ve spolupráci s Kulturní komisí RMČ. Multižánrový festival TAKÉ FIVE nabídl nejen žákům škol pestrnou nabídku koncertů, divadel, především však čtenářské dílny, scénické čtení atd.

Akce TAKE FIVE se shledala s velkým zájmem a ohlasy žáků a pedagogů byly velmi pozitivní. Proto i v letošním roce festival připravuje mnoho programů a dílen pro žáky mateřských a základních škol SO Prahy 22. Kromě již zmíněných programů, je připraven cyklus scénického čtení, pod názvem „Listování“.

Typ aktivity

Aktivita spolupráce

Zdroj financováníVlastní financování/ dotační programy/
příspěvek zřizovatele a MČ Praha 22**Předpokládané náklady**

dle rozpočtu jednotlivých akcí/ škol

IndikátorPočet žáků, kteří se zúčastnili workshopů
pod odborným vedením s cílem prohloubení
čtenářské dovednosti a použití mluveného
slova

Počet workshopů pro kolektivy ZŠ, zaměřených na rozvoj čtenářských dovedností 4

Počet žáků, kteří se zúčastnili dílen v Muzeu Prahy

180

Subjekty, které plánují účast na akciZŠ U Obory, ZŠ Bří. Jandusů, ZŠ Kolovraty a
další ZŠ na území SO Prahy 22**Aktivita**

Realizace

Termín

březen 2017 – únor 2018

OdpovědnostDům dětí a mládeže Praha 10
– Dům UM**Cíl 1.3 Vybudování venkovních učeben v MŠ Sluneční „Zahrada jako odpověď“**

Projekt měl v první řadě poskytnout chybějící zázemí pro venkovní vzdělávání dětí, které by mělo být zaměřeno na polytechnické dovednosti a environmentální výchovu. Cílem byl vznik učeben na zahradě mateřské školy Sluneční, včetně komplexní rekonstrukce zahrady a



instalace doplňujících prvků. Tím bude vytvořena jednotná výchovně-herně-vzdělávací koncepce prostoru.

Žádost na projekt „Zahrada jako odpověď“ byla podána v rámci 20. výzvy OP Praha – Pól růstu – Modernizace zařízení a vybavení pražských škol s celkovými výdaji ve výši 2 492 349,42 Kč, spoluúčást ve výši 10 % bude hrazena z prostředků školy (fondů). Žádost prošla kontrolou přijatelnosti a formálních náležitostí, v současné době probíhá věcné hodnocení.

Typ aktivity	Modernizace zařízení a vybavení MŠ
Zdroj financování	Vlastní financování/dotační programy/příspěvek zřizovatele
Předpokládané náklady	2 440 tis. Kč
Indikátor	Počet dětí MŠ a jejich rodičů

Subjekty, které plánují účast na akci	MŠ ve SO Praha 22
--	-------------------

Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	březen 2017–prosinec 2018	MŠ Sluneční

Nově zařazujeme do Ročního akčního plánu již známý projekt ERASMUS +, který umožňuje výjezdy pedagogických pracovníků do zahraničí, jejich setkáváními se s kolegy dalších států, poznávat a seznamovat se s problémy školství v jiných zemích, podporovat jazykové vzdělávání.

Cíl 1.4 Organizování akcí vzdělávacího charakteru zaměřených na rozvoj jazykových dovedností pedagogických pracovníků.

Opatření

Organizování akcí vzdělávacího charakteru zaměřených na rozvoj jazykových dovedností pedagogických pracovníků.

Zdůvodnění opatření

MČ Praha 22 jako koordinátor konsorcia projektu Erasmus + v rámci klíčové akce 1 – Projekty mobility osob/ Školní akce (MŠ, ZŠ, SŠ) podala v lednu 2018 žádost o dotaci na zahraniční



vzdělávací kurzy, které budou probíhat v období 2018–2020, tj. po dobu 2 let. V tomto programu se pokusí MČ v nadcházejícím období podat žádost o navazující projekty zaměřené na mobility pedagogů ze zřizovaných MŠ a ZŠ dle možností, předpoklad je minimálně každé 2 roky. MČ bude jako koordinátor konsorcia E+ odpovídat a realizovat projektové aktivity, projekt bude řídit i po finanční stránce, čímž ulehčí administrativní zátěž členům konsorcia, tj. zapojeným školám a školkám.

Cíl opatření a jeho popis

Cíl 1.4.1 Nabídnout pedagogickým pracovníkům možnost sebevzdělávání

V souladu s celoživotním vzděláváním je nezbytné zajistit systematický rozvoj pedagogických dovedností na mezinárodní úrovni. V rámci projektu jsou zvolena různá témata, která vycházejí z potřeb současného školství, tato témata jsou obsahem jednotlivých zahraničních výjezdů, jsou přednášena v anglickém či v německém jazyce.

Cíl 1.4.2 Zprostředkovat program zaměřený na rozvoj jazykových dovedností

Program Erasmus + mohou i nadále využívat všechny školy a školky bez ohledu na to, jestli jsou zapojeny do projektu v rámci již existujícího konsorcia. V rámci KA Implementace MAP bude monitorována a následně aktivně podpořena potřeba jednotlivých škol a školek podat žádosti o dotace v tomto programu na všechny relevantní podporované aktivity (Klíčová akce 1 nebo 2 programu Erasmus+). Jednotlivé školy a školky mohou žádat jednou ročně.

Typ aktivity:	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování:	Vlastní financování/ dotační programy/	
Předpokládané náklady:	Do 100 tis. Kč (pro žádost typu konsorcium“)	
Indikátor:	Počet pedagogických pracovníků splňujících kritéria	
Subjekty, které plánují účast na akci	MŠ a ZŠ ve SO Praha 22	
Aktivita:	Termín:	Odpovědnost
Realizace	2018–2020	Městská část Praha 22, MŠ a ZŠ



6. Implementační část

6.1 Implementační plán

6.1.1 Organizační struktura

Realizační tým MAP

Realizační tým projektu odpovídá za realizaci projektových aktivit a plnění harmonogramu. Tým je sestaven ze dvou částí, a to administrativní a odborné. Administrativní část koordinuje realizaci a provázanost klíčových aktivit a zajišťuje odborné části týmu administrativní zázemí. Zpracovává veškerou projektovou dokumentaci a připravuje Zprávy o realizaci a Žádosti o platby. Odbornou část týmu vede odborný garant a ve spolupráci s vedoucími pracovních skupin a experty tvoří strategické dokumenty MAP, vč. podkladů pro jednání komunikačních platforem MAP. Realizační tým se schází na projektových poradách. Vedoucí pracovních skupin sestavily tým expertů, kteří tvoří podklady a strategické dokumenty. Za tímto účelem se dle potřeby schází v rámci svých pracovních skupin. Projekt má pracovní skupinu pro předškolní a školní vzdělávání a pracovní skupinu pro neformální vzdělávání. Realizační tým zajišťuje odborné vedení dalších platforem projektu.

Řídící výbor MAP

Řídící výbor je hlavní komunikační platformou a pracovním orgánem MAP v procesu plánování a schvalování aktivit a strategických dokumentů. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Řídící výbor byl sestaven v úvodu realizace projektu a byli do něj přizváni všichni povinní i nepovinní členové z řad cílové skupiny projektu dle metodických podkladů MŠMT.

Cílové skupiny – aktéři MAP

Principy MAP vycházejí z charakteru cílových skupin, jejich možnostech a očekávání:

- děti a žáci
- rodiče a zákonní zástupci dětí
- veřejnost
- základní školy



- mateřské školy
- neziskové organizace
- ÚMČ Praha 22
- zřizovatelé mateřských a základních škol na území SO Praha 22
- zástupci MHMP

Členění aktérů MAP

- zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení (včetně soukromých zřizovatelů), zástupci MČ, KAP, MHMP
- aktéři z řad škol, školských zařízení a poskytovatelé vzdělávání (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, školská zařízení)
- aktéři mimo školy (zástupci neformálního vzdělávání, poradny, děti, žáci, rodiče, zákonní zástupci, veřejnost)

6.1.2 Principy MAP

Principy spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

- zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení
- poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání
- za uživatele jsou považovány děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé

Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

- zajištění přístupu dotčené veřejnosti k informacím
- aktivní informování dotčené veřejnosti



- konzultace s dotčenou veřejností (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu)
- spoluúčast dotčené veřejnosti na plánování

Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

Princip dohody

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

Princip otevřenosti

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

Princip smart

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající



A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi

R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné

T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín

Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

6.1.3 Komunikační strategie – zapojení dotčené veřejnosti

Nástroje komunikační strategie

Projekt zvolil v rámci realizace projektu MAP tyto komunikační nástroje:

- web projektu na profilu příjemce – ÚMČ Praha 22
- elektronickou a telefonickou individuální/skupinovou komunikaci



- dotazníková šetření
- platformy MAP (realizační tým, Řídící výbor, pracovní skupiny, setkání, workshopy)
- místní tiskoviny a internetové noviny
- Facebook profil příjemce – sociální síť
- letáky

Nastavení komunikace je k danému území a počtu aktérů MAP na daném území optimální.

Cíle komunikační strategie

Komunikační strategie má za cíl zlepšit vzájemnou komunikaci mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli a školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou, zřizovatelem a rodiči, zákonnými zástupci, potažmo dětmi. Pomocí komunikační strategie obousměrně propojujeme všechny aktéry MAP v rámci správního obvodu Praha 22.

Pravidla komunikace

V rámci MAP plánují a spolupracují, komunikují minimálně tři strany:

- zřizovatelé škol a školských zařízení
- poskytovatelé formálního a neformálního vzdělávání
- uživatelé formálního a neformálního vzdělávání

V rámci realizace projektu MAP bude probíhat zapojení dotčené veřejnosti a následná výměna informací na několika úrovních:

- zajištění přístupu dotčené veřejnosti k informacím
- aktivní informování dotčené veřejnosti
- konzultace a poradenství
- spoluúčast veřejnosti na plánování a společné vizi

Za realizaci komunikační strategie je zodpovědný administrativní tým projektu.



6.2. Partnerství MAP

6.2.1 Memorandum o spolupráci I

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI I.

v rámci projektu

MAP MČ Praha 22

PREAMBULE

My členové Partnerství Místního akčního plánu MČ Prahy 22, již od zahájení a následně v průběhu realizace projektu, naplňujeme kooperaci mezi aktéry z oblasti předškolního a základního vzdělávání včetně zřizovatelů škol a školských zařízení a dalších organizací zabývajících se vzděláváním zájmovým a neformálním.

Účelem toho memoranda je vytvoření systému společného plánování a sdílení aktivit na daném území a má přispět ke zkvalitnění vzdělávání ve školách a zlepšit spolupráci neformálního vzdělávání pro zdárný rozvoj každého žáka.

CÍL PROJEKTU

Hlavním cílem projektu je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit na území, posílit vazby v místním partnerství aktérů. Především jde o společné informování, vzdělávání, plánování a realizaci aktivit pro místně specifických potřeb a problémů.

Snaha směřuje k vybudování udržitelného systému komunikace mezi lokálními aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO Prahy 22.

Účelem tohoto Memoranda je písemné stvrzení, že zúčastnění strategičtí partneři budou v rámci svých možností zajišťovat vhodnou propagaci projektu a snažit se vytvářet příznivé podmínky k efektivnímu a účelnému naplňování vzájemné spolupráce při realizaci projektu.

ZÁSADY SPOLUPRÁCE

Schválení Memoranda vytváří prostor pro úzkou spolupráci, která bude uskutečňována především formou plánování, sdílení, výměny informací, vzájemných konzultací, realizace společných projektů, přijetí společného stanoviska, společného postupu či jinou vhodnou formu v souladu s platnými právními předpisy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Spolupráce je založena na zásadě dobrovolnosti. Autonomie všech zúčastněných stran při uplatňování vzdělávacích strategií není tímto Memorandem dotčena.

OBLASTI SPOLUPRÁCE

Hlavní platformou spolupráce je „Partnerství MAP“, které je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy. Účastníci Memoranda tvoří základ Partnerství MAP, v průběhu se k němu mohou připojovat další subjekty.

Členství Memoranda I. se bude týkat především organizací a spolků zabývajících se neformálním vzděláváním. Jedná se o Dům dětí a mládeže Praha 10 – Dům UM, SHM Klub Uhříněves – Kolovraty, ZUŠ Lyra a Uhříněveské muzeum.

ČLENSTVÍ V PARTNERSTVÍ MAP

Partnerství MAP, které je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávacích systémů. Členem tohoto Memoranda je možné se stát kdykoli během jeho trvání. Stejně tak je možné z Partnerství MAP kdykoli vystoupit. Partnerství MAP bude koordinováno Řídícím výborem MAP složeným ze zástupců významných aktérů Partnerství.

USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Se vzájemně poskytnutými informacemi budou všechny strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně. Memorandum se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu jednotlivých členů. Smlouva pozbývá platnosti a ukončením aktivit Partnerství MAP.

PROHLÁŠENÍ STRATEGICKÝCH PARTNERŮ

Svým podpisem potvrzuji souhlas se zněním Memoranda I. O vzájemné spolupráci vytvořeném v rámci projektu MAP MČ PRAHA 22 vedeným pod registračním číslem
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357

.....

Roman Urbanec

Ředitel DDM Praha10 – Domu UM

Datum:

.....

Stanislav Paseka

Statutární zástupce SHM Klub Uhříněves – Kolovraty

Datum:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



.....
Mgr. Ivana Šormová
Ředitelka ZUŠ Lyra

Datum:

.....
Ing. Michal Klich
Kurátor Muzeum Prahy 22

Datum:

.....
Helen Fukalová Sršňová
Koordinátorka Lesní klub sOOvička

Datum:

.....
Ing. Milan Tománek, CSc.
místostarosta MČ Praha – Královice

Datum:

.....
Mgr. et Mgr. Eva Vaňkátová
Předsedkyně spolku ProPrev

Datum:

.....
Ing. Hana Karasová
starostka MČ Praha – Benice

Datum:

.....
Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda
Starosta MČ Praha – Kolovraty

Datum:

6.2.2 Memorandum o spolupráci II

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI II.

v rámci projektu

MAP MČ Praha 22

PREAMBULE



My členové Partnerství Místního akčního plánu MČ Prahy 22, již od zahájení a následně v průběhu realizace projektu, naplňujeme kooperaci mezi aktéry z oblasti předškolního a základního vzdělávání včetně zřizovatelů škol.

Účelem toho memoranda je vytvoření systému společného plánování a sdílení aktivit na daném území a má přispět ke zkvalitnění vzdělávání ve školách a zlepšit spolupráci formálního vzdělávání pro zdárný rozvoj každého žáka.

CÍL PROJEKTU

Hlavním cílem projektu je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit na území, posílit vazby v místním partnerství aktérů. Především jde o společné informování, vzdělávání, plánování a realizaci aktivit pro místně specifických potřeb a problémů.

Snaha směřuje k vybudování udržitelného systému komunikace mezi lokálními aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO Prahy 22.

Účelem tohoto Memoranda je písemné stvrzení, že zúčastnění strategičtí partneři budou v rámci svých možností zajišťovat vhodnou propagaci projektu a snažit se vytvářet příznivé podmínky k efektivnímu a účelnému naplňování vzájemné spolupráce při realizaci projektu.

ZÁSADY SPOLUPRÁCE

Schválení Memoranda vytváří prostor pro úzkou spolupráci, která bude uskutečňována především formou plánování, sdílení, výměny informací, vzájemných konzultací, realizace společných projektů, přijetí společného stanoviska, společného postupu či jinou vhodnou formu v souladu s platnými právními předpisy.

Spolupráce je založena na zásadě dobrovolnosti. Autonomie všech zúčastněných stran při uplatňování vzdělávacích strategií není tímto Memorandem dotčena.

OBLASTI SPOLUPRÁCE

Hlavní platformou spolupráce je „Partnerství MAP“, které je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy. Účastníci Memoranda tvoří základ Partnerství MAP, v průběhu se k němu mohou připojovat další subjekty.

Členství Memoranda II. se bude týkat především organizací formálního vzdělávání. Jedná se o MŠ Sluneční, MŠ Za Nadýmačem, MŠ Pitkovice, MŠ Kolovraty, ZŠ U Obory, ZŠ Bří. Jandusů, ZŠ Kolovraty, ZŠ a SŠ Vachkova a MČ Prahy 22.

ČLENSTVÍ V PARTNERSTVÍ MAP

Partnerství MAP, které je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávacích systémů. Členem tohoto Memoranda je možné se stát kdykoli během jeho trvání. Stejně tak je možné



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



z Partnerství MAP kdykoli vystoupit. Partnerství MAP bude koordinováno Řídícím výborem MAP složeným ze zástupců významných aktérů Partnerství.

USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Se vzájemně poskytnutými informacemi budou všechny strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně. Memorandum se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu jednotlivých členů. Smlouva pozbývá platnosti a ukončením aktivit Partnerství MAP.

PROHLÁŠENÍ STRATEGICKÝCH PARTNERŮ

Svým podpisem potvrzuji souhlas se zněním Memoranda I. O vzájemné spolupráci vytvořeném v rámci projektu MAP MČ PRAHA 22 vedeným pod registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:

.....

Datum:



.....

Datum:

6.3 Sebehodnotící zpráva

6.3.1 Průběžná sebehodnotící zpráva k 31. 5. 2017

Průběžná vnitřní evaluace projektů MAP podpořených z Prioritní osy 3 OP VVV

Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

Je nastavení z pohledu kompetencí odpovědnosti v platformách optimální a proč?

Personální obsazení projektu je od zahájení realizace zajištěno odborníky, a to jak v administrativní, tak v odborné části týmu. To velmi usnadnilo zahájení realizace projektu a realizační tým nenarážel na žádná úskalí. Administrativní část týmu připravuje pro odborný tým veškeré podklady v požadované kvalitě a aktuálním znění dle pokynů ŘO a v souladu s pravidly OP VVV, odborná část týmu pracuje s aktuálními metodickými podklady, připravuje a zpracovává odborný obsah strategických dokumentů projektu, dokumentů vztahujících se ke komunikaci s ŘV a dalšími aktéry MAP. Pracovní skupiny pod vedením vedoucích pracovních skupin a odborného garanta vedou přímou a cílenou komunikaci s aktéry MAP, zpracovávají sebrané podněty a podklady, mapují potřeby a přání v dané lokalitě. Takto jsme pojali dělení kompetencí a odpovědností, po 12 měsících realizace jsme neměli žádný problém a ukazuje se jako funkční. Nastavení řízení projektu se jeví jako optimální. Řídící proces je v souladu s Principy MAP a podílejí se na něm platformy: RT, ŘV, pracovní skupiny a identifikovaní vedoucí škol a školských zařízení, učitelé – lídři.

1) Administrativní část realizačního týmu:

Manažerka projektu – zkušenosti s realizací projektu ESIF, dobrá znalost pravidel a monitorovacího systému IS KP14+. Zajišťuje provázání a logickou návaznost klíčových aktivit projektu, dbá na dodržování harmonogramu a termíny zpracování a vzniku strategických výstupů projektu. Vede porady RT a kontroluje činnosti jednotlivých členů RT.



Asistentka manažerky – vynikající znalost prostředí v rámci ÚMČ, vnitřní směrnice, nastavené schvalovací procesy, kompetence jednotlivých souvisejících odborů a aktérů v rámci SO Praha 22. Vede evidenci projektové dokumentace tak, aby byla kompletní a bylo zajištěno správné uložení vč. archivace.

Finanční manažer – jako vedoucí ekonomického odboru má absolutní přehled o finančním řízení ÚMČ, což zajišťuje hladké a bezproblémové finanční řízení projektu, snadnou implementaci pravidel pro čerpání finančních prostředků dotace do struktury ÚMČ. Zajišťuje bezproblémovou komunikaci s personálním oddělením a získávání podkladů pro ŽoP projektu.

2) Odborná část realizačního týmu:

Odborný garant projektu – Ing. Roman Petr, MPA, vedoucí odboru kanceláře úřadu, je hlavní tvář MAP na SO P 22. Vzhledem ke svému postavení ve struktuře ÚMČ je garant projektu a předseda ŘV zárukou pro ostatní aktéry MAP, že aktivity projektu jsou úzce provázány s dlouhodobou snahou ÚMČ o širší a otevřenější komunikaci, že ÚMČ garantuje podporu jednotlivých zapojených aktérů, je připraven se na zlepšení a rozvoji v řešené oblasti předškolní a školní péče o děti podílet dle filozofie MAP.

Vedoucí pracovní slupiny pro předškolní a základní vzdělávání – Mgr. Jitka Rothová, zástupce ředitele školy ZŠ, Praha 10, nám. Bří Jandusů je velmi aktivní pedagog. Její zapojení do projektu zajišťuje motivaci ostatních zástupců zapojených mateřských a základních škol podílet se realizaci projektu MAP. Po dobu 12 měsíců realizace se daří držet 100 % zapojených aktérů z řad škol v MAP v aktivní formě. Díky její znalosti prostředí škol je komunikace při sběru potřeb a podkladů do MAP bezproblémová, a to jak do investiční, tak neinvestiční části MAP. Mgr. Rothová zajišťuje obousměrnou komunikaci mezi aktéry MAP a realizačním týmem, dále zajišťuje komunikaci mezi ostatními aktéry map v rámci své pracovní skupiny (rodiče, školy, zástupci ostatních MČ, pracovní skupina neformálního vzdělávání). Mgr. Rothová vede pracovní skupinu, kde jsou zapojeni 3 experti.



Vedoucí pracovní skupiny neformálního vzdělávání - Mgr. Andrea Buršíková – pedagog volného času, zástupce DDM-Dům UM, pracoviště Uhřetěves – Dubeč, zařízení pro volný čas dětí a mládeže. Tato instituce zajišťuje výchovné, vzdělávací a rekreační akce pro předškoláky, žáky základních, speciálních škol, studenty středních a vysokých škol, pedagogické pracovníky i další osoby. Je to velmi významná instituce na území SO P 22 v oblasti neformálního vzdělávání MAP. Díky zapojení této organizace můžeme velmi dobře provázat aktéry předškolního, základního a neformálního vzdělávání a plánování rozvoje vzdělávání na území SO Praha 22 může být uchopeno komplexně a smysluplně. Aktivní přístup Mgr. Buršíkové je velmi přínosný při komunikaci s ostatními aktéry mimo škol, zároveň zde vidíme velký přínos při komunikaci s rodiči dětí, kteří se mohou vyjadřovat ke kvalitě vzdělávání nejen v rámci škol a předškolních zařízení, ale zároveň jsou součástí komunikační platformy i v rámci volnočasových aktivit a mohou lépe pochopit snahu, rozsah a filozofii projektu MAP. Mgr. Buršíková vede pracovní skupinu, kde jsou zapojeni 3 experti.

Do ŘV projektu jsou zapojeni všichni povinní aktéři MAP. Dále projekt prostřednictvím ÚMČ a realizačního týmu aktivně komunikuje se všemi potencionálními aktéry MAP a deklaruje otevřenost platformy MAP. ŘV je veden dostatečně odborně (viz popis RT). Vzhledem k tomu, že SO P 22 je relativně malý, ÚMČ P 22 a ostatní MČ zapojené do MAP jsou dlouhodobě komunikativní a platí za ty „otevřené“ ÚMČ, probíhá na jednání ŘV vždy konstruktivní a účelná komunikace k tématu. V rámci schvalovacího procesu

v připomínkovém řízení strategických dokumentů před zasedáním ŘV se daří dojít ke shodě, takže členové ŘV jsou s výstupy projektu seznamováni včas a řádně. Mají velmi dobrý přehled o připravovaných dokumentech a tématech k jednání. Po 12 měsících realizace považujeme za stav ŘV, průběh jednání a nastavení kompetencí za uspokojivý.

V rámci jednání ŘV jsme provedli se členy dotazníkové šetření. Dotazník korespondoval s otázkami sebehodnotící zprávy, abychom získali podklady k jejímu zpracování. Toto šetření budeme provádět i nadále.



Pracovní skupiny byly ustanoveny v souladu se schválenou projektovou žádostí a dělení na PS základní a předškolní vzdělávání a PS neformální vzdělávání se zde jeví jako funkční. Popis činnosti pracovních skupin a seznam expertů je součástí dokumentu Principy MAP. Odborné zajištění všech diskusních platform vyplývá z jejich obsazení. V každé skupině jsou relevantní cílové skupiny, RT a některá setkání, WS jsou zajištěny zkušenými odborníky a pedagogy.

Po uplynutí 12 měsíců od zahájení realizace lze konstatovat, že výše uvedené diskusní platformy jsou přínosné pro proces akčního plánování i tvorbu MAP.

Aktivity projektu

Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderuje)?

KA projektu jsou v rámci řízení projektu koordinovány tak, aby na sebe smysluplně navazovaly a byly realizovány dle metodických pokynů MŠMT a doporučení NIVD. RT se schází pravidelně na poradách. Porady vede manažerka projektu společně s odborným garantem projektu. Porad se účastní jak administrativní část, tak odborná část projektu. Setkávání „členů“ MAP probíhá v různých intervalech, podle typu platformy, minimálně však v doporučených termínech (ŘV).

Vzhledem k tomu, že se jedná o malý RT je nastavená frekvence zcela dostatečná a RT je schopen velmi dobře jednat ad hoc a více se užívají konzultace mezi jednotlivými členy RT vč. PS a jejich expertů. V praxi se to ukazuje jako více efektivní. Díky dlouhodobě dobře zavedené komunikaci škol, školských zařízení a aktérů/organizací neformálního vzdělávání v rámci správního obvodu, probíhá plánování společných aktivit a setkání bez problémů. Zejména plánování KA 1.4 Budování znalostních kapacit se daří plánovat a panuje shoda nad tématy WS jak ze strany vedení školy, tak ze strany učitelů – lídrů.



Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč? (Uvedte, jaké aktivity se v rámci procesu tvorby místního akčního plánu osvědčily, případně se zdárně zdařila jejich realizace. V případě druhé podotázky naopak uvedte, jaké aktivity se během realizace ukázaly nefunkčními, či nesplnily plánované očekávání). U obou podotázek uveďte krátké zdůvodnění – hlavní důvody, příčiny.)

V rámci Budování znalostních kapacit projektu jsme zaznamenali veliký zájem o vzdělávací akce, do budoucna plánujeme v rámci MAP v neinvestiční části pracovat s tématem komplexní vzdělávání vedoucích škol a školských zařízení a pedagogů.

V rámci sledovaného období za osvědčené považujeme odborné vedení komunikačních platforem (viz odborná část RT).

Pro další období chceme posílit komunikaci s aktéry MAP, a to mimo jiné prostřednictvím akcí v oblasti školství, které jsou pořádány mimo projekt, např. MČ, organizacemi z řad aktérů mimo školy a školská zařízení. Cílit budeme na rodiče a veřejnost. Za plánování těchto aktivit bude odpovědný garant projektu a za jejich realizaci manažerka projektu.

V čem vidíme zásadní problém, jsou žádosti o platbu, jejich frekvence a doba schvalování. 3 měsíční monitorovací období nám přijde krátké a trvá neúměrně dlouho vykomunikovat doplnění a schválení žádosti. Následně dochází ke zpoždění podání všech

následujících a zpoždění plateb. To má za následek, že příjemce musí počítat s rezervou v rozpočtu na pokrytí realizace projektu na dobu neurčitou, protože nelze předjímat žádné termíny, a tudíž je finanční plán mimo realitu.

Co se samotné realizace aktivit týká, nezaznamenali jsme větší problémy, pouze se potýkáme s výkladem zpracování některých strategických materiálů a termíny jejich předložení. Termíny/harmonogram ve schválené projektové žádosti se vztahují na dobu realizace KA, ale v rámci ZoR jsme průběžně žádáni k doložení i dílčích výstupů, na kterých se pracuje, ale



nejsou dokončeny, stejně jako realizace aktivity. Nenašli jsme žádný jiný termín, který by určoval, kdy v průběhu můžeme být vyzváni. NIDV vydá stanovisko, že Analytická část je nedílnou součástí MAP, schvaluje a předkládá se jako celek, ale následně jsme vyzváni ŘO k předložení pouze Analytické části MAP, a to v první polovině harmonogramu aktivity. V tomto případě bychom uvítali např. nějaký systém upozornění (depeše) na blížící se termín nějakého požadavku na předložení výstupů nebo jeho dílčí části v rámci „nějaké“ ZoR, neboť tyto průběžné termíny jsme nenašli v žádném metodickém pokynu, takže pokud tam jsou, nejsou patrné a přitom jsou důležité. Dostatečně dobře jsme byli upozorněni na termín schválení Strategického rámce, který se vázal na výzvy OP PPR. Pro příjemce je jinak závazný harmonogram schválené projektové žádosti. Pokud tomu tak není, chybí nám informace a věříme, že by to přispělo ke zkrácení schvalovacího procesu a k lepší realizaci celkem.

V neposlední řadě bychom uvítali v rámci MAP větší přísun informací o připravovaných a komplementárních výzvách a dotacích v rámci ESIF. Dost často narážíme na obavu a „opatrný“ přístup škol, školských i ostatních zařízení k možnostem projektů financovaných z EU, který pramení pouze z horší orientace v problematice.

Posledním bodem k diskusi je pro nás výstup a MI zároveň, Smlouva o spolupráci. Moc se nám nedaří vysvětlit její smysluplnost. Vzhledem k její volné formě se jeví jako nadbytečná, resp. nic nedokládající. Na území Prahy 22 probíhají dlouhodobě a spontánně různé formy spolupráce mezi jednotlivými aktéry MAP, a to i mezi aktéry školního, předškolního a neformálního vzdělávání. Na Praze 22 to tak nějak patří ke kultuře místního školství a péče o předškolní a školní děti. Dali bychom na zvážení, zda v těchto případech takové „Smlouvy“ vyžadovat, zda se tím nesnižuje jejich vážnost a opodstatnění.

Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?

Pokusíme se o intenzivnější komunikaci s ŘO, abychom z naší strany minimalizovali průtahy schvalovacího procesu ZoR a ŽoP – administrativní část RT.



Do aktivity Budování znalostních kapacit plánujeme zařadit i workshopy na téma dotační příležitosti ESIF – odborná část RT.

Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídícího orgánu OP VVV/MŠMT/Odborného garanta? (Uveďte konkrétní formy podpory, které byste uvítali při věcné realizaci projektu od Řídícího orgánu OP VVV, případně MŠMT či Odborného garanta (NIDV). Neuvádějte prosím problémy projektu, ale požadavky na podporu k jejich řešení. ŘO OP VVV uvedené informace využije pro přípravu nastavení výzvy Místní akční plány rozvoje vzdělávání II.)

Ve shodě celý RT by uvítal mnohem větší podporu MŠMT a ŘO před zahájením realizace, při realizaci a implementaci MAP. Jedná se o větší podporu v oblasti informování o záměrech MŠMT, vysvětlování pojmů, zkratk a souvislostí, vymezení povinností a kompetencí v rámci MAP v oblasti komunikace a informovanosti jednotlivých aktérů MAP. V úvodu realizace projektů musela být myšlenka a filozofie MAP velmi zdlouhavě šířena až členy RT a bylo časově náročné přesvědčit ostatní aktéry, vč. škol a školek o smysluplnosti MAP. Pro RT je to velmi zdlouhavý proces „vysvětlování“.

3) Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost

Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP? (Uveďte, zda harmonogram zpracování výstupů odpovídá harmonogramu, uvedeném v žádosti o podporu, případně jaké reálné výstupy byly za dobu 12 měsíců realizace projektu vytvořeny. Pro úplnost prosím uveďte i výstupy, které považujete za důležité pro proces akčního plánování, a nejsou uvedeny v žádosti o podporu.)

Všechny klíčové aktivity jsou realizovány v souladu se schváleným harmonogramem projektu. Za prvních 12 měsíců realizace byly sestaveny všechny komunikační platformy, vč. základních dokumentů k ŘV (statut a jednací řád), byl vytvořen a chválen Strategický rámec MAP do roku



2023 vč. SWOT-3 analýzy, je rozpracovaná jako součást MAP Analytická část. Byly vytvořeny a jsou průběžně aktualizovány seznamy zapojených škol, školských zařízení a zapojených aktérů mimo škol. Dále byl vytvořen dokument komunikační strategie, principy MAP a zapojení dotčené veřejnosti. Průběžně se na těchto dokumentech pracuje tak, aby vytvořily hlavní výstup projektu MAP.

Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?

Komunikační strategie je optimální, využíváme platformy MAP, web projektu, dotazníková šetření, workshopy, elektronickou a individuální komunikaci. Na rozdíl od větších správních obvodů považujeme komunikaci a přenos informací, a to až k pedagogům, za velmi pružnou. Do budoucna se chceme ještě více zaměřit na oboustrannou komunikaci s rodiči a zákonnými zástupci dětí, potažmo veřejností. Bude k tomu využito prostředí škol, školských zařízení, instituce neformálního zařízení, web projektu, a jak jsme již uvedli, aktivní účast na mimo projektových akcích v oblasti školství.

4) Dodatečné informace

V tomto oddíle prosím uveďte všechny další důležité informace nebo témata, která považujete s ohledem na autoevaluaci projektu za relevantní a nebyla v předchozích kapitolách doposud obsažena.

Velkou mezeru cítíme v možnostech zapojení institucí neformálního vzdělávání do možnosti čerpat dotace ESIF. Již při nabídce zapojení do MAP P 22 máme argumentační nouzi, proč by tyto organizace měly v MAP být, co jim to přinese, proč je jejich účast důležitá. Jak jsme již zmiňovali, vzájemná spolupráce, sdílení prostor, společné aktivity mezi základním a předškolním a neformálním vzděláváním se dějí spontánně, takže dostáváme otázky typu: „proč se mám podílet na schvalování investic škol, když nemám možnost si požádat?“, apod. Bylo by



vhodné do budoucna připravit nějaké společné výzvy, nebo tyto instituce neformálního vzdělávání začlenit do dotačních příležitostí v rámci MAP jako oprávněné žadatele, nebo jako partnery.

5) Shrnutí

V této části uveďte shrnutí průběhu vnitřní evaluace, jakým způsobem byla realizována, kdo do ní byl zapojen, s kým byla diskutována.

Vnitřní evaluace byla realizována pomocí průběžného monitoringu v rámci porad RT, dotazníkovým šetřením na jednání ŘV, aktérů MAP SO v rámci analýzy potřeb investičních priorit, WS MAP pod vedením pracovních skupin. Následně byly podklady vyhodnoceny a byla odborným garantem projektu a manažerkou projektu vytvořena sebehodnotící průběžná zpráva.

6.3.2 Závěrečná sebehodnotící zpráva k 31. 3. 2018

Závěrečná vnitřní evaluace projektů MAP podpořených z Prioritní osy 3 OP VVV

1) Vznik projektu a jeho vývoj

Co kromě finanční motivace bylo hlavním impulsem k našemu zapojení se do projektu MAP?

Motivací zapojit se do realizace projektu MAP bylo prohloubit již doposud dobře fungující a otevřenou komunikaci jednotlivých místních částí, škol, školských zařízení a organizací neformálního vzdělávání v rámci správního obvodu a společně se podílet na mapování potřeb, identifikaci problémových oblastí a plánování rozvoje vzdělávání na území SO Praha 22 definováním dlouhodobých priorit a cílů, aby mohla být naplněna vize“ Dostatečná kapacita a kvalita škol a školských zařízení a efektivní spolupráce v oblasti školství“.

Očekávaným přínosem byla aktivizace a lepší propojení zmíněných subjektů, lepší osobní poznání, získání vzájemné důvěry, lepší pochopení problémů jednotlivých škol, školských



zařízení i organizací neformálního vzdělávání, sdílení příkladů dobré praxe. Očekávali jsme zlepšení komunikace a spolupráce. Efektivnější identifikaci požadavků a sjednocení plánování v rámci strategických dokumentů MČ.

Jaká byla naše původní představa o budování partnerství a jak se rozšířila /vyvinula/pozměnila v průběhu realizace, případně co k tomu vedlo?

Po prvotním vytipování a oslovení klíčových aktérů, mezi nimiž byli zástupci mateřských, základních škol a jejich zřizovatelé, zástupci neformálního a zájmového vzdělávání, základního uměleckého vzdělávání, zástupci veřejnosti a rodičů, učitelé a zástupce za Krajský akční plán v MAP, a po vysvětlení účelu a cíle MAP, došlo k určení jednotlivých členů a náhradníků Řídícího výboru MAP MČ Praha 22, byl sestaven realizační tým MAP MČ Praha 22 a dvě pracovní skupiny za oblast předškolního a základního vzdělávání a neformálního vzdělávání včetně vedoucích pracovních skupin.

V samém začátku se dalo předpokládat, že realizace MAP bude více formální a bude se odehrávat na bázi formálních schůzek a oficiálních jednání. Vzhledem k již dobře fungující komunikaci v rámci správního obvodu a vzhledem k možnosti lepšího osobního poznání subjektů se vzájemná setkávání a jednání nesla v přátelském a méně formálním duchu.

2) Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

Podle kterých kritérií jsme vybírali partnery do projektu MAP a proč? Postupovali bychom nyní stejně? Co bychom nyní změnili, pokud bychom začínali znovu?

Do ŘV projektu byli zapojeni všichni povinní aktéři MAP. Dále projekt prostřednictvím ÚMČ a realizačního týmu aktivně komunikoval se všemi potencionálními aktéry MAP a deklaroval otevřenost platformy MAP. ŘV byl veden dostatečně odborně. Vzhledem k tomu, že SO P 22 je relativně malý, ÚMČ P 22 a ostatní MČ zapojené do MAP jsou dlouhodobě komunikativní a platí za ty „otevřené“ ÚMČ, probíhala na jednání ŘV vždy konstruktivní a účelná komunikace k tématu. V rámci schvalovacího procesu v připomínkovém řízení strategických dokumentů před zasedáním ŘV se dařilo dojít ke shodě, takže členové ŘV byli s výstupy projektu



seznamování včas a řádně, měli velmi dobrý přehled o připravovaných dokumentech a tématech k jednání.

Po 23 měsících realizace považujeme za stav ŘV, průběh jednání a nastavení kompetencí za uspokojivý.

V rámci jednání ŘV jsme provedli se členy dotazníková šetření. Jedno v rámci období 12 měsíců, tj. pro účely průběžné sebehodnotící zprávy, druhé v dalším sledovaném období. Dotazníky korespondovaly s otázkami obou sebehodnotících zpráv,

abychom získali podklady k jejich zpracování. Toto šetření se v praxi velmi osvědčilo a mělo pozitivní ohlas i ze strany relevantních aktérů MAP.

Pracovní skupiny byly ustanoveny v souladu se schválenou projektovou žádostí a dělení na PS základní a předškolní vzdělávání a PS neformální vzdělávání se zde projevilo jako funkční. Popis činnosti pracovních skupin a seznam expertů je součástí dokumentu Principy MAP. Odborné zajištění všech diskusních platforem vyplynulo z jejich obsazení. V každé skupině byly relevantní cílové skupiny, RT a některá setkání, WS byly zajištěny zkušenými odborníky a pedagogy.

Po uplynutí 23 měsíců od zahájení realizace lze konstatovat, že výše uvedené diskusní platformy byly přínosné pro proces akčního plánování i tvorbu MAP.

Bylo nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

Nastavení kompetencí a odpovědností v platformách bylo optimální a hodnotíme ho jako vyhovující a funkční. Jednotlivé kompetence a odpovědnosti byly jasně dané na základě popisu v projektové žádosti a v popisu pracovních náplní pozic.

Personální obsazení projektu bylo od zahájení realizace zajištěno odborníky, a to jak v administrativní, tak v odborné části týmu. To velmi usnadnilo zahájení realizace projektu a realizační tým nenarážel na žádná úskalí.



Administrativní část týmu připravovala pro odborný tým veškeré podklady v požadované kvalitě a aktuálním znění dle pokynů ŘO a v souladu s pravidly OP VVV, odborná část týmu pracovala s aktuálními metodickými podklady, připravovala a zpracovávala odborný obsah strategických dokumentů projektu, dokumentů vztahujících se ke komunikaci s ŘV a dalšími aktéry MAP.

Pracovní skupiny pod vedením vedoucích pracovních skupin a odborného garanta vedly přímou a cílenou komunikaci s aktéry MAP, zpracovávaly sebrané podněty a podklady, mapovaly potřeby a přání v dané lokalitě.

Takto jsme pojali dělení kompetencí a odpovědností, po 23 měsících realizace jsme neměli žádný problém a bylo tedy funkční. Nastavení řízení projektu se bylo optimální. Řídící proces byl v souladu s Principy MAP a podílely se na něm platformy: RT, ŘV, pracovní skupiny a identifikovaní vedoucí škol a školských zařízení, učitelé – lídři.

3) Administrativní část realizačního týmu:

Manažerka projektu – zkušenosti s realizací projektu ESIF, dobrá znalost pravidel a monitorovacího systému IS KP14+. Zajišťovala provázání a logickou návaznost klíčových aktivit projektu, dbala na dodržování harmonogramu a termíny zpracování a vzniku strategických výstupů projektu. Vedla porady RT a kontrolovala činnosti jednotlivých členů RT. Asistentka manažerky – vynikající znalost prostředí v rámci ÚMČ, vnitřní směrnice, nastavené schvalovací procesy, kompetence jednotlivých souvisejících odborů a aktérů v rámci SO Praha 22. Vedla evidenci projektové dokumentace tak, aby byla kompletní a bylo zajištěno správné uložení vč. archivace.

Finanční manažer – jako vedoucí ekonomického odboru měl absolutní přehled o finančním řízení ÚMČ, což zajistilo hladké a bezproblémové finanční řízení projektu, snadnou implementaci pravidel pro čerpání finančních prostředků dotace do struktury ÚMČ. Zajišťoval bezproblémovou komunikaci s personálním oddělením a získávání podkladů pro ŽoP projektu.

4) Odborná část realizačního týmu:

Odborný garant projektu – Ing. Roman Petr, MPA, vedoucí odboru kanceláře úřadu, byl hlavní tváří MAP na SO P 22. Vzhledem ke svému postavení ve struktuře ÚMČ byl garant projektu a



předseda ŘV zárukou pro ostatní aktéry MAP, že aktivity projektu budou úzce provázány s dlouhodobou snahou ÚMČ o širší a otevřenější komunikaci, že ÚMČ garantuje podporu jednotlivých zapojených aktérů, je připraven se na zlepšení a rozvoji v řešené oblasti předškolní a školní péče o děti podílet dle filozofie MAP.

Vedoucí pracovní skupiny pro předškolní a základní vzdělávání – Mgr. Jitka Rothová, zástupce ředitele školy ZŠ, Praha 10, nám. Bří Jandusů je velmi aktivní pedagog. Její zapojení do projektu zajistilo motivaci ostatních zástupců zapojených mateřských a základních škol podílet se realizaci projektu MAP. Po dobu realizace se dařilo držet 100 % zapojených aktérů z řad škol v MAP v aktivní formě. Díky její znalosti prostředí škol byla komunikace při sběru potřeb a podkladů do MAP bezproblémová, a to jak do investiční, tak neinvestiční části MAP. Mgr. Rothová zajišťovala obousměrnou komunikaci mezi aktéry MAP a realizačním týmem, dále zajišťovala komunikaci mezi ostatními aktéry map v rámci své pracovní skupiny (rodiče, školy, zástupci ostatních MČ, pracovní skupina neformálního vzdělávání). Mgr. Rothová vedla pracovní skupinu, kde byli zapojeni 3 experti.

Vedoucí pracovní skupiny neformálního vzdělávání - Mgr. Andrea Buršíková – pedagog volného času, zástupce DDM-Dům UM, pracoviště Uhřetěves – Dubeč, zařízení pro volný čas dětí a mládeže. Tato instituce zajišťuje výchovné, vzdělávací a rekreační akce

pro předškoláky, žáky základních, speciálních škol, studenty středních a vysokých škol, pedagogické pracovníky i další osoby. Je to velmi významná instituce na území SO P 22 v oblasti neformálního vzdělávání MAP. Díky zapojení této organizace bylo možno velmi dobře provázat aktéry předškolního, základního a neformálního vzdělávání a plánování rozvoje vzdělávání na území SO Praha 22 mohlo být uchopeno komplexně a smysluplně. Aktivní přístup Mgr. Buršíkové byl velmi přínosný při komunikaci s ostatními aktéry mimo škol, zároveň zde byl vidět velký přínos při komunikaci s rodiči dětí, kteří se mohli vyjadřovat ke kvalitě vzdělávání nejen v rámci škol a předškolních zařízení, ale zároveň byli součástí komunikační platformy i v rámci volnočasových aktivit a mohli lépe pochopit snahu, rozsah a filozofii projektu MAP. Mgr. Buršíková vedla pracovní skupinu, kde byli zapojeni 3 experti.



Jaké bylo odborné zajištění diskuzních platforem a na jakém základě jsme vybírali odborníky?

Do jednotlivých platforem jsme vybírali erudované odborníky na základě zkušeností a ochoty spolupracovat. Pro vzdělávací, výchovné akce, semináře a workshopy byli vybíráni zkušení lektori.

Jaké byly rezervy v souvislosti se zajišťováním odborníků? Jaké změny jsme v tomto ohledu provedli?

Žádné, zvolené obsazení se ukázalo jako optimální.

5) Aktivita projektu

Jakým způsobem probíhalo setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderoval)?

Kompletní popis setkávání členů „MAP“ neboli všech platforem projektu je věnován samostatný dokument Implementační plán MAP, který je součástí dokumentu finální MAP. Zde lze konstatovat, že setkávání členů MAP je nastaveno dobře, minimální požadavky na setkávání, které vyplývaly z postupů MAP byly vždy dodrženy. Setkání byla moderována vždy dle nastavených kompetencí, které byly popsány v průběžné zprávě a jsou uvedeny (mimo všechny související povinné dokumenty MAP i v bodech viz výše.

Co se nám osvědčilo? Co naopak nefungovalo?

Jak uvádíme níže, jako nejpřínosnější považujeme fakt, že se měli možnost relevantní aktéři MAP setkávat a vzájemně se poznat. Nejhuře se nám uchopovala povinná a z našeho pohledu nucená tvorba Smluv o spolupráci, která jak jsme již uváděli je z našeho pohledu nadbytečná.

Co jsme podnikli pro zlepšení?

V průběžné zprávě jsme si kladly za cíl zlepšit komunikaci s ŘO, abychom z naší strany minimalizovali průtahy schvalovacího procesu ZoR a ŽoP – administrativní část RT. Tato oblast se nezlepšila, ale nikterak to nepoznamenalo realizaci projekt, neboť jsme se schvalovacímu procesu ZoR a ŽoP přizpůsobili, a pokud nám zbývalo málo času, jednali jsme o prodloužení termínu.



Co se nám v projektu podařilo vytvořit, na co jsme hrdí a z čeho by se mohli inspirovat ostatní?

Rozhodně se nám podařilo vytvořit velmi kvalitní realizační tým a podařilo se začlenit realizaci projektu do struktury organizace MČ Praha 22 velmi hladce. Veškeré požadované podklady ze strany ŘO jsme byli schopni dodat a nenarazili jsme v rámci pravidel a interních systému na žádné problémy při dokládání a vykazování uznatelných nákladů.

Inspirovat ostatní bychom jistě mohli zejména v oblasti vzájemných vztahů zapojených aktérů z řad škol a školek, které hodnotíme jako velmi dobré.

Když jsme si z různých besed mohli porovnat problémy s realizací projektu v rámci jiných správních obvodů, mohli bychom ostatní inspirovat kladným přístupem k MAP všech zapojených aktérů vč. souvisejících odborů MČ, kterých se pravidla operačního programu dotkla.

Jaké aktivity byly v projektu nejpřínosnější a proč?

Všechny aktivity mají svůj smysl a celkem vhodně nastaveny výstupy projektu.

6) Výstupy, očekávané výsledky

Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP?

I v této zprávě, tedy za sledované období 23 měsíců realizace můžeme konstatovat, že všechny klíčové aktivity jsou realizovány v souladu se schváleným harmonogramem projektu. Za prvních 12 měsíců realizace byly sestaveny všechny komunikační platformy, vč. základních dokumentů k ŘV (statut a jednací řád), byl vytvořen a chválen Strategický rámec MAP do roku 2023 vč. SWOT-3 analýzy, je rozpracovaná jako součást MAP Analytická část. Byly vytvořeny a jsou průběžně aktualizovány seznamy zapojených škol, školských zařízení a zapojených aktérů mimo škol. Dále byl vytvořen dokument komunikační strategie, principy MAP a zapojení dotčené veřejnosti. Průběžně se na těchto dokumentech pracuje tak, aby vytvořily hlavní výstup projektu MAP.

V dalším období, tj. od 5/2017–2/2018 jsme dle harmonogramu pokračovali v tvorbě schválených výstupů projektu a pokračovali v aktualizaci dalších dokumentů. V průběhu



realizace jsme dle potřeby aktualizovali seznamy relevantních aktérů MAP. Probíhaly práce a kontrola plnění Ročního akčního plánu. Vytvářeli se a aktualizovaly dokumenty, které tvoří celý, finální dokument MAP.

Pracovní skupiny intenzivně pracovali na smlouvách o spolupráci, které budou uzavřeny v závěrečné fázi projektu a schváleny ŘV.

Vzhledem k charakteru projektu jsme poměrně hodně vázáni postupy MAP, které, jak se ukázalo se v průběhu realizace ještě konkretizovaly a v rámci NIDV byla aktualizována pravidla pro jejich zpracování, proto jsme se hodně držely „šablon“, abychom se nedostali do konfliktu s metodikami pro zpracování.

Co jsme vytvořili nebo jak jsme projektem ovlivnili své okolí, aniž bychom to předem plánovali?

Vytvořeny byly očekávané výstupy a měly očekávaný dopad, nestalo se nic, co bychom předem neplánovali. Jedná se o malý správní obvod a přenos informací a komunikace je v rámci našeho projektu MAP výborná. Veškeré dotčené cílové kupony, tedy relevantní aktéři MAP se na tvorbě dokumentů MAP podíleli a byly jeho součástí v rámci všech procesů.

Která nastavení/formáty komunikace se v našem území ukázaly jako nejlepší a proč?

Všechny zřízené a implementované komunikační platformy se ukázaly jako funkční. Aktéři MAP si velmi pochvalovali osobní setkávání formou WS. Zajímavostí je i poznatek, že se v průběhu realizaci více začalo v rámci těchto setkání diskutovat o setkání s aktéry MAP jiných MČ (SO). Důvodem byla výměna zkušeností, ať již dobré praxe MAP, Tak jsme zaznamenali i pozvání na setkání organizované jinými MČ, které byly zaměřeny na nespokojenost s pravidly a některými podmínkami OP VVV, tedy konkrétně výzvy MAP.

Která nastavení /formáty komunikace bychom ve svém území naopak již nevolili a z jakého důvodu?



V našem případě není možné odpovědět. Vzhledem k tomu, že jsme nastavili veškeré požadované formy komunikace funkčně, není taková, která by byla vyhodnocena jako nefunkční.

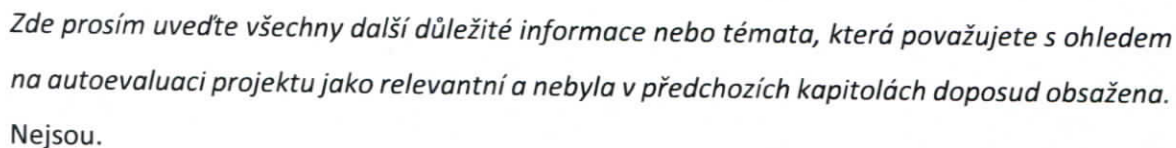
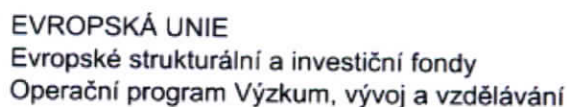
V čem náš projekt změnil okolí nebo chování lidí?

Jednoznačně se v našem případě povedlo síťování aktérů MAP a navázání lepší komunikace napříč správním obvodem. Aktéři MAP jak zástupci škol, tak i mimo školy se blíže seznámili a v rámci projektu byl vytvořen prostor pro lepší a otevřenější komunikaci. Setkávání aktérů MAP vnímáme jednoznačně jako pozitivní aktivitu, kterou hodnotíme jako nejpřínosnější, a to z pohledu profesního i lidského.

Jak budou fungovat vytvořená partnerství po skončení projektu, a to i s ohledem na celkovou organizaci (finanční, lidské zdroje, motivaci ke kooperaci apod.)? Jakých změn je případně potřeba pro udržení ideje projektu i po skončení podpory z OPVVV?

Memoranda o spolupráci v rámci projektu MAP mají vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit na daném území, posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání, zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů z řad formálního i neformálního vzdělávání. Aktéři memoranda budou společně vytvářet projekty a následně se podílet na realizaci věcných projektových aktivit formou zapojení pověřených zástupců z řad Řídícího výboru MAP a dále budou vyhodnocovat, zda a jak je cíl projektu naplňován. Tato memoranda přímo souvisejí s aktivitami Ročního akčního plánu, který obsahuje akce, které pořádají i realizují přímo aktéři memorand, tedy mateřské a základní školy na území Prahy 22 ve spolupráci s Městskou částí P22, Muzeem Prahy22, Domem dětí a mládeže P10 – Domem UM jakož i s dalšími organizacemi pro neformální vzdělávání.

7) Dodatečné informace



Realizace tohoto projektu MAP byla pro náš správní obvod jednoznačně přínosem a považujeme to za první krok ke smysluplnému a efektivnímu plánování, které má vypovídající a skutečnou hodnotu konkrétních potřeb v oblasti školství.

I přes počáteční nejistoty se nám podařilo zapojit relevantní aktéry MAP a vytvořit funkční komunikační platformy, které byly implementovány do stávající struktury oblasti školství. Projekt MAP získal na našem území díky vhodně zvolenému PR projektu a práci členů RT význam, a to nejen jako projekt s omezenou dobou realizace, ale jako způsob komunikace a plánování zásadních investičních a neinvestičních záměrů. Velmi důležité je zapojení zástupců MČ, protože tím je pro ostatní aktéry MAP deklarována důležitost a platnost uzavřených dohod a zpracovaných strategických dokumentů.

Při přípravě MAP II jsme vycházeli ze zkušeností, které jsme v tomto projektu získali a v druhé polovině realizace tohoto projektu jsme připravovali zapojené aktéry MAP na záměr projektu MAP II. Tím jsme minimalizovali a v mnoha případech eliminovali komplikace, které provázela úvodní etapa realizace tohoto projektu MAP, kdy jsme se nejvíce potýkali s nedostatkem informací nejen pro RT, ale i pro aktéry MAP.

Místní akční Plán vzdělávání pro Prahu 22 schválil Řídící výbor MAP dne 24. 4. 2018

Podpis předsedy Řídícího výboru

7.1. Statut ŘV

Řídící výbor MAP MČ Praha 22



Statut řídicího výboru

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Řídicí výbor MAP MČ Praha 22 (dále jen ŘV) je hlavním pracovním orgánem projektu MČ Praha 22 – Místní akční plán rozvoje vzdělávání, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357 (dále jen projekt) na území správního obvodu Praha 22.
2. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP MČ Praha 22 a je odpovědný za plnění klíčových aktivit projektu.

Článek 2

Působnost

1. ŘV je tvořen klíčovými zástupci aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP správního obvodu Praha 22 a je platformou dobrovolné spolupráce všech reprezentativních zástupců v dané oblasti.
2. ŘV projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP. Navrhuje strategické priority v rámci partnerství, které podporuje na základě principu zapojení veřejnosti a spolupracujících subjektů. Schvaluje strategický rámec MAP do roku 2023.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

1. Způsob jednání ŘV stanovuje schválený jednací řád ŘV.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem schválení členy ŘV.



Datum účinnosti:

20. 6. 2016

Podpis předsedy ŘV:

7.2 Jednací řád ŘV

Řídící výbor MAP MČ Praha 22

Jednací řád

Článek 1

Úvodní ustanovení

Tento jednací řád upravuje jednání Řídícího výboru (dále jen ŘV) „PROJEKT Praha 22 – Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ na území SO Praha 22.

Článek 2

Členové ŘV, náhradníci ŘV, hosté ŘV

1. Členy ŘV tvoří zástupci z oblasti vzdělávání na území MAP správního obvodu Praha 22, a to v minimálním rozsahu daným OP VVV, přílohou č. 2 výzvy k předkládání projektů „Postupy zpracování místních akčních plánů“.
2. Jedná se o:
zástupce realizátora projektu MAP, zástupce KAP, zástupce kraje, zástupce MČ správního obvodu Praha 22, zástupce zřizovatelů škol bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních, vedení škol, zástupce MŠ a ZŠ bez rozdílu zřizovatele, zástupce školních družin (platí pro ZŠ), zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání (mimo družiny), zástupce základních uměleckých škol, zástupce rodičů, kteří jsou doporučení školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče, apod.



3. Člen a náhradník člena ŘV je jmenován odborným garantem MAP. Seznam členů a náhradníků ŘV bude možné průběžně aktualizovat a doplňovat – řeší tajemník ŘV na pokyny odborného garanta projektu.
4. O rozšíření počtu členů o zástupce subjektů, uvedených v žádosti o podporu projektu bere ŘV pouze na vědomí.
5. O rozšíření Řídicího výboru o členy, kteří nespádají do kategorie uvedené v čl. 2 odst. 4, rozhoduje ŘV hlasováním.
6. V případě, že se člen ŘV více než dvakrát neúčastní jednání bez omluvy a nominace svého zástupce, je ŘV oprávněn tohoto člena vyloučit.
7. O pozvání hostů na jednání ŘV rozhoduje odborný garant. Host jednání ŘV má právo se jednání účastnit, nemá však hlasovací právo. Seznam hostů ŘV bude možné průběžně aktualizovat a doplňovat – řeší tajemník ŘV na pokyny odborného garanta projektu.

Článek 3

Předseda ŘV a tajemník ŘV

1. Předsedou ŘV je odborný garant MAP, tj. odborný garant projektu.
2. Předseda ŘV svolává jednání ŘV, stanovuje jeho program a řídí jednání. Předseda ŘV má rozhodovací hlasovací právo.
3. Předseda ŘV může výkonem svých pravomocí pověřit jiného člena ŘV.
4. Tajemník ŘV je zástupce realizačního týmu projektu, zajišťuje administrativní a technické zázemí pro jednání ŘV. Tajemník ŘV je členem ŘV bez hlasovacího práva.



Článek 4

Organizace jednání

3. ŘV MAP MČ Praha 22 (dále jen ŘV) jedná dle potřeby, minimálně však každých šest měsíců.
4. Jednání ŘV svolává tajemník ŘV na základě pokynů předsedy ŘV – odborného garanta MAP, tj. odborného garanta projektu písemnou pozvánkou všem členům a jejich náhradníkům v elektronické podobě tak, aby ji členové ŘV obdrželi nejpozději 14 dní před zasedáním. Pozvánka musí obsahovat místo, dobu zasedání a návrh program a program zasedání. O programu jednání hlasuje ŘV.
5. Program jednání navrhuje předseda ŘV ve spolupráci s jeho členy.
6. Požádat o zařazení bodu na program jednání ŘV může člen ŘV nebo jeho náhradník, přímo na jednání ŘV, včetně pozvání hostů, a to se souhlasem předsedy ŘV.
7. Program ŘV se člení na:
 - a) část „Ke schválení“, do které se zařadí materiál, který ŘV schvaluje;
 - b) část „Pro informaci“, do které se zařadí materiál zásadnější povahy, který ŘV projednává, ale neschvaluje;
 - c) část „Různé“, do které se zařadí materiál, který nepatří ani do části a), ani do části b).
8. Potvrzení o účasti na jednání ŘV musí člen potvrdit e-mailem na pavlina.harantova@praha22.cz nejpozději do 10 kalendářních dnů od data doručení pozvánky. Účast náhradníka za člena ŘV zajišťuje sám člen ŘV.
9. V případě, že se nemůže účastnit jednání člen ŘV ani náhradník člena ŘV, je povinností člena ŘV omluvit neúčast na jednání písemně na e-mail pavlina.harantova@praha22.cz,



a to nejpozději 10 kalendářních dnů před termínem jednání, v mimořádných situacích dle potřeby.

Článek 5

Materiály k jednání a podklady

1. Obsahem materiálů určených k projednávání ŘV jsou zejména:
 - a) podklady a návrhy k realizaci analýzy MAP;
 - b) podklady a návrhy k Evaluaci MAP;
 - c) podklady a návrhy pro Strategický rámec MAP do 2023.
2. Podklady a výstupy z odborných pracovních skupin projektu.
3. Materiály pro koordinaci vzdělávání na území správního obvodu Praha 22.
4. Materiály pro aktivity škol a aktivity spolupráce, koordinaci síťování, partnerství a přenosu informací na území správního obvodu Praha 22.
5. Materiály a podklady k jednání, se kterými se členové a náhradníci ŘV musí seznámit před jednáním ŘV, budou zasílány v elektronické podobě. V tištěné podobě je bude mít k dispozici každý člen nebo jeho náhradník na jednání ŘV.

Článek 6

Zásady rozhodování

1. ŘV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů, popř. náhradníků. Každý člen má hlasovací právo, které přechází na jeho náhradníka v případě zástupu.



2. ŘV přijímá rozhodnutí formou veřejného hlasování, o kterém je učiněn záznam do zápisu z jednání. K schvalování předkládaných materiálů je zapotřebí nadpoloviční většiny všech přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhodne o výsledku hlasování předseda ŘV.
3. O návrzích dává hlasovat předseda ŘV.
4. Materiály a podklady předložené k informaci bere ŘV na vědomí.
5. V případě potřeby urgentního projednání naléhavé věci může Řídící výbor přistoupit ke způsobu hlasování per rollam. Průběh takového zasedání je plně v kompetenci předsedy ŘV. Výhradní formou tohoto hlasování je elektronická komunikace prostřednictvím e-mailu. Zprávy použité pro potřeby tohoto hlasování musí být vždy označeny názvem projektu a orgánu, kterého se týkají (Řídící výbor). Dále na těchto zprávách musí být uvedeno, že slouží pro potřeby hlasování v režimu per rollam. Na tento režim hlasování se uplatní procesní postupy v souladu s tímto Jednacím řádem.

Článek 7

Záznamy z jednání

1. Z každého jednání ŘV pořizuje určený zapisovatel z řad členů ŘV nebo Realizačního týmu MAP. Zápis z jednání je schvalován předsedou ŘV a je součástí Projektu Praha 22 – MAP MČ Praha 22.
2. Každý člen nebo náhradník ŘV obdrží e-mailem zápis z jednání ŘV do 10 kalendářních dnů od ukončení jednání.
3. Připomínky k zápisu z jednání ŘV má člen nebo jeho náhradník právo předložit do 5 kalendářních dnů od doručení elektronické pošty tohoto zápisu.

Článek 8



Závěrečná ustanovení

3. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení členy ŘV.
4. Každé jednání ŘV je neveřejné, pokud předseda ŘV neurčí jinak.

Datum účinnosti:

Podpis předsedy ŘV:

20. června 2016

7.3 Analýza potřeb identifikace neinvestičních projektových záměrů základních a mateřských škol a organizací neformálního vzdělávání na území MAP Praha 22

Obsah

1. ÚVOD	106
2. VYHODNOCENÍ DOTAZNÍKŮ	108
2.1 VYHODNOCENÍ ODPOVĚDÍ JEDNOTLIVÝCH ŠKOL	108
2.1.1 Základní a mateřské školy.....	108
2.1.2 Organizace zájmového a neformálního vzdělávání	119
2.2 PROCENTUÁLNÍ VYHODNOCENÍ DOTAZNÍKŮ	121
2.2.1 Základní a mateřské školy.....	121
2.2.2 Organizace zájmového a neformálního vzdělávání	123
3. IDENTIFIKACE PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ ŠKOL A JEJICH NAVÁZÁNÍ NA KONKRÉTNÍ VÝZVY	125
4. DOTAČNÍ MOŽNOSTI V RÁMCI ESIF A PROGRAMŮ MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE – POPIS VÝZEV	134
4.1 INKLUZE A MULTIKULTURNÍ VZDĚLÁVÁNÍ – VÝZVA Č. 28 OP PRAHA – PÓL RŮSTU ČR.....	134
4.2 BUDOVÁNÍ KAPACIT PRO ROZVOJ ŠKOL II – VÝZVA Č. 02_16_032 OP VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ	135
4.3 ŠABLONY PRO STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU – VÝZVA Č. 02_17_045 OP VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ	137
4.4 POSÍLENÍ KAPACIT PRO INTERKULTURNÍ VZDĚLÁVÁNÍ – VÝZVA Č. 41 OP PRAHA – PÓL RŮSTU ČR	138
4.5 ERASMUS +	139
4.5.1 Klíčová akce 1: Projekty mobility osob (školní vzdělávání – MŠ, ZŠ, SŠ)	139
4.5.2 Klíčová akce 2: Projekty spolupráce (školní vzdělávání – MŠ, ZŠ, SŠ)	141
5. ZÁVĚR.....	142
6. PŘÍLOHA: DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ – VZORY	144
6.1 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ – ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÉ ŠKOLY	144
6.2 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ – ORGANIZACE ZÁJMOVÉHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	152



1. Úvod

Předkládaná analýza navazuje na dotazníkové šetření, které Evropská rozvojová agentura (dále ERA) provedla se zástupci základních a mateřských škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání v průběhu měsíce června 2017. Dotazníkové šetření proběhlo formou workshopu konaného dne 19. června 2017 na úřadě městské části Praha 22.

Hlavním smyslem jednotlivých setkání bylo zjistit potřeby plánovaných neinvestičních projektových záměrů jednotlivých škol zapojených do realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání (dále MAP). Cílem proběhlého šetření je efektivnější plánování cílů a priorit v souladu s vyhlášenými výzvami pro předkládání projektových žádostí, a to jak v rámci českých, tak mezinárodních dotačních programů.

Pro dosažení tohoto cíle navrhla ERA vhodnou metodu pro sběr dat a podnětů a připravila dotazníkové šetření, a to zvláště pro mateřské a základní školy a zvláště pro organizace zájmového a neformálního vzdělávání (viz přílohu „Dotazníkové šetření – vzory“). Při realizaci dotazníkového šetření ERA úzce spolupracovala s manažerkou projektu MAP, odborným garantem a s členy pracovních skupin. Workshop proběhl se zástupci osmi mateřských a základních škol na území MAP Praha 22 a se třemi organizacemi zájmového a neformálního vzdělávání. Workshopu se účastnil také zástupce Základní a střední školy Vachkova, která je speciální školou a nevztahují se na ní výzvy k předkládání projektů. Z tohoto důvodu vyplnění dotazníku nebylo relevantní, a tudíž škola není zahrnuta v přehledu níže.

Pokud jde o konkrétní školy, šetření se účastnily následující školy: ZŠ Kolovraty, MŠ Kolovraty, MŠ Pitkovice, MŠ Za Nadýmačem, MŠ Sluneční, ZŠ nám. Bratří Jandusů, ZŠ U Obory a Základní umělecká škola LYRA, s.r.o. Z organizací neformálního vzdělávání se zapojily: SHM Klub Uhříněves – Kolovraty, Lesní klub sOOvička a Dům dětí a mládeže Dům UM.

Po osobních setkáních následovalo detailní vyhodnocení dotazníkového šetření, jehož výsledky shrnuje předkládaná analýza. Analýzu tvoří pět hlavních kapitol a jedna příloha. Po úvodní kapitole následuje vyhodnocení dotazníků, které se člení na popis konkrétních odpovědí jednotlivých škol (viz kapitolu 2.1) a na procentuální vyhodnocení odpovědí škol (viz kapitolu 2.2), vždy v členění na MŠ a ZŠ a organizace neformálního vzdělávání.



Kapitola č. 3 je stěžejní kapitolou celé analýzy. Zaměřuje se na identifikaci projektových záměrů jednotlivých škol a jejich navázání na konkrétní výzvy k předkládání projektových žádostí. Kapitola č. 4 se věnuje bližšímu popisu výzev k předkládání projektů, a to konkrétně těch, které se objevily a navazují na projektové záměry škol popsány v kapitole č. 3

Předkládaná analýza vhodně doplňuje další klíčové dokumenty, které byly vytvořeny v rámci projektu MAP, a to konkrétně Strategický rámec MAP (dále SR MAP) MČ Praha 22 do roku 2023, Roční akční plán a Analytickou část MAP. Analýza se zaměřuje na identifikaci neinvestičních (měkkých) aktivit škol a organizací neformálního vzdělávání, zatímco SR MAP a jeho aktualizace zahrnuje přehled pouze investičních priorit. Analýza tak přehledně shrnuje plánované neinvestiční projektové záměry jednotlivých subjektů zapojených do MAP.

Projektové záměry jednotlivých škol a dalších subjektů, které z analýzy vyplývají a jsou jejím výsledkem, budou užitečným podkladem pro aktualizaci Ročního akčního plánu. Pokud jde o analytickou část MAP, předkládaná analýza vhodně doplňuje a navazuje na kapitolu 1.1.2 Mapování potřeb v rámci projektu MAP, konkrétně podkapitolu 1.1.2.2 Identifikace problémových oblastí – bod 2. Spolupráce v oblasti školství. Zde byly identifikovány dva cíle a to cíl 2.1 Zvýšit a rozšířit nabídku mimoškolních činností a cíl 2.2 Zefektivnit spolupráci s místními spolky. Pro tyto aktivity je vhodná jak výzva OP VVV – Budování kapacit pro rozvoj škol II, tak výzva Šablony pro střediska volného času (více informací viz v následujících kapitolách analýzy).

2. Vyhodnocení dotazníků

2.1 Vyhodnocení odpovědí jednotlivých škol

Dotazník vyplnilo osm základních a mateřských škol a tři organizace neformálního vzdělávání, konkrétní údaje viz níže.

2.1.1 Základní a mateřské školy

1) ZŠ PRAHA-KOLOVRATY, IČ: 70926921

OBEČNÁ ČÁST:

➤ ZŠ Praha-Kolovraty se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.



- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- S projekty v rámci českých programů má již zkušenosti – konkrétně s realizací tzv. šablon pro MŠ a ZŠ I. (OP VVV) a programem OPPPR (Multimediální učebna).

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:
 - 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.
 - c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

- Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy zná program Erasmus+, ale nemá zájem o zapojení se do projektů v žádném z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

2) MŠ PRAHA KOLOVRATY, IČ: 70925526

OBECNÁ ČÁST:

- MŠ Praha Kolovraty se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- S projekty v rámci českých programů má již zkušenosti – konkrétně s realizací tzv. šablon pro MŠ a ZŠ I. (OP VVV) a programem OP PPR (Zkvalitnění výuky a modernizace MŠ Kolovraty).

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:



- 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.
- 2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:
 - c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plánu atd.)
 - d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení)
- 3) Rozvoj spolupráce škol:
 - a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí
 - b. Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a v zahraničí
 - c. Osvětové aktivity – posílení komunitní role škol na základě spolupráce s neziskovým sektorem, kulturními a sportovními institucemi a městskou správou

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

- Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy nezná program Erasmus+ a ani nemá zájem o zapojení se do projektů v žádném z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

3) MŠ PITKOVICE, příspěvková organizace Praha 10, IČ: 05282446

OBECNÁ ČÁST:

- MŠ Pitkovice se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- Má zájem o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- S projekty v rámci českých programů nemá zatím žádnou zkušenost.



SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

➤ Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:

1) Budování kapacit pro rozvoj škol:

- a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.
- b. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání
- c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol

2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:

- b. Komunitní aktivity a integrace dětí s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ) v rámci volnočasových a neformálních aktivit (multikulturní kluby).
- c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plánu apod.)
- d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení)
- e. Zahraniční stáže pedagogických pracovníků v zemích EU a EHP.
- f. Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky s OMJ

3) Rozvoj spolupráce škol:

- a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí
- b. Stáže pedagogických pracovníků v zahraničí (v zemích EU a EHP)

4) Podpora zájmového vzdělávání (škola se může účastnit pouze jako spolupracující subjekt, projektové žádosti můžou podávat pouze Střediska volného času)

- a. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogických středisek volného času (SVČ).
- b. Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta a sociálního pedagoga.
- c. Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ.
- d. Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ.

➤ Do konkrétního projektového záměru by škola ráda rozpracovala téma Kariérní řád-zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků v rámci zavedení kariérního řádu.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:



➤ Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy nezná program Erasmus+, ale má zájem o zapojení se do projektů v některém z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

➤ MŠ Pitkovice má zájem o tyto aktivity a podaktivity:

1) KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)

b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování.

4) **MŠ SLUNEČNÍ, IČ: 72550252**

OBECNÁ ČÁST:

➤ MŠ Sluneční se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.

➤ Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.

➤ S projekty v rámci českých programů škola má zkušenost, připravila investiční projekt v rámci OP Praha pól růstu ČR s názvem „Zahrada jako odpověď“.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

➤ Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:

1) Budování kapacit pro rozvoj škol:

a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.

b. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání při tvorbě programů propojujících tato vzdělávání. Součástí je pořádání workshopů v celorepublikovém měřítku formou síťování v centrech kolegiální podpory

c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol



2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:

- c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plánu apod.)
- d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení)
- e. Zahraniční stáže pedagogických pracovníků v zemích EU a EHP.

3) Rozvoj spolupráce škol:

- a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí
- b. Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a v zahraničí.
- c. Osvětové aktivity – posílení komunitní role škol na základě spolupráce s neziskovým sektorem, kulturními a sportovními institucemi a městskou správou.

➤ Do konkrétního projektového záměru by škola ráda rozpracovala téma Kariérní řád-zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a ředitelů škol v rámci jeho zavedení.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

➤ Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy nezná program Erasmus+, ale má zájem o zapojení se do projektů v rámci některého z programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

➤ MŠ Sluneční má zájem o tyto aktivity a podaktivity:

1) KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)

- a. Výukové pobyty umožňující učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí
- b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování

2) KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)

- a. Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací: Projekty zaměřené na vytvoření inovativních výstupů a/nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek.
- b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe.

5) MŠ ZA NADÝMAČEM, IČ: 45248273

OBEČNÁ ČÁST:



- MŠ Za Nadýmačem se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- S projekty v rámci českých, nebo mezinárodních programů nemá zatím zkušenosti.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:

1) Budování kapacit pro rozvoj škol:

- a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.
- b. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání.
- c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol.

2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:

- b. Komunitní aktivity a integrace dětí s odlišným mateřským jazykem v rámci volnočasových a neformálních aktivit (multikulturní kluby)
- c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plánu apod.)
- d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení)
- e. Zahraniční stáže pedagogických pracovníků v zemích EU a EHP.
- f. Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky s OMJ.

3) Rozvoj spolupráce škol:

- a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí
- b. Stáže pedagogických pracovníků v zahraničí (v zemích EU a EHP)



- 4) Podpora zájmového vzdělávání (škola se může účastnit pouze jako spolupracující subjekt, projektové žádosti mohou podávat pouze Střediska volného času)
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (SVČ)
 - Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta a sociálního pedagoga.
 - Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ.
 - Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ.

➤ Do konkrétního projektového záměru by škola ráda zpracovala téma Kariérního řádu-zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a ředitelů školy v rámci zavedení kariérního řádu.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

➤ Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy nezná program Erasmus+, ale má zájem o zapojení se do projektů v žádném z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

➤ MŠ Za Nadýmačem má zájem o tyto aktivity a podaktivity:

- KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)
 - Výukové pobyty umožňující učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí.
 - Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování.
- KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)
 - Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací: Projekty zaměřené na vytvoření inovativních výstupů a/nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek.
 - Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe.

6) ZŠ, NÁM. BRATŘÍ JANDUSŮ, PRAHA 10, IČ: 62933540

OBECNÁ ČÁST:

➤ ZŠ Bratří Jandusů se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.



- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů.
- S projekty v rámci českých i mezinárodních programů škola již má zkušenost, a to s přípravou a realizací tzv. Šablon pro MŠ a ZŠ I. v rámci OP VVV.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:
 - 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost žen a mužů ve školství apod.
 - c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol.
 - 2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:
 - f. Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky s OMJ
 - 3) Rozvoj spolupráce škol:
 - b. Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a zahraničí
- Do konkrétního projektového záměru by škola ráda rozpracovala téma 1) c. a téma 3) b.
- V návaznosti na otázku č. 6 bod 3) Rozvoj spolupráce škol, vidí škola jako průsečík pro možnou spolupráci témata formativního hodnocení a příklady dobré praxe.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

- Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy zná program Erasmus+ a má zájem o zapojení se do projektů v některém z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.
- ZŠ Bratří Jandusů má zájem o tyto aktivity a podaktivity:
 - 1) KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)
 - b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování
 - 2) KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)



- b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe
- Do konkrétního projektového záměru by škola ráda rozpracovala profesní rozvoj učitelů.

Na závěr zástupce školy uvádí, že by měl zájem o vybudování učebny na polytechnickou výchovu a o podporu učitelů a jejich vzájemnou spolupráci – vzájemné hodnocení a monitoring.

7) ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA LYRA s.r.o.

OBECNÁ ČÁST:

- ZUŠ LYRA se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů a také o projekty realizované v rámci mezinárodních programů (např. Erasmus+, či jiné)
- S projekty v rámci českých programů ani mezinárodních programů nemá zatím žádnou zkušenost.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:
- 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních škol, rovnost mužů a žen ve školství apod.
 - 3) Rozvoj spolupráce škol:
 - a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

- Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy nezná program Erasmus+, ale má zájem o zapojení se do projektů v některém z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že



v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

➤ ZUŠ LYRA má zájem o tyto aktivity a podaktivity:

2) KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)

b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe

8) ZŠ U OBORY, PRAHA 10, IČ:62933671

OBECNÁ ČÁST:

➤ ZŠ U Obory se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.

➤ Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020 a to o projekty realizované v rámci českých operačních programů a také o projekty realizované v rámci mezinárodních programů (např. Erasmus+, či jiné)

➤ S projekty v rámci českých programů a v rámci mezinárodních projektů již má zkušenosti, a to konkrétně s programem Bezplatná výuka českého jazyka dětí cizinců, dále s přípravou a realizací tzv. Šablon pro MŠ a ZŠ I. v rámci OP VVV. Škola také využila výzvu na podání investičního projektu s názvem Navýšení kapacit ZŠ U Obory v rámci OP PPR.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

➤ Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má škola zájem o následující aktivity:

2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy ve školách:

b. Komunitní aktivity a integrace dětí s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ) v rámci volnočasových aktivit a neformálních aktivit (multikulturní kluby).

d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení).

f. Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky s OMJ.

3) Rozvoj spolupráce škol:

a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí

4) Podpora zájmového vzdělávání



Z pohledu školy by paní ředitelka uvítala větší propojení SVČ s činnostmi školní družiny (např. pro žáky 4. nebo 5. ročníku), zajištění služeb školní družiny (odvádění do školní jídelny, odpolední činnosti) prostřednictvím SVČ. Tím by došlo k úspoře kapacity družiny (míst a hlavně prostor) pro děti 1. až 3. ročníku a také „volnějšiho“ režimu pro děti 5. ročníku za zachování pravidel bezpečnosti.

➤ Do konkrétního projektového záměru by škola ráda rozpracovala zvyšování kompetencí vedoucích pracovníků a pedagogů v souvislosti s realizací Kariérního řádu.

➤ V návaznosti na otázku č. 6 bod 3) Rozvoj spolupráce škol, vidí škola jako průsečík pro možnou spolupráci témata:

- Společná setkávání vedoucích pracovníků škol MČ Praha 22 zaměřená na zvolená témata (např. legislativní změny, zkušenosti s činnostmi, krizová komunikace, vedení lidí, prezentace školy atd.)

- Společná setkání vedoucích pracovníků škol, školních metodiků prevence, zástupců MP a Policie ČR, příslušných zaměstnanců úřadu – projednání situace v oblasti primární prevence, aktuální problémy v MČ, koordinace činnosti (škola-MP).

- V souvislosti s oblastí prevence se nabízí otázka zřizování SVČ pro mládež, tedy děti po skončení povinné školní docházky.

SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY:

➤ Pokud jde o mezinárodní programy, zástupce školy zná program Erasmus+ a má zájem o zapojení se do projektů v některém z mezinárodních programů. Uvádí rovněž, že v současné době nemá žádného partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou by spolupracoval.

➤ ZŠ U Obory má zájem o tyto aktivity a podaktivity:

1) KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)

b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účast na kurzech či stínování (Škola by uvítala možnost pobytů pro vyučující cizích jazyků se zaměřením na zdokonalení jejich jazykových schopností a poznání realit daných zemí).

2) KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)

b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe.

2.1.2 Organizace zájmového a neformálního vzdělávání

1) Lesní klub sOOvička, IČ: 04893387

OBECNÁ ČÁST:



- sOOvička se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídícím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřila zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020.
- S projekty v rámci českých a mezinárodních programů nemá zatím zkušenosti.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má organizace zájem o následující aktivity:
 - 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - b. Rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu s cílem podporovat aktivní zapojení dětí a žáků do rozhodovacích procesů
 - 2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách:
 - c. Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ
 - d. Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ
- Mezi další témata, o která by sOOvička měla zájem, patří vzdělávání pedagogů v Lesní pedagogice.

2) DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE PRAHA 10 – DŮM UM, IČ: 45241945

OBECNÁ ČÁST:

- Dům UM se aktuálně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídícím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřil zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020.
- S projekty v rámci českých a mezinárodních programů má zkušenosti, a to konkrétně s projektem Podpora aktivit v oblasti integrace cizinců na území ČR v rámci programu Celoměstský program podpory vzdělávání na území hlavního města Prahy.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:



- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, má organizace zájem o následující aktivity:
- 1) Budování kapacit pro rozvoj škol:
 - a. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání
 - 2) Podpora zájmového vzdělávání
 - a. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (SVČ)
 - b. Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta nebo sociálního pedagoga

3) SHM KLUB UHŘÍNĚVES – KOLOVRATY, z.s., IČ: 63834481

OBEČNÁ ČÁST:

- SHM Klub Uhříněves-Kolovraty se aktivně podílí na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“, např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.
- Vyjádřil zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020.
- S projekty v rámci českých a mezinárodních programů nemá zatím zkušenosti.

SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY:

- Z okruhů témat, uvedených v dotazníku, nemá organizace zájem o žádné aktivity.
- Mezi další témata, o která by SHM Klub Uhříněves-Kolovraty měl zájem, patří:
- Podpora zájmového vzdělávání – zařadit mezi podporované subjekty kromě SVČ i NNO a jejich dobrovolníky, vedoucí a animátory, nejen pedagogy SVČ.
 - Zařadit spolky, které se věnují neformálnímu vzdělávání dětí a mládeže, mezi subjekty, pro které je nutné zajistit dostatečnou kapacitu a zařadit je mezi oprávněné žadatele o investiční dotace. Spolky mají velký podíl na neformálním vzdělávání, ale zatím jsou v programech OP VVV outsidersy. Programy jsou zaměřeny především na školy a SVČ.

2.2 Procentuální vyhodnocení dotazníků

Procentuální vyhodnocení dotazníků je vytvořené zvlášť pro MŠ a ZŠ a zvlášť pro instituce neformálního vzdělávání, a to z důvodu, že jednotlivé dotazníky se pro tyto dvě skupiny lišily.

2.2.1 Základní a mateřské školy



A) OBECNÁ ČÁST

1. Podílíte se v současné době na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ (např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.)?	ANO – 8 škol, tj. 100 %
2. Máte zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020?	ANO – 8 škol, tj. 100 %
3. Pokud ano, máte zájem o:	a.- 6 škol, tj. 75 % a. + b. - 2 školy, tj. 25 %
4. Máte již nějaké praktické zkušenosti s realizací českých nebo mezinárodních projektů? Např. připravovali jste, příp. realizovali nějaký projekt pro Vaši školu, který byl financován z některého dotačního programu EU?	a. – 5 škol, tj. 62,5 % c. – 1 škola, tj. 12,5 % d. – 3 školy, tj. 37,5 %

B) SPECIFICKÁ ČÁST-ČESKÉ PROGRAMY

6. V případě zájmu o české operační programy (dále „OP“), v nejbližší době (2017/zač. 2018) je možnost čerpat finanční prostředky pro základní a mateřské školy a organizace neformálního vzdělávání zejména v OP Praha – pól růstu ČR a v OP Výzkum, vývoj a vzdělávání.

1) Budování kapacit pro rozvoj škol	pouze a. – 2 školy, tj. 25% a. + b. – 1 škola, tj. 12,5% a. + b. + c. – 3 školy, tj. 37,5 % a. + c. – 1 škola, tj. 12,5 %
2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách	pouze f. – 1 škola, tj. 12,5 % c. + d. – 1 škola, tj. 12,5 % b. + c. + d. + e. + f. – 2 školy, tj. 25 % c. + d. + e. – 1 škola, tj. 12,5 % b. + d. + f. – 1 škola, tj. 12,5 % žádná odpověď - 2 školy, tj. 25 %
3) Rozvoj spolupráce škol	Pouze a. – 2 školy, tj. 25 % Pouze b. – 1 škola, tj. 12,5 % a. + b. – 2 školy, tj. 25 % a. + b. + c. – 2 školy, tj. 25 % žádná odpověď – 1 škola, tj. 12,5 %
4) Podpora zájmového vzdělávání	a. + b. + c. + d. – 2 školy, tj. 25 % žádná odpověď - 6 škol, tj. 75 %



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



C) SPECIFICKÁ ČÁST– MEZINÁRODNÍ PROGRAMY

9. Pokud jde o mezinárodní programy, znáte programy Erasmus+, Evropa pro občany, Střední Evropa (Central Europe), DANUBE příp. jiné mezinárodní programy?	ANO – 3 školy, tj. 37,5 % NE – 5 škol, tj. 62,5 %
10. Máte v současné době nějakého partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou spolupracujete?	ANO – 0 škol, tj. 0 % NE – 8 škol, tj. 100 %
11. Měli byste zájem o zapojení se do projektů ve výše zmiňovaných mezinárodních programech?	ANO – 6 škol, tj. 75 % NE – 2 školy, tj. 25 %

12. Pokud ano v čísle 11., v rámci programu Erasmus+ jsou pro MŠ a ZŠ vhodné zejména tyto podprogramy a na ně navazující aktivity:

1) Klíčová akce 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)	pouze b. – 3 školy, tj. 37,5 % a. + b. – 2 školy, tj. 25 %
2) Klíčová akce 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)	pouze b. – 2 školy, tj. 25 % a. + b. – 2 školy, tj. 25 %

2.2.2 Organizace zájmového a neformálního vzdělávání

A) OBECNÁ ČÁST

Podílíte se v současné době na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ (např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.)?	ANO – 3 organizace, tj. 100 %
2. Máte zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020?	ANO – 3 organizace, tj. 100 %
3. Máte již nějaké praktické zkušenosti s realizací českých nebo mezinárodních projektů? Např. připravovali jste, příp. realizovali nějaký projekt pro Vaši školu, který byl financován z některého dotačního programu EU?	a. - 1 organizace, tj. 33,33 % d. – 2 organizace, tj. 66,66 %

Příjemce dotace

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 22, Nové náměstí 1250/10, 104 00 Praha 114, www.praha22.cz



B) SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY

5. V případě zájmu o české operační programy (dále „OP“), v nejbližší době (2017/zač. 2018) je možnost čerpat finanční prostředky pro organizace neformálního vzdělávání v OP Výzkum, vývoj a vzdělávání. Jedná se o následující aktivity

1) Budování kapacit pro rozvoj škol	a. – 1 organizace, tj. 33,33 % b. – 1 organizace, tj. 33,33 %
2) Podpora zájmového vzdělávání	a. + b. – 1 organizace, tj. 33,33 % a. – 1 organizace, tj. 33,33 % c. + d. – 1 organizace, tj. 33,33 %

Bližší popis výše uvedeného vyhodnocení viz v závěrečné kapitole analýzy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3. Identifikace projektových záměrů škol a jejich navázání na konkrétní výzvy

NÁZEV TÉMATU	ŠKOLA/Y SE ZÁJMEM O TÉMA	VHODNÁ VÝZVA (název výzvy a operační program)	FINANČNÍ PODMÍNKY	TERMÍNY VÝZVY
Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost žen a mužů ve školství apod.	ZŠ Praha-Kolovraty MŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů ZUŠ LYRA	Budování kapacit pro rozvoj škol II – Výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.2	- Celková alokace na výzvu: 700 000 000 Kč - Min./max. výše celkových způsobilých výdajů: 3 mil. Kč – 15/20/30 mil. Kč (dle zvolené povinně volitelné aktivity) - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %	20. 6. 2017 – 29. 9. 2017 (10.00 hod.)

Příjemce dotace

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 22, Nové náměstí 1250/10, 104 00 Praha 114, www.praha22.cz



Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání při tvorbě programů propojujících toto vzdělávání. Součástí je pořádání workshopů v celorepublikovém měřítku formou síťování v centrech kolegiální podpory.	MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem DůmUM SHM Klub Uhříněves-Kolovraty	Budování kapacit pro rozvoj škol II – Výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.2	- Celková alokace na výzvu: 700 000 000 Kč - Min./max. výše celkových způsobilých výdajů: 3 mil. Kč – 15/20/30 mil. Kč (dle zvolené povinně volitelné aktivity) - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %	20. 6. 2017 – 29. 9. 2017 (10.00 hod.)
Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol	ZŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů	Budování kapacit pro rozvoj škol II – Výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.2	- Celková alokace na výzvu: 700 000 000 Kč - Min./max. výše celkových způsobilých výdajů: 3 mil. Kč – 15/20/30 mil. Kč (dle zvolené povinně volitelné aktivity) - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %	20. 6. 2017 – 29. 9. 2017 (10.00 hod.)



Rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu s cílem podporovat aktivní zapojení dětí a žáků do rozhodovacích procesů (např. školní parlamenty).	sOOvička	Budování kapacit pro rozvoj škol II – Výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.2	- Celková alokace na výzvu: 700 000 000 Kč - Min./max. výše celkových způsobilých výdajů: 3 mil. Kč – 15/20/30 mil. Kč (dle zvolené povinně volitelné aktivity) - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %	20. 6. 2017 – 29. 9. 2017 (10.00 hod.)
Komunitní aktivity a integrace dětí s odlišným mateřským jazykem v rámci volnočasových a neformálních aktivit (multikulturní kluby).	MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem ZŠ U Obory	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018
Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a	MŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018



multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plán apod.).	MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem	OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	
Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení).	MŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ U Obory	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018
Zahraniční stáže pedagogických pracovníků v zemích EU a EHP.	MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018



Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky OMJ.	MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů ZŠ U Obory	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018
Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ- ZŠ- SŠ)- vytváření tematických partnerských sítí	MŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZUŠ LYRA ZŠ U Obory	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018
Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a zahraničí.	MŠ Praha Kolovraty MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018



Osvětové aktivity – posílení komunitní role škol na základě spolupráce s neziskovým sektorem, kulturními a sportovními institucemi a městskou správou.	MŠ Praha Kolovraty MŠ Sluneční	Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR Viz kapitolu 4.1	- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč - Míra spolufinancování: pro školy a školská zařízení: 0 %, pro MČ 5 %	25. 10. 2017 – 31. 5. 2018
Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (SVČ).	<u>Role žadatele:</u> Dům UM SHM Klub Uhřetěves-Kolovraty <u>Role spolupracujícího subjektu:</u> MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem	Šablony pro střediska volného času (SVČ) – výzva č. 02_17_045 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.3	- Celková alokace na výzvu: 500 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele: 0 %	11/2017 – 10/2018
Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta a sociálního pedagoga.	<u>Role žadatele:</u> Dům UM SHM Klub Uhřetěves-Kolovraty <u>Role spolupracujícího subjektu:</u> MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem	Šablony pro střediska volného času (SVČ) – výzva č. 02_17_045 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.3	- Celková alokace na výzvu: 500 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele: 0 %	11/2017 – 10/2018



Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ.	<u>Role žadatele:</u> sOOvička SHM Klub Uhříněves-Kolovraty Dům UM <u>Role spolupracujícího subjektu:</u> MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem	Šablony pro střediska volného času (SVČ)– výzva č. 02_17_045 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.3	- Celková alokace na výzvu: 500 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele: 0 %	11/2017 – 10/2018
Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ.	<u>Role žadatele:</u> sOOvička SHM Klub Uhříněves-Kolovraty Dům UM <u>Role spolupracujícího subjektu:</u> MŠ Pitkovice MŠ Za Nadýmačem	Šablony pro střediska volného času (SVČ)– výzva č. 02_17_045 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání Viz kapitolu 4.3	- Celková alokace na výzvu: 500 000 000 Kč - Způsob financování: ex-ante - Míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele: 0 %	11/2017 – 10/2018



KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání) a. Výukové pobyty umožňují učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí	MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem	KA 1: Projekty mobility osob Program Erasmus + Viz kapitolu 4.4.1	- V souladu s pravidly financování KA1 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých mobilit.	2/2018
KA 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání) b. Profesionální rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování	MŠ Pitkovice MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů ZŠ U Obory	KA 1: Projekty mobility osob Program Erasmus + Viz kapitolu 4.4.1	- V souladu s pravidly financování KA1 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých mobilit.	2/ 2018
KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání) a. Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací: Projekty zaměřené na vytvoření inovativních výstupů a/nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek	MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem	KA 2: Projekty spolupráce Program Erasmus + Viz kapitolu 4.4.2	- V souladu s pravidly financování KA2 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých mobilit.	3/2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



KA 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání) b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe	MŠ Sluneční MŠ Za Nadýmačem ZŠ Bratří Jandusů ZUŠ LYRA ZŠ U Obory	KA 2: Projekty spolupráce Program Erasmus + Viz kapitolu 4.4.2	- V souladu s pravidly financování KA2 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých mobilit.	3/2018
--	---	---	---	--------



4. Dotační možnosti v rámci ESIF a programů mezinárodní spolupráce – popis výzev

4.1 Inkluze a multikulturní vzdělávání – výzva č. 28 OP Praha – pól růstu ČR

Řídící orgán: Hlavní město Praha

Předpokládané vyhlášení výzvy: **25. 10. 2017**

Příjem žádostí o podporu: **27. 11. 2017 – 31. 5. 2018**

Oprávnění žadatelé:

- Hlavní město Praha
- Městské části hl. m. Prahy
- Mateřské, základní a střední školy

Finanční podmínky:

- Celková alokace na výzvu: 400 000 000 Kč
- Způsob financování: ex-ante
- Rozpočet projektu: 1 mil. Kč – 10 mil. Kč
- Míra spolufinancování ze strany žadatele: pro MČ a PO MČ 5 %, pro právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku 0 %, pro ostatní organizace zřízené či založené MČ hl. m. Prahy 15 %.

Cílová skupina:

- Děti a žáci
- Pracovníci ve vzdělávání

Podporované aktivity:

- Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání formou zavádění principů multikulturní výchovy na školách.
- Posílení komunitní role škol na základě spolupráce vzdělávacích zařízení (předškolních, základních a středních škol) s neziskovým sektorem, kulturními a sportovními institucemi a městskou správou na vzdělávání a jejich zapojení do vzdělávacího procesu.
- Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků, pracovníků organizací působících ve vzdělávání pro inkluzivní, inovativní a kvalitní výuku.



Výzva bude připravena formou **tzv. šablon** – souborem jednotek, koncipovaným jako celek logicky provázaných aktivit realizovaných na školách či školami tak, aby vhodně rozvíjely příslušné kompetence pedagogických pracovníků, zaváděly inovativní metody výuky a systémovou podporu pro společné vzdělávání s akcentem na inkluzi žáků migrantů/žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ).

Příklad šablon (aktivit):

- Školní plán multikulturního vzdělávání
- Interkulturní pracovník
- Stáže pedagogických pracovníků
- Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka
- Adaptace žáka migranta/OMJ dvojjazyčným asistentem
- Projektová výuka
- Multikulturní klub
- Osvětové aktivity
- Doučování žáka migranta/OMJ
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků.

4.2 Budování kapacit pro rozvoj škol II – výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání

Řídící orgán: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Příjem žádostí o podporu: **20. 6. 2017 – 29. 9. 2017 (10.00 hod.)**

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: **31. 12. 2021**

Délka trvání projektu: **24–36 měsíců**

Oprávnění žadatelé (mimo jiných):

- Školy a školská zařízení zřizované organizačními složkami státu (právnícká osoba vykonávající činnost školy zapsaná ve školském rejstříku).
- Územní samosprávné celky a příspěvkové organizace územních samosprávných celků

Finanční podmínky:

- Celková alokace na výzvu: 700 000 000 Kč
- Min./max. výše celkových způsobilých výdajů:
 - **3 mil. Kč – 15 mil. Kč** (pro projekty se zvolenou povinně volitelnou aktivitou č. 5)
 - **3 mil. Kč – 20 mil. Kč** (pro projekty se zvolenou povinně volitelnou aktivitou č. 2, 4 a 7)



- **3 mil. Kč – 30 mil. Kč** (pro projekty se zvolenou povinně volitelnou aktivitou č. 3 a 6)
- Způsob financování: ex-post (žadatelé, kteří jsou organizační složkou státu nebo příspěvkovou organizací organizační složky státu), ex-ante (žadatelé výše neuvedení)
- Míra spolufinancování ze strany žadatele: pro MČ a PO MČ 5 %, pro právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku 0 %.

Cílová skupina:

- Děti MŠ a žáci ZŠ, SŠ
- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Pracovníci ve vzdělávání
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních službách a v oblasti neformálního vzdělávání dětí a mládeže
- Studenti vysokých škol (budoucí pedagogičtí pracovníci).

Podporované aktivity:

Povinné aktivity:

- Aktivita č. 1: Řízení projektu

Povinně volitelné aktivity:

Výzva obsahuje 6 povinně volitelných aktivit, z nichž žadatel vybírá vždy právě jednu:

- Aktivita č. 2: Formativní hodnocení
- Aktivita č. 3: Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků
- Aktivita č. 4: Propojování formálního a neformálního vzdělávání – rozvoj klíčových kompetencí
- Aktivita č. 5: Podpora pracovníků formálního a neformálního vzdělávání
- Aktivita č. 6: Podpora učitelů cizího jazyka – proškolení učitelů pro výuku odborného cizího jazyka
- Aktivita č. 7: Kompetence pro demokratickou kulturu

Povinné přílohy žádosti:

- Čestné prohlášení žadatele (úvodní, závěrečné)
- Prohlášení o přijatelnosti žadatele (souhrnné čestné prohlášení)
- Harmonogram klíčové aktivity
- Realizační tým
- Komentář k rozpočtu



- Zkušenosti s prací s cílovou skupinou.

Jeden žadatel může předložit maximálně 2 žádosti o podporu, přičemž každá žádost bude obsahovat pouze jednu rozdílnou povinně volitelnou aktivitu. Jedním žadatelem je subjekt s jedním IČO.

4.3 Šablony pro střediska volného času – výzva č. 02_17_045 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání

Řídící orgán: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Příjem žádostí o podporu: **listopad 2017–říjen 2018**

Délka trvání projektu: **24 měsíců**

Oprávnění žadatelé:

- Střediska volného času nezřizovaná organizačními složkami státu (tj. právnická osoba vykonávající činnost střediska volného času, zapsaná ve školském rejstříku), která mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/jednoho žáka/studenta.
- Střediska volného času zřizovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dle školského zákona (tj. právnická osoba vykonávající činnost střediska volného času, zapsaná ve školském rejstříku), která mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/jednoho žáka/studenta.

Partnerství není v rámci výzvy povoleno.

Finanční podmínky:

- Celková alokace na výzvu: 500 000 000 Kč
- Způsob financování: ex-ante
- Míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele: 0 %.

Cílová skupina:

- Účastníci zájmového vzdělávání – děti, žáci a studenti
- Pedagogičtí pracovníci středisek volného času včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Rodiče dětí a žáků

Podporované aktivity:

- Personální podpora SVČ (např. o školního asistenta nebo sociálního pedagoga)



- Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů SVČ prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- Zájmové rozvojové aktivity SVČ
- Spolupráce s rodiči dětí/žáků/studentů SVČ

Cílem výzvy je podpořit střediska volného času formou projektů zjednodušeného vykazování. Každý žadatel je povinen zvolit minimálně jednu aktivitu (šablonu) rozvíjející oblast Rozvoj inkluzivního/společného vzdělávání.

4.4 Posílení kapacit pro interkulturní vzdělávání – výzva č. 41 OP Praha – pól růstu ČR

Řídící orgán: Hlavní město Praha

Datum vyhlášení výzvy: **30. 8. 2017**

Příjem žádostí o podporu: **2. 10. 2017 – 24. 1. 2018 (16.00)**

Oprávnění žadatelé:

- Nestátní neziskové organizace
- Vysoké školy
- Organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy
- Mateřské, základní, střední a vyšší odborné školy se sídlem v hl. m. Praze

Finanční podmínky:

- Celková alokace na výzvu: 80 000 000 Kč
- Způsob financování: ex-ante
- Rozpočet projektu: 600 tis. Kč – 5 mil. Kč
- Míra spolufinancování ze strany žadatele: pro organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy 5–15 % dle právní formy organizace, pro státní mateřské, základní a střední školy 50 %.

Cílová skupina:

- Pedagogičtí pracovníci mateřských, základních, středních a vyšších odborných škol a školských zařízení
- Odborní, terénní a další pracovníci ve vzdělávání

Podporované aktivity:



Výzva je zaměřena na posílení kapacit vymezených kvalifikovaných pracovníků – specialistů ve vzdělávání v hl. m. Praze ve smyslu personální podpory, která následně přispěje k rozvoji proinkluzivního klimatu škol především ve vztahu k začleňování dětí/žáků/studentů s odlišným mateřským jazykem (dětí s OMJ). Cílem výzvy je zajistit dostatečný počet kvalifikovaných specialistů, které budou školy využívat při výchově a vzdělávání dětí/žáků/studentů a při realizaci svých dalších aktivit.

Výčet hlavních podporovaných aktivit:

- Realizace kurzu pro interkulturní pracovníky či komunitní tlumočníky
- Realizace kurzu pro dvojjazyčné asistenty
- Příprava specialistů pro oblast rozvoje kompetencí pro demokratickou kulturu

Kromě výše uvedených podporovaných aktivit je možné do projektu zařadit tyto klíčové aktivity:

- Příprava a organizace vzdělávacího programu
- Rozvoj a inovace stávajícího vzdělávacího programu
- Vytvoření nového vzdělávacího programu
- Evaluace aktivit projektu
- Řízení a administrace projektu.

4.5 Erasmus +

Řídící orgán: Evropská komise (V ČR Dům zahraniční spolupráce)

4.5.1 Klíčová akce 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání – MŠ, ZŠ, SŠ)

Nejbližší termín pro podání žádosti o podporu: **únor 2018** (bude upřesněno ve výzvě 2018)

Délka trvání projektu: **12 - 24 měsíců**

Každoročně mohou mateřské i základní školy v termínu pro předkládání žádostí podávat své návrhy na projekty s plánem dalšího vzdělávání jejich pracovníků skrze zahraniční mobility. Školy v žádostech popisují plán rozvoje v rámci Evropské unie, tzv. *European Development Plan*, a plánují aktivity profesního rozvoje svých pracovníků v horizontu jednoho roku až dvou let, s ohledem na své i jejich konkrétní a aktuální potřeby.

Podporované aktivity:

a. Výukové pobyty umožňují učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí

- Výukové pobyty umožňují učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí. Přijímající školu si hledá žádající škola sama a musí ji



konkrétně specifikovat již v žádosti. Před zahájením pobytu poté sepisují vysílající škola, přijímající škola a účastník dohodu specifikující náplň stáže a povinnosti všech stran.

b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování

- Účast na kurzech nebo školeních v zahraničí volí škola na základě konkrétních potřeb školy jako instituce a potřeb jejích jednotlivých pracovníků. Konkrétní kurzy vybírá škola pro své pracovníky dle vlastního uvážení v průběhu projektu, v žádosti je uvádí v obecné rovině.
- Stínování (tzv. job-shadowing) probíhá na partnerských školách či jiných relevantních organizacích navázaných na školní vzdělávání, jedná se o mobilitu sestávající z pozorování metod a postupů zavedených na přijímající organizaci a jejich možného vyzkoušení v praxi. Přijímající organizaci si hledá žádající škola sama a musí ji konkrétně specifikovat již v žádosti. Před zahájením pobytu poté sepisují vysílající škola, přijímající organizace a účastník dohodu specifikující náplň mobility a povinnosti všech stran.

Oprávnění žadatelé:

- O grant na mobilitu osob ve školním vzdělávání mohou žádat **školy** aktuálně zařazené v Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ke dni podávání žádosti:
 - mateřské školy, včetně speciálních
 - základní školy, včetně speciálních a uměleckých
 - střední školy, včetně odborných, speciálních, uměleckých a učilišť
- Žádost může podat i **koordinátor konsorcia**. Koordinátorem konsorcia mohou být obce, svazky obcí a kraje jakožto zřizovatelé škol na místní a regionální úrovni a další zřizovatelé škol (např. ministerstva, církve apod.). Za národní konsorcium je považováno seskupení minimálně 3 organizací z ČR, tj. koordinátor konsorcia + minimálně dvě školy způsobilé v rámci Klíčové akce 1 – mobilita pracovníků škol s přímou organizační vazbou na koordinátora konsorcia.

Finanční podmínky:

- V žádosti předkládá škola plán rozpočtu v souladu s pravidly financování KA1 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých mobilit:
 - **Cestovní náklady** – příspěvek na cestovní náklady účastníků mobilit. Částka je stanovena dle vzdálenosti místa vysílající školy a místa konání vzdělávací aktivity.



- **Náklady na organizaci mobilit** – příspěvek na náklady přímo spojené s realizací projektu. Jedná se o příspěvek na aktivity školy spojené s přípravou účastníků, jejich monitorováním a podporou během mobilit, následnými aktivitami a šířením dosažených výsledků, případně o jakékoli další náklady nutné pro realizaci projektu mobilit. Příspěvek je udělen ve výši 350 EUR na účastníka, v případě více než 100 účastníků ve výši 200 EUR na účastníka.
- **Pobytové náklady** – příspěvek na pobytové a jiné náklady vzniklé účastníkovi během mobility.
- **Kurzovné** – příspěvek na poplatky za kurzy. Náklad se týká pouze účasti na kurzech nebo školeních, v případě výukových pobytů a stínování tento náklad nevzniká. Příspěvek může být přidělen ve výši 70 EUR na den a celková částka je omezena maximem 700 EUR na účastníka.
- **Náklady na účastníky se specifickými potřebami** – příspěvek na dodatečné náklady spojené s účastí osob se specifickými potřebami na vzdělávacích aktivitách. Žádost o tento příspěvek je nutné specifikovat již v žádosti, kde škola dle vlastního uvážení vyčíslí předpokládané náklady. Následně jsou tyto náklady propláceny ve výši 100 % reálných nákladů.

4.5.2 Klíčová akce 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání – MŠ, ZŠ, SŠ)

Nejbližší termín pro podání žádosti o podporu: **do konce března 2018** (bude upřesněno ve výzvě 2018)

Délka trvání projektu: **12–36 měsíců**

Podporované aktivity:

a. Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací: Projekty zaměřené na vytvoření inovativních výstupů a/nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek

- U těchto projektů se očekává vytvoření inovativních výstupů **a/** nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek. Žadatelé mají možnost požádat o grant v rámci rozpočtové kategorie "Zásadní výstupy" a „Diseminační akce“ za účelem podpory inovativnosti této klíčové akce.

b. Strategické partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe

- Hlavním cílem je umožnit organizacím rozvoj a posílení spolupráce, zvýšit jejich schopnost zapojit se do spolupráce na mezinárodní úrovni, sdílet a porovnávat myšlenky, nápady a metody. Vybrané projekty mohou také vytvářet hmotné výstupy a očekává se od nich šíření výsledků a výstupů jejich aktivit v míře odpovídající



rozsahu projektu. Tyto výstupy a aktivity budou spolufinancovány prostřednictvím rozpočtu určeného na „Projektové řízení a organizaci“. Tato partnerství nemohou žádat o rozpočtové kategorie "Zásadní výstupy" a „Diseminační akce“. Zároveň počet "Mezinárodních vzdělávacích aktivit" nesmí překročit 100 účastníků za všechny organizace dohromady (včetně doprovodných osob).

Oprávnění žadatelé:

- Mateřské, základní a střední školy aktuálně zařazené v Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ke dni podávání žádostí
- S výše uvedenými školami mohou na projektech také spolupracovat např. pedagogické fakulty, organizace zajišťující další vzdělávání pedagogických pracovníků, zřizovatelé škol, pedagogicko-psychologické poradny, školní inspekce, neziskové organizace navázané na školní vzdělávání, organizace činné na trhu práce, zájmová sdružení apod.
- Žádost předkládá pouze koordinátor projektu, a to elektronicky, národní agentuře spravující program Erasmus+ (v případě ČR je to Dům zahraniční spolupráce).

Finanční podmínky:

- V žádosti předkládá škola plán rozpočtu v souladu s pravidly financování KA2 a stanovenými sazbami. Částky jsou stanoveny na bázi jednotkových nákladů, tedy paušálních částek uznatelných na základě realizace jednotlivých aktivit.
- Žadatel si rozpočtové položky vybere podle rozsahu svých naplánovaných projektových aktivit a výstupů.

Povinné přílohy:

- Strategická partnerství pouze mezi školami: čestné prohlášení, časový harmonogram
- Strategická partnerství různých institucí v oblasti školního vzdělávání: čestné prohlášení, časový harmonogram, mandáty.

5. Závěr

Předkládaná analýza je zaměřena především na pokrok v naplňování cílů stanovených v projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území správního obvodu Praha 22. Mezi hlavní cíle projektu patří prohloubení strategického plánování na daném území na základě partnerství a spolupráce aktérů podílejících se na kvalitním vzdělávání dětí a žáků. Výstupy předkládané analýzy budou důležitým podkladem pro aktualizaci akčního ročního plánu v rámci projektu MAP.



V případě mateřských a základních škol, z analýzy plyne velmi důležitý a pozitivní závěr a to ten, že všech osm škol, které vyplnily dotazník zaměřený na mapování neinvestičních projektových záměrů, má zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020. Tři čtvrtiny dotázaných škol, tj. 75 %, má zájem pouze o české operační programy. Zbývající čtvrtina škol (25 %) má však zájem o oba programy, tedy české i mezinárodní. Fakt, že žádná škola neoznačila zájem pouze o mezinárodní programy, si lze vysvětlit mj. i tím, že pouze jedna škola má zatím zkušenost s realizací mezinárodních projektů. Naopak s českými programy má praktickou zkušenost až 62,5 % dotazovaných škol, zatímco jen přibližně třetina škol uvádí zatím nulovou zkušenost s fondy EU.

Pokud jde o konkrétní témata v rámci českých operačních programů, z okruhu témat 1) Budování kapacit pro rozvoj škol (výzva č. 02_16_032 OP Výzkum, vývoj a vzdělávání), školy projevíly největší zájem o následující témata: Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků, Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání a Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol. Zájem o tato tři témata zároveň označila v dotazníku více jak třetina dotazovaných škol. Na druhé straně žádná škola neprojevila zájem o téma Rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu s cílem podporovat aktivní zapojení dětí a žáků do rozhodovacích procesů (např. školní parlamenty).

Z okruhu témat 2) Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách (výzva č. 28 OP Praha pól růstu ČR), je zájem škol více méně rovnoměrně rozprostřen mezi témata b. až f. Naopak žádná škola v dotazníku nezaškrtnula téma a. – Rozvíjení kompetencí žáků ZŠ pro posílení inkluze ve vzdělávacích programech škol (školní plán multikulturního vzdělávání).

Co se týká okruhu témat 3) Rozvoj spolupráce škol, největší zájem školy projevíly o téma Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí a téma Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a v zahraničí.

Pokud jde o mezinárodní programy, téměř dvě třetiny škol uvedly, že neznají žádný ze zmiňovaných mezinárodních programů. S tím souvisí i fakt, že žádná škola v současné době nemá partnera (partnerskou školu) v zahraničí. Pozitivní na druhé straně je, že až tři čtvrtiny škol by měly zájem zapojit se do některého z mezinárodních programů. Zde je patrný velký potenciál pro rozvoj škol v oblasti mezinárodních projektů.

Konkrétně, až 5 škol v dotazníku projevilo zájem o Projekty mobility osob (školní vzdělávání) v rámci programu Erasmus+, a to o téma: Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování. Čtyři školy mají také zájem o téma Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe.



Co se týká organizací zájmového a neformálního vzdělávání, všechny organizace (stejně jako školy) mají zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020. Dvě ze tří zapojených organizací zatím s fondy EU nemají žádnou praktickou zkušenost. Pokud jde o konkrétní témata, dvě organizace ze tří mají zájem o téma Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (výzva č. 02_17_045 Šablony pro střediska volného času).

Na závěr lze konstatovat, že školy a organizace neformálního vzdělávání na území MAP Praha 22 jsou velmi příznivě nakloněny k zapojení se do výše uvedených programu pro předkládání neinvestičních projektových žádostí. Velmi důležitou a aktuální výzvou pro realizační tým projektu MAP je včas podchytit zájem o neinvestiční projekty ze strany zapojených škol a subjektů neformálního vzdělávání a pomoci jim v úspěšném čerpání finančních prostředků z fondů EU.

6. Příloha: Dotazníkové šetření – vzory

6.1 Dotazníkové šetření – základní a mateřské školy

Analýza potřeb a identifikace neinvestičních projektových záměrů
mateřských a základních škol pro potřeby realizace projektu

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území správního obvodu Praha 22

(reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357)

DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

obracíme se na Vás se žádostí o vyplnění následujícího dotazníku, jehož cílem je zjistit potřeby plánovaných neinvestičních projektových záměrů Vaší školy. Účelem je následné efektivnější plánování cílů a priorit v souladu s vyhlášenými výzvami pro předkládání projektových žádostí. Výstupy z dotazníkového šetření budou sloužit jako podklad pro zpracování akčního ročního plánu, který je nedílnou součástí projektu Místní akční plán.

Jméno a příjmení	
Kontaktní údaje (e-mail, tel.)	



Název instituce	
IČO	
Datum vyplnění	

Zakroužkujte, prosím, Vám vyhovující odpověď, případně doplňte odpovědi, názory:

A) OBECNÁ ČÁST

1. Podílíte se v současné době na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ (např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.)?

ANO	NE
-----	----

2. Máte zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014-2020?

ANO	NE
-----	----

3. Pokud ano, máte zájem o:

a.	Projekty realizované v rámci českých operačních programů
b.	Projekty realizované v rámci mezinárodních programů (např. Erasmus+, či jiné)
c.	Obě varianty



4. Máte již nějaké praktické zkušenosti s realizací českých nebo mezinárodních projektů? Např. připravovali jste, příp. realizovali nějaký projekt pro Vaši školu, který byl financován z některého dotačního programu EU?

a.	Ano, máme zkušenosti s projekty v rámci českých programů
b.	Ano, máme zkušenosti s projekty v rámci mezinárodních programů (např. Erasmus+)
c.	Máme zkušenosti s oběma – českými i mezinárodními projekty
d.	Zatím nemáme žádnou zkušenost

5. Pokud jste v předchozí otázce zakřížkovali odpovědi a, b nebo c, doplňte prosím, o jaký projekt a program, ve kterém projekt je/byl financován se jednalo (v případě vícero projektů tabulku prosím nakopírujte dle potřeby):

Název projektu:	
Název programu:	



B) SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY

6. V případě zájmu o české operační programy (dále „OP“), v nejbližší době (2017/zač. 2018) je možnost čerpat finanční prostředky pro základní a mateřské školy a organizace neformálního vzdělávání zejména v OP Praha – pól růstu ČR a v OP Výzkum, vývoj a vzdělávání. Jedná se o následující aktivity (*prosím zakroužkujte ty aktivity a podaktivity, o které byste měli zájem, a to bez ohledu na jejich počet*):

1)	Budování kapacit pro rozvoj škol a. Vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků v oblastech: pedagogické vedení, podpora malotřídních škol, formativní hodnocení, projektový management, implementace digitálních technologií do škol, rovnost žen a mužů ve školství apod. b. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání při tvorbě programů propojujících tato vzdělávání. Součástí je pořádání workshopů v celorepublikovém měřítku formou síťování v centrech kolegiální podpory. c. Zavádění formativního hodnocení do běžné praxe škol. d. Rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu s cílem podporovat aktivní zapojení dětí a žáků do rozhodovacích procesů (např. školní parlamenty).
2)	Rozvoj podmínek pro inkluzivní vzdělávání a zavádění principů multikulturní výchovy na školách a. Rozvíjení kompetencí žáků ZŠ pro posílení inkluze ve vzdělávacích programech škol (školní plán multikulturního vzdělávání). b. Komunitní aktivity a integrace dětí s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ) v rámci volnočasových a neformálních aktivit (multikulturní kluby). c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a multikulturního vzdělávání (např. cizí jazyky, vzdělávání žáků



	s OMJ, občanské vzdělávání, výuka ČJ jako druhého jazyka, tvorba MK plánu atd.). d. Interkulturní pracovník (poskytuje dětem a žákům s OMJ asistenci vč. tlumočení). e. Zahraniční stáže pedagogických pracovníků v zemích EU a EHP. f. Intenzivní jazykové kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti a žáky s OMJ.
3)	Rozvoj spolupráce škol a. Posílení vzájemné spolupráce mezi školami navzájem (MŠ – ZŠ – SŠ) – vytváření tematických partnerství a sítí. b. Stáže pedagogických pracovníků v rámci ČR a v zahraničí. c. Osvětové aktivity – posílení komunitní role škol na základě spolupráce s neziskovým sektorem, kulturními a sportovními institucemi a městskou správou.
4)	Podpora zájmového vzdělávání a. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (SVČ). b. Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta a sociálního pedagoga. c. Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ. d. Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ.

7. Které z výše uvedených témat byste rádi rozpracovali do konkrétního projektového záměru? *Prosím doplňte (v případě vícero projektů tabulku prosím nakopírujte dle potřeby):*



Název projektového záměru:	
Stručný popis záměru (Vaše představy, příklady aktivit):	
Předpokládaná doba realizace (mm/rok)	
Předpokládaná výše rozpočtu	

8. V návaznosti na otázku č. 6, bod 3) Rozvoj spolupráce škol, v jakých konkrétních tématech vidíte průsečík pro vzájemnou spolupráci Vaší školy s jinými partnerskými školami pro vytvoření společných/provázaných projektů? *Prosím doplňte, pokud je relevantní:*

C) SPECIFICKÁ ČÁST – MEZINÁRODNÍ PROGRAMY

9. Pokud jde o mezinárodní programy, znáte programy Erasmus+, Evropa pro občany, Střední Evropa (CentralEurope), DANUBE příp. jiné mezinárodní programy?

ANO	NE
-----	----

10. Máte v současné době nějakého partnera (partnerskou školu) v zahraničí, se kterou spolupracujete? Pokud ano, kde? *Prosím doplňte:*



ANO	NE
-----	----

11. Měli byste zájem o zapojení se do projektů ve výše zmiňovaných mezinárodních programech?

ANO	NE
-----	----

12. Pokud ano, v rámci programu Erasmus+ jsou pro MŠ a ZŠ vhodné zejména tyto podprogramy a na ně navazující aktivity (*prosím zakroužkujte ty aktivity a podaktivity, o které byste měli zájem, a to bez ohledu na jejich počet*):

1)	Klíčová akce 1: Projekty mobility osob (Školní vzdělávání)
	Podporované aktivity dalšího vzdělávání jsou následující: a. Výukové pobyty umožňují učitelům školy vyzkoušet si v podobě pracovní stáže výuku na partnerské škole v zahraničí b. Profesní rozvoj umožňující učitelům, ředitelům a jiným pracovníkům škol účastnit se aktivit dalšího profesního rozvoje v zahraničí, a to v podobě účasti na kurzech či stínování
2)	Klíčová akce 2: Projekty spolupráce (Školní vzdělávání)
	Podporované aktivity jsou následující: a. Strategická partnerství pro podporu a rozvoj inovací: Projekty zaměřené na vytvoření inovativních výstupů a/nebo intenzivní šíření a využívání nově vytvořených výstupů či inovativních myšlenek. b. Strategická partnerství za účelem vzájemné výměny postupů a dobré praxe



13. Které z výše uvedených témat byste rádi rozpracovali do konkrétního projektového záměru? *Prosím doplňte (v případě vícero projektů tabulku prosím nakopírujte dle potřeby):*

Název projektového záměru:	
Stručný popis záměru (Vaše představy, příklady aktivit):	
Předpokládaná doba realizace (mm/rok)	
Předpokládaná výše rozpočtu	

14. Jaká další témata (kromě výše uvedených – českých i mezinárodních programů) by Vás zajímali a rádi byste realizovali v rámci projektů EU?

Zde je prostor pro Vaše vyjádření:

--



6.2 Dotazníkové šetření – organizace zájmového a neformálního vzdělávání

Analýza potřeb a identifikace neinvestičních projektových záměrů subjektů zájmového a neformálního vzdělávání pro potřeby realizace projektu

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území správního obvodu Praha 22

(reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000357)

DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ

Vážený/á pane/í,

obracíme se na Vás se žádostí o vyplnění následujícího dotazníku, jehož cílem je zjistit potřeby plánovaných neinvestičních projektových záměrů Vaší organizace. Účelem je následné efektivnější plánování cílů a priorit v souladu s vyhlášenými výzvami pro předkládání projektových žádostí. Výstupy z dotazníkového šetření budou sloužit jako podklad pro zpracování akčního ročního plánu, který bude součástí projektu Místní akční plán.

Jméno a příjmení	
Kontaktní údaje (e-mail, tel.)	
Název instituce	
IČO	
Datum vyplnění	

Označte, prosím, Vám vyhovující odpověď, případně doplňte odpovědi, názory:

A) OBECNÁ ČÁST

1. Podílíte se v současné době na realizaci aktivit projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ (např. prostřednictvím účasti na řídicím výboru, vzdělávacích kurzech, jednání pracovních skupin, připomínkování strategických dokumentů apod.)?



ANO	NE
-----	----

2. Máte zájem o zapojení se do projektů spolufinancovaných z fondů EU v současném programovém období 2014–2020?

ANO	NE
-----	----

3. Máte již nějaké praktické zkušenosti s realizací českých nebo mezinárodních projektů? Např. připravovali jste, příp. realizovali nějaký projekt pro Vaši instituci, který byl financován z některého dotačního programu EU?

e.	Ano, máme zkušenosti s projekty v rámci českých programů
f.	Ano, máme zkušenosti s projekty v rámci mezinárodních programů
g.	Máme zkušenosti s oběma – českými i mezinárodními projekty
h.	Zatím nemáme žádnou zkušenost

5. Pokud jste v předchozí otázce zakřížkovali odpovědi a, b nebo c, doplňte prosím, o jaký projekt a program, ve kterém projekt je/byl financován se jednalo (v případě vícero projektů tabulku prosím nakopírujte dle potřeby):

Název projektu:	
Název programu:	



--	--

B) SPECIFICKÁ ČÁST – ČESKÉ PROGRAMY

5. V případě zájmu o české operační programy (dále „OP“), v nejbližší době (2017/zač. 2018) je možnost čerpat finanční prostředky pro organizace neformálního vzdělávání v OP Výzkum, vývoj a vzdělávání. Jedná se o následující aktivity *(označte, prosím, ty aktivity a podaktivity, o které byste měli zájem, a to bez ohledu na jejich počet)*:

5)	Budování kapacit pro rozvoj škol
	e. Propojování formálního a neformálního vzdělávání, vč. podpory pracovníků formálního a neformálního vzdělávání f. Rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu s cílem podporovat aktivní zapojení dětí a žáků do rozhodovacích procesů
6)	Podpora zájmového vzdělávání
	e. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů středisek volného času (SVČ) f. Personální podpora SVČ při společném vzdělávání dětí a žáků pomocí školního asistenta nebo sociálního pedagoga g. Aktivity spolupráce SVČ a zaměstnavatelů, zájmové rozvojové aktivity SVČ h. Spolupráce s rodiči dětí a žáků SVČ

6. Jaká další témata (kromě výše uvedených) by Vás zajímali a rádi byste realizovali v rámci projektů EU?

Zde je prostor pro Vaše vyjádření:



Děkujeme za Váš čas a cenné podněty!

Tým Evropské rozvojové agentury

7.4 Demografická studie MČ Praha 22

Obsah

1.	RESUMÉ – HLAVNÍ ZJIŠTĚNÍ	156
2.	METODOLOGIE	157
3.	OBYVATELSTVO	159
3.1.	CELKOVÝ POČET OBYVATEL	159
3.2.	HLÁŠENÉ MÍSTO BYDLIŠTĚ VERSUS OBVYKLÉ MÍSTO POBYTU	160
3.3.	VÝVOJ POČTU OBYVATEL V LETECH 2001 - 2016	162
3.4.	POHLAVÍ A VĚK OBYVATEL	163
3.5.	POHYB OBYVATEL	165
4.	PARAMETRY PROGNÓZY VÝVOJE OBYVATELSTVA	166
4.1.	SOUČASNÁ STRUKTURA OBYVATEL	167
4.2.	PLODNOST	167
4.3.	ÚMRTNOST	169
4.4.	MIGRACE	169
5.	VÝSLEDKY PROGNÓZY	174
6.	PLÁNOVÁNÍ KAPACITY ŠKOL MČ PRAHA 22	187
6.1.	MATEŘSKÉ ŠKOLY V MČ PRAHA 22	187
6.2.	ZÁKLADNÍ ŠKOLY ZŘÍZOVANÉ MČ PRAHA 22	189
7.	SEZNAM TABULEK A GRAFŮ	194
8.	ZPRACOVATEL STUDIE	196



1. Resumé – hlavní zjištění

Věková struktura obyvatel

- Podle údajů Českého statistického úřadu žilo k 31. 12. 2016 na území správního obvodu Praha 22 (dále „SO Praha 22“, nebo jen „SO“) 15 910 obyvatel. Podle šetření Sčítání lidu domů a bytů 2011 to bylo o 5 % obyvatel více, ovšem neměli zde hlášeno trvalé bydliště.
- Mezi lety 2001–2016 počet obyvatel vzrostl o 8 638 osob, což představuje nárůst o více než 100 %. Ve srovnání s celou Prahou se jedná o výrazně nadprůměrný nárůst. Počet obyvatel rostl po celé období v podstatě rovnoměrným tempem.
- Dle prognózy by v roce 2031 na území SO mělo žít cca 21,4 – 23,9 tis. obyvatel. Největší nárůst počtu obyvatel lze očekávat přímo v MČ Praha 22.

Mateřské školy

- V rámci spádového území MČ Praha 22 (MČ Praha 22, Benice, Královice, Nedvězí) působí 3 mateřské školy (dále „MŠ“) zřízené samosprávou. Jejich stávající kapacita činí 493 míst. MŠ jsou 100 % naplněné a v roce 2016/17 museli odmítnout cca 50 zájemců (odhad po odstranění duplicit). Ve spádovém území MČ Praha 22 má hlášeno trvalé bydliště 580 dětí ve věku 3 - 5 let. Znamená to, že aktuální kapacita MŠ nedostačuje počtu místních dětí v daném věku.
- Počet dětí ve věku 3 - 5 let s trvalým bydlištěm ve spádovém území MČ Praha 22 v příštích sedmi letech poroste. Pokud by i nadále chtělo navštěvovat místní MŠ 92 % zdejších dětí ve věku 3 – 5 let, bude podle střední varianty v roce 2020 chtít navštěvovat MŠ cca 620 dětí. Kapacitní situaci MŠ může navíc změnit povinnost MŠ přijímat dvouleté děti. Pokud by MŠ navštěvovalo i 45 % z celkového počtu dvouletých dětí, bude mít v roce 2020 zájem navštěvovat MŠ cca 710 dětí. Aktuální kapacita MŠ tak nebude dostávat o více než 200 míst.

Základní školy

- Ve spádovém území MČ Praha 22 (MČ Praha 22, Benice, Královice, Nedvězí) působí 2 základní školy (dále „ZŠ“) zřízené samosprávou. Jejich aktuální celková kapacita dosahuje 1 330 žáků. K začátku školního roku 2016/17 místní ZŠ navštěvovalo 1 173 žáků (a dalších 25 zájemců bylo z kapacitních důvodů odmítnuto).
- Porovnáme-li počet žáků a odmítnutých zájemců s počtem obyvatel v daném věku s hlášeným trvalým pobytem ve spádovém území MČ Praha 22, zjistíme, že první stupeň místních ZŠ má zájem navštěvovat v průměru 92 % z celkového počtu dětí ve věku 6 – 10 let s trvalým



pobytem ve spádovém území, druhý stupeň pak 91 %. Druhý stupeň ovšem nyní navštěvují i děti z Kolovrat, kde vznikne nová škola i pro druhý stupeň. Kolovraty se stanou v oblasti školství plně soběstačné, a proto s nimi do plánování kapacit MČ Praha 22 nepočítáme.

- Pokud by do budoucna místní ZŠ navštěvovalo 90 – 100 % dětí na prvním a 70 - 80 % na druhém stupni, celkový počet žáků v příštích letech poroste. V případě střední varianty by ZŠ na území MČ Praha 22 v roce 2026 navštěvovalo cca 1 800 žáků (vysoká varianta až 2 000 žáků, nízká 1 600 žáků).
- S ohledem na novelu školského zákona (trend snižování počtu žáků ve třídě z důvodu inkluze) byl stanoven průměrný počet žáků na třídu na 23. Při této hodnotě bude v roce 2026 ve střední variantě nutné otevírat cca 80 kmenových tříd (oproti stávajícím 49). V roce 2018 má dojít k rozšíření ZŠ na 58 kmenových tříd. I tak bude podle střední varianty do budoucna chybět cca 22 kmenových tříd (ve vysoké 31, v nízké 11 tříd).

Senioři

- Ve věkové skupině osmdesátiletých a starších lze očekávat více než dvojnásobný nárůst. Zatímco v roce 2016 mělo na území SO Praha 22 trvalé bydliště 401 seniorů starších 80 let, v roce 2031 jich zde bude žít 800 – 1 000.
Nárůst počtu seniorů bude mít významný vliv na požadavky v oblasti zdravotnictví, sociálních služeb a bezbariérovosti.

2. Metodologie

Prognóza budoucího vývoje populace SO Praha 22 využívá tzv. **kohortně-komponentní metodu**. Tato metoda vychází ze stávající věkové struktury obyvatel dle pohlaví a jednotek věku. Každá jednotka věku se vyznačuje svou specifickou úmrtností, porodností a migrací.

Parametry modelu kohortně-komponentní metody představují věkově specifické míry plodnosti, koeficienty přežití vypočítané z podrobných úmrtnostních tabulek zvlášť pro muže a ženy, migrační saldo po jednotkách věku podle pohlaví.

Prognóza byla zpracována odděleně pro muže a ženy po jednotkách věku s výchozí věkovou strukturou k 30. 6. 2016. Po domluvě se zadavatelem je horizont prognózy stanoven na rok 2031.



Zdroje dat

Sociodemografická studie čerpá z více datových zdrojů. Primárním zdrojem **dat o obyvatelstvu** jsou statistiky vedené Českým statistickým úřadem (ČSÚ), a to jak statistiky přirozené změny, tak výsledky Sčítání lidu, domů a bytů (SLDB), které proběhlo na území České republiky v roce 2011. Tyto prameny doplňujeme podle potřeby dalšími statistickými údaji a informacemi poskytnutými zadavatelem.

Aktualizace demografické prognózy

Demografická prognóza představuje výhled do budoucna, platný k aktuálnímu okamžiku a v případě, že se předpokládané trendy skutečně naplní. Doporučujeme proto demografickou prognózu aktualizovat, a to pravidelně **po třech až čtyřech letech**, a navíc za situace, kdy se objeví **nepředvídaná okolnost** – např. změna územního plánu, velký developer, se kterým se nepočítalo, či jiná změna, která ovlivní atraktivnost zdejšího bydlení a škol (např. nový významný zaměstnavatel, nové dopravní napojení na město apod.).

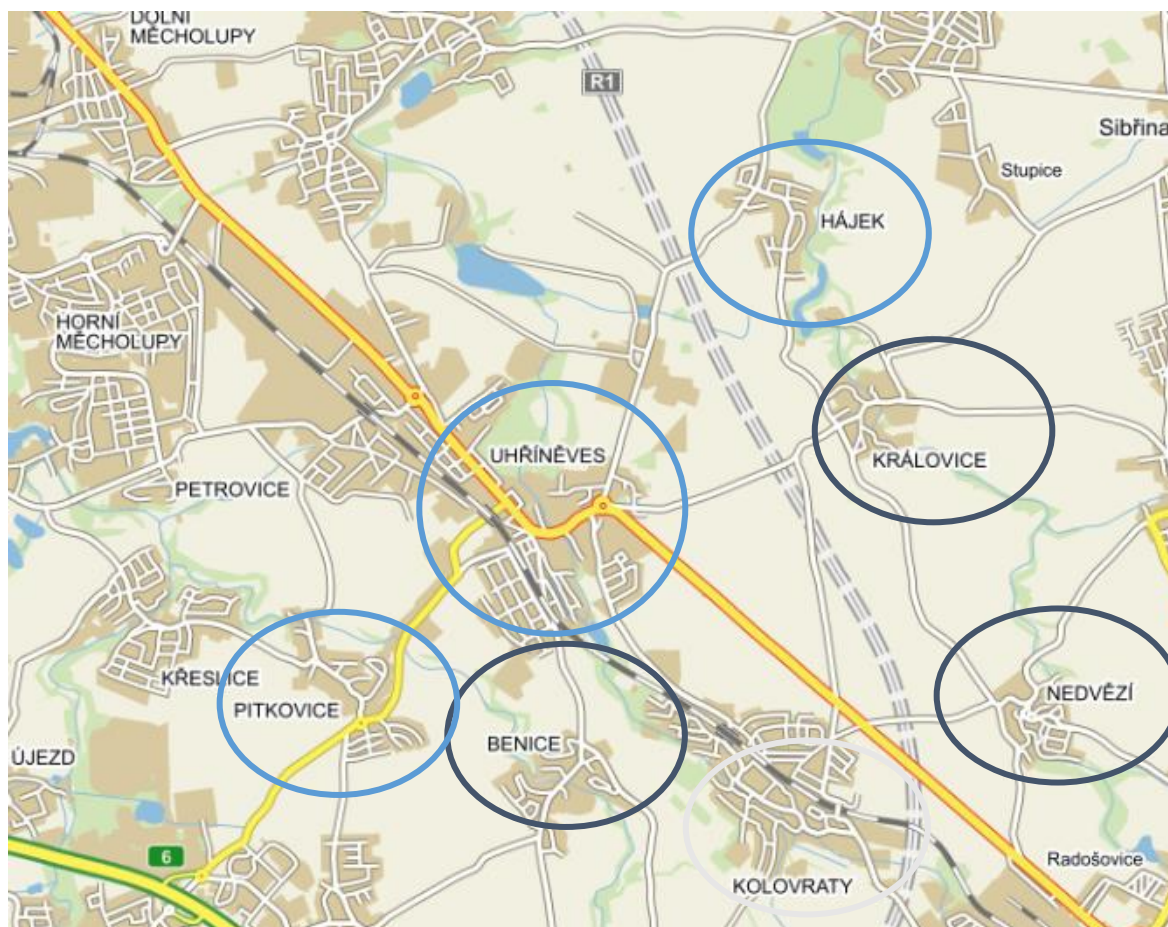
Geografické vymezení spádového území

Po dohodě se zadavatelem pracuje demografická studie s následujícími variantami:

1. Střední varianta pro SO Praha 22
2. Nízká varianta pro SO Praha 22
3. Vysoká varianta pro SO Praha 22
4. Orientační střední varianty pro:
 - a. Katastrální území Uhříněves
 - b. Katastrální území Pitkovice
 - c. Katastrální území Hájek u Uhříněvsi (dále „Hájek“)
 - d. MČ Praha Benice
 - e. MČ Praha Kolovraty
 - f. MČ Praha Královice
 - g. MČ Praha Nedvězí u Říčan (dále „Nedvězí“)



Obr. 1 Území zahrnuté do prognózy



Zdroj: mapy.cz

3. Obyvatelstvo

3.1. Celkový počet obyvatel

Podle ČSÚ žilo na území SO Praha 22 k 31. 12. 2016 celkem **15 910 obyvatel**. Tento údaj zahrnuje osoby hlášené k trvalému pobytu a cizince s povolením k dlouhodobému pobytu.

Tab. č. 1 Celkový počet obyvatel, 2016

Lokalita	Počet obyvatel*
SO Praha 22 celkem	15 910



Zdroj: ČSÚ

Tab. č. 2 Počet obyvatel v jednotlivých lokalitách, 2016

Území	Počet obyvatel
Katastrální území Uhřetěves	8 570
Katastrální území Pitkovice	1 677
Katastrální území Hájek	635
MČ Praha Benice	668
MČ Praha Kolovraty	3 686
MČ Praha Královice	371
MČ Praha Nedvězí	303

Zdroj: ČSÚ

Poznámka:

Demografická studie a prognóza pracuje s údaji o obyvatelích, kteří na území MČ mají hlášeno trvalé bydliště, nebo v případě cizinců hlášený pobyt. Pokud není specifikováno jinak, všechny údaje o počtu obyvatel se vztahují k osobám s hlášeným pobytem na území SO Praha 22.

3.2. Hlášené místo bydliště versus obvyklé místo pobytu

Šetření SLBD v roce 2011 zjišťovalo nejen počet obyvatel s hlášeným bydlištěm, ale i s obvyklým místem bydliště (kde skutečně žili, bez ohledu na to, kde byli hlášeni). V březnu 2011 žilo na území SO Praha 22 dle SLDB 14 124 obyvatel. Dle statistik ČSÚ zde mělo k 31. 12. 2011 přihlášeno trvalé bydliště 13 452 osob. **Na území SO tak žilo o 5 % obyvatel více, než kolik zde mělo hlášeno bydliště.**

Při zběžném pohledu je patrné, že se výrazně liší věková struktura obyvatel s obvyklým a hlášeným bydlištěm. Výrazně více zde žilo mladých lidí ve věku 20 – 29 let. Naopak dětí ve věku 5 – 14 let a seniorů nad 80 let zde žilo méně, než jich zde mělo hlášeno trvalé bydliště.



Tab. č. 3 Věková struktura obyvatel s hlášeným a obvyklým místem pobytu

Věk	a	b	Podíl
	Počet obyvatel s obvyklým bydlištěm Březen 2011	Počet obyvatel s hlášeným bydlištěm Prosinec 2011	a/b
Celkem	14 124	13 452	105 %
0 - 4	1 209	1 203	100 %
5 - 9	791	837	95 %
10 - 14	599	611	98 %
15 - 19	605	588	103 %
20 - 29	1 948	1 600	122 %
30 - 39	3 379	3 113	109 %
40 - 49	1 924	1 896	101 %
50 - 59	1 482	1 421	104 %
60 - 69	1 251	1 285	97 %
70 - 79	534	534	100 %
80+	339	364	93 %

Zdroj: ČSÚ, SLDB

Největší procentní rozdíl mezi hlášeným a obvyklým místem bydliště je patrný u MČ Praha Nedvězí (16 %). V absolutních číslech se však jedná pouze o 43 osob.

Tab. č. 4 Porovnání počtu obyvatel s hlášeným a obvyklým místem pobytu

Věk	a	b	Podíl
	Počet obyvatel s obvyklým bydlištěm Březen 2011	Počet obyvatel s hlášeným bydlištěm Prosinec 2011	a/b
MČ Praha 22	9 486	9 025	105 %
MČ Praha Benice	522	549	95 %
MČ Praha Kolovraty	3 448	3 298	105 %
MČ Praha Královice	318	303	105 %
MČ Praha Nedvězí	320	277	116 %



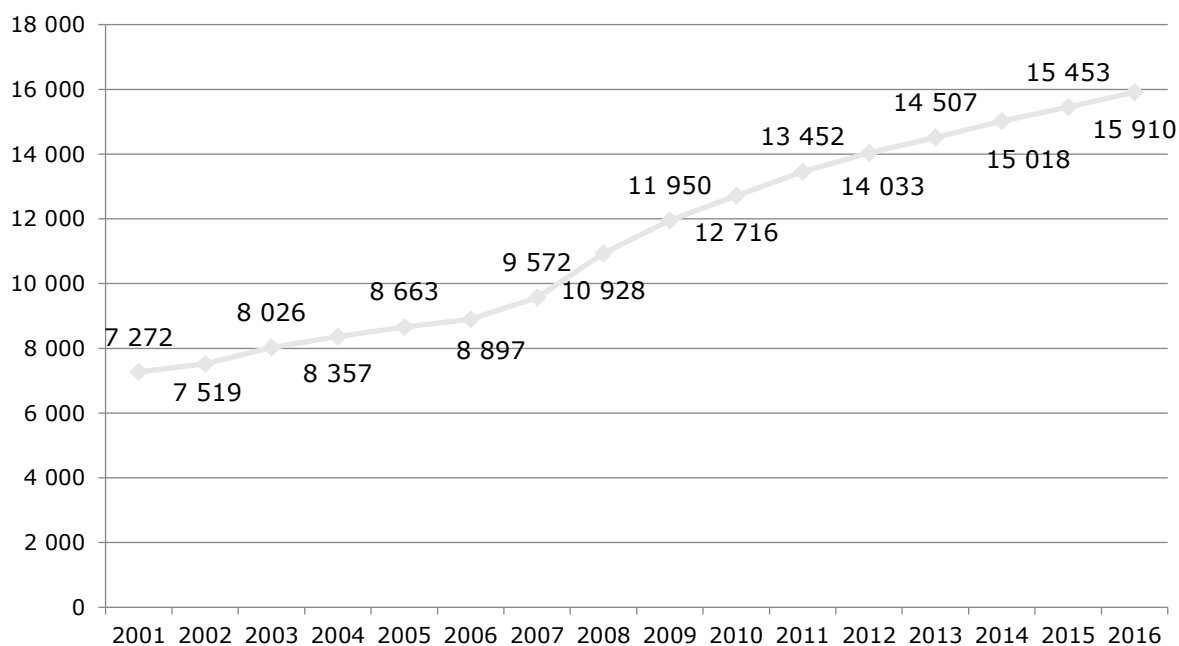
Věk	a	b	Podíl a/b
	Počet obyvatel s obvyklým bydlištěm Březen 2011	Počet obyvatel s hlášeným bydlištěm Prosinec 2011	
SO Praha 22 celkem	14 124	13 452	105 %

Zdroj: ČSÚ, 31.12.2011 a SLDB 2011; údaje ze SLDB nejsou dostupné za katastrální území.

Vývoj počtu obyvatel v letech 2001 - 2016

Počet obyvatel na území SO Praha 22 mezi lety 2001 a 2016 vzrostl o 8 638 osob, což představuje nárůst o 118 %. V roce 2001 žilo na území SO 7 272 obyvatel, v roce 2016 zde mělo hlášeno trvalé bydliště již 15 910 lidí. Největší nárůst počtu obyvatel proběhl ve dvou největších městských částech, tedy v MČ Praha 22 (+135 %) a Praha Kolovraty (+104 %).

Graf č. 1 Vývoj počtu obyvatel s hlášeným trvalým pobytem



Zdroj: ČSÚ

Tab. č. 5 Vývoj počtu obyvatel sledovaných MČ

Název obce	2002	2004	2006	2008	2010	2012	2014	2016
MČ Praha 22	4 766	5 021	5 269	6 812	8 366	9 462	10 219	10 882
MČ Praha Benice	330	436	464	467	519	564	626	668



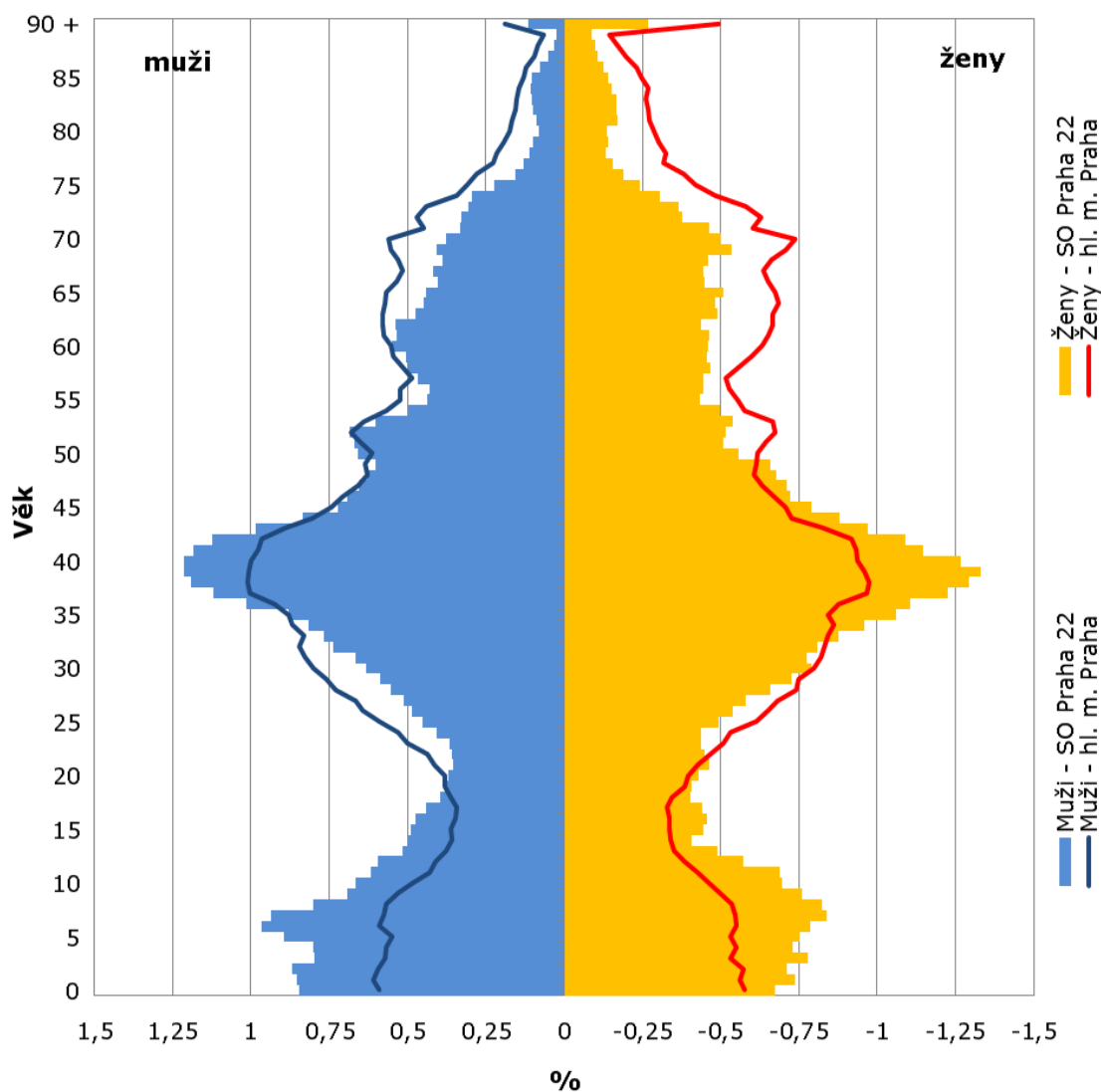
Název obce	2002	2004	2006	2008	2010	2012	2014	2016
MČ Praha Kolovraty	1 941	2 402	2 605	3 066	3 262	3 410	3 536	3 686
MČ Praha Královice	258	278	321	334	319	308	327	371
MČ Praha Nedvězí	224	220	238	249	250	289	310	303
SO Praha 22 celkem	7 519	8 357	8 897	10 928	12 716	14 033	15 018	15 910

Zdroj: ČSÚ; historické údaje za katastrální území nejsou dostupné.

3.3. Pohlaví a věk obyvatel

Muži tvoří 48,9 % z celkového počtu obyvatel SO (ženy v populaci obvykle tvoří většinu, především kvůli delší naději dožití).

Graf č. 2 Strom života, 31.12.2015



Zdroj: ČSÚ



Ve srovnání s hl. m. Praha je na území SO Praha 22 vyšší podíl obyvatel v dětském věku (0 – 18 let) a jejich rodičů ve věku 35 – 45 let. Naopak podíl obyvatel starších 55 let je výrazně podprůměrný. Rozdíl souvisí především s vysokou intenzitou migrace v posledních 10 letech. Na území SO se stěhují především lidé ve věku 25 - 35 let, kteří zde posléze zakládají rodinu. Svědčí o tom nejen výše uvedený graf stromu života, ale i dále zmíněné míry porodnosti a migrace.

Populace na území SO je právě díky vyššímu podílu dětí a mladistvých oproti celé ČR i Praze **výrazně mladší**. Na 100 dětí do 15 let zde připadá 56 seniorů. V celé ČR tento poměr výrazně překračuje 100. Nejmladší obyvatelstvo má katastrální území Pitkovice, katastrální území Hájek u Uhříněvsi a MČ Praha Kolovraty.

Tab. č. 6 Srovnání skladby obyvatelstva podle věku – rok 2016

Lokalita	Obyvatelstvo ve věku			Celkem	% obyvatel ve věku			Index stáří
	0 – 14	15 – 64	65 a více		0 – 14	15 – 64	65 a více	
K. ú. Uhříněves	1 783	5 682	1 105	8 570	21 %	66 %	13 %	62
K. ú. Pitkovice	385	1 211	81	1 677	23 %	72 %	5 %	21
K. ú. Hájek	157	401	77	635	25 %	63 %	12 %	49
MČ Praha Benice	122	453	93	668	18 %	68 %	14 %	76
MČ Praha Kolovraty	891	2 339	456	3 686	24 %	63 %	12 %	51
MČ Praha Královice	77	229	65	371	21 %	62 %	18 %	84
MČ Praha Nedvězí	52	194	57	303	17 %	64 %	19 %	110
SO Praha 22	3 467	10 509	1 934	15 910	22 %	66 %	12 %	56
Hl. město Praha	194 897	846 980	238 631	1 280 508	15 %	66 %	19 %	122
ČR	1 647 275	6 942 623	1 988 922	10 578 820	16 %	66 %	19 %	121

Zdroj: ČSÚ, stav k 31.12.2016



Pohyb obyvatel

Na území celého **SO Praha 22** **přibylo** dle ČSÚ od konce roku 2001 do konce roku 2016 **8 638 obyvatel**. Znamená to, že za posledních 16 let se počet obyvatel více než zdvojnásobil. Na tento růst měla největší vliv migrace, která s mírným zpožděním zvýšila i porodnost. Zatímco v roce 2001 se zde narodilo 74 dětí, o deset let později to byl trojnásobek. Vzhledem k pokračující migraci se porodnost stále drží na vysoké úrovni (cca 200 - 235 dětí ročně).

Tab. č. 7 Pohyb obyvatel, SO Praha 22, 2001-2016

Období	Narození	Zemřelí	Přistěhovalí	Vystěhovalí	Přrůstek stěhováním	Celkový přrůstek	Stav k 31.12.
2001	74	89	226	184	42	27	7 272
2002	52	71	479	213	266	247	7 519
2003	83	84	705	197	508	507	8 026
2004	105	80	517	211	306	331	8 357
2005	129	56	531	298	233	306	8 663
2006	114	64	543	359	184	234	8 897
2007	136	78	1 014	397	617	675	9 572
2008	161	73	1 653	385	1 268	1 356	10 928
2009	206	84	1 341	441	900	1 022	11 950
2010	235	79	1 142	532	610	766	12 716
2011*	218	87	942	419	523	654	13 452
2012	229	72	956	532	424	581	14 033
2013	216	93	869	518	351	474	14 507
2014	258	103	921	565	356	511	15 018
2015	235	102	880	578	302	435	15 453
2016	234	93	945	629	316	457	15 910

Zdroj: ČSÚ * V roce 2011 data upravena o výsledky sčítání obyvatel.



V porovnání s hl. m. Prahou se situace na území SO Praha 22, pokud jde o pohyb obyvatel, v posledních pěti letech jeví jako nadprůměrná z pohledu porodnosti a migračního přírůstku. Míra porodnosti je vysoká zejména na území MČ Praha 22. Přírůstek stěhováním je pak vysoký zejména na území MČ Praha Královice a Benice.

Tab. č. 8 Relativní pohyb obyvatel na území SO Praha 22

Počet událostí na 1 000 obyvatel, průměr za roky 2012-16

MČ	Míra porodnosti	Míra úmrtnosti	Míra přistěhovaných	Míra vystěhovaných	Míra přírůstku stěhováním
MČ Praha 22	17,5	5,6	68,1	43,5	24,6
MČ Praha Benice	9,4	7,8	58,2	21,1	37,1
MČ Praha Kolovraty	12,2	6,8	40,8	24,2	16,5
MČ Praha Královice	11,4	15,0	73,0	28,7	44,3
MČ Praha Nedvězí	11,9	5,9	52,7	41,5	11,2
SO Praha 22 celkem*	15,6	6,2	61,0	37,7	23,3
Hl. m. Praha*	11,5	9,7	49,4	44,9	4,6

Zdroj: ČSÚ

* U migrace je započítáno i stěhování mezi jednotlivými MČ

4. Parametry prognózy vývoje obyvatelstva

Budoucí vývoj počtu a struktury obyvatelstva závisí na čtyřech faktorech:

- současné struktury obyvatel podle věku a pohlaví (východisko),
- na vývoji porodnosti,
- na vývoji úmrtnosti,
- na vývoji migrace.



Statistické upozornění:

Je třeba upozornit, že prognóza je platná pouze za podmínky, že nastanou předpokládané trendy popsané níže. Z tohoto důvodu počítáme s variantními řešeními zohledňujícími mimo jiné i různé modely budoucí bytové výstavby.

4.1. Současná struktura obyvatel

Prognóza vychází ze struktury obyvatel podle pohlaví a věku k 30. 6. 2016, evidované ČSÚ. Zahrnuje obyvatele s trvalým či dlouhodobým pobytem na území SO (tedy včetně cizinců).

4.2. Plodnost

Budoucí úroveň plodnosti vyjádřená úhrnnou plodností a plodnost žen v závislosti na jejich věku (tj. míra plodnosti podle věku) jsou základními parametry vstupujícími do prognostických výpočtů.

Úhrnná plodnost

Na 1 matku žijící na území SO Praha 22 připadá v průměru 1,87 narozených dětí (průměr za poslední 3 roky), což je nadprůměrná hodnota ve srovnání s hl. m. Praha i celou ČR.

Tab. č. 9 Úhrnná plodnost*

Rok	MČ Praha 22	Hl. město Praha	ČR
2014	1,93	1,47	1,53
2015	1,84	1,50	1,57
2016	1,82	1,52	N/A
Průměr 2014 - 2016	1,87	1,50	1,56

Zdroj: ČSÚ * Počet živě narozených dětí na matku.

Parametry plodnosti pro prognózu

Úhrnná plodnost se bude na území SO Praha 22 v budoucnu odvíjet od intenzity migrace. Ta bude podle získaných podkladů nižší než dosud. Proto budeme pro SO pro období po roce 2017 počítat ve střední variantě s úhrnnou plodností 1,85 – 1,75 dítěte na matku.



Tab. č. 10 Úhrnná plodnost - varianty vývoje použité v prognóze

	Nízká varianta	Střední varianta	Vysoká varianta
Stávající stav		1,87	
Prognóza 2017 - 21	1,80	1,85	1,90
Prognóza 2022 – 26	1,75	1,80	1,85
Prognóza 2027 - 31	1,70	1,75	1,80

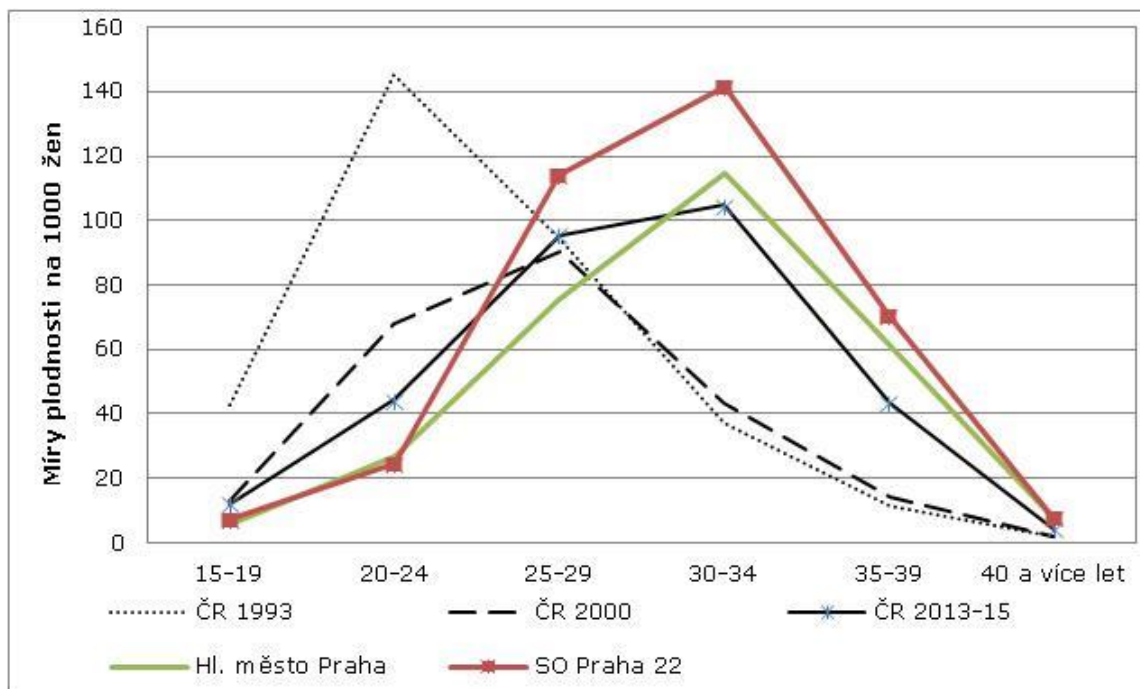
Zdroj: ČSU, odhad Výzkumy Soukup

Míra plodnosti podle věku matky

Pro účely prognózy budoucího demografického vývoje je důležitá jak celková úhrnná plodnost, tak i její věkový profil (věk žen rodiček). Z níže uvedeného grafu je patrné, že nejvíce dětí se rodí ženám v rozmezí 30 - 34 let.

Pro stanovení prognózy budoucího vývoje plodnosti budeme používat věkový profil plodnosti na území SO Praha 22. Přitom předpokládáme, že se bude věk matek při narození dítěte mírně zvyšovat, ovšem výrazně pomaleji, než tomu bylo na přelomu 20. a 21. století.

Graf č. 3 Míry plodnosti podle věku matky



Zdroj: ČSÚ, výpočet Výzkumy Soukup



4.3. Úmrtnost

Pro odhad úmrtnosti vycházíme z podrobných úmrtnostních tabulek pro muže a ženy za období 2013 - 2014, vypočítaných pro hl. m. Prahu.

Při odhadování naděje dožití vycházíme ze střední varianty projekce ČSÚ pro hl. m. Prahu. Podle ní by v roce 2020 měla naděje dožití činit 79,0 let pro muže a 83,7 pro ženy. Tuto naději dožití jsme upravili do tří variant prognózy.

Tab. č. 11 Střední délka života při narození, hl. m. Praha

	Muži	Ženy
2013 - 2014 – současný stav	77,5	82,5
Nízká varianta – prognóza	78,0	82,7
Střední varianta – prognóza	79,0	83,7
Vysoká varianta - prognóza	80,0	84,7

Zdroj: ČSÚ, odhad Výzkumy Soukup

4.4. Migrace

Na regionální úrovni je budoucí vývoj často ovlivněn spíše migrací, než porodností či úmrtností. Odhadování budoucí migrace je velmi komplikované. Na lokální úrovni může mít na migraci vliv tolik aspektů, že není možné je všechny předvídat¹. Nezohledněním migrace bychom se ale mohli dopustit většího zkreslení, než když započítáme jakkoliv její ne zcela přesný odhad.

Bytová výstavba

Za posledních 15 let se dle statistik ČSÚ postavilo na území SO Praha 22 v součtu 3 445 nových bytů. V relativním vyjádření se jedná o 64 % bytového fondu v roce 2011. To je ve srovnání s hl. m. Prahou zhruba 4x více. Promítá se zde zejména velká výstavba na území MČ Praha 22 v letech 2008 - 2009, kdy zde přibýlo více než 1 200 nových bytů. Saldo migrace vývoj výstavby zřetelně kopíruje.

¹ Jak se bude vyvíjet ekonomická situace, zda bude zájem o bydlení v MČ, jak se z pohledu migrace budou chovat rozvedení, zda se plánovaná výstavba nezpozdí...



Tab. č. 12 Minulá bytová výstavba a migrace

Rok	Počet dokončených bytů	Saldo migrace
2001 – 2005	536	1 355
2006 – 2010	1 932	3 579
2011 - 2015	977	1 956
2001 - 2015 celkem	3 445	6 890

Zdroj: ČSÚ, výpočet Výzkumy Soukup

Tab. č. 13 Bytová výstavba na území jednotlivých MČ

Lokalita	Počet obydlených bytů 2011	Počet dokončených bytů 2001 - 2015	Nové byty na počet bytů 2011
MČ Praha 22	3 697	2 755	75 %
MČ Praha Benice	205	116	57 %
MČ Praha Kolovraty	1 201	505	42 %
MČ Praha Královice	124	44	35 %
MČ Praha Nedvězí u Ř.	115	25	22 %
SO Praha 22 celkem	5 342	3 445	64 %
Hl. město Praha	542 168	79 954	15 %

Zdroj: ČSÚ a SLDB; údaje ze SLDB nejsou dostupné za katastrální území.

Odhad budoucí migrace

Budoucí migraci na území SO Praha 22 ovlivní následující aspekty:

- Atraktivita území pro bydlení**

Saldo migrace je v posledních 10 letech vysoké. Usuzujeme proto, že SO Praha 22 je pro bydlení atraktivní lokalitou. Do budoucna se situace ovšem může změnit a vedení jednotlivých MČ má na atraktivnost lokality značný vliv.

- Bytová výstavba**

Dle údajů odboru výstavby jsou aktuálně rozestavěny projekty o objemu cca 1 000 bytů. Ty by měly být dokončeny v příštích cca 3 letech. Vysoká varianta predikce předpokládá, že se do



roku 2031 na území SO Praha 22 postaví cca 3 300 bytů, střední varianta počítá s cca 2 500 a nízká varianta s cca 1 600 byty.

- **Vnitřní poptávka po bydlení**

Během příštích cca 15 let se na území SO Praha 22 odstěhuje od rodičů cca 120 – 200 mladých lidí ročně. Uspokojení jejich bytové potřeby si vyžádá cca 60 - 80 bytů ročně.

- **Uvolněné byty po zemřelých**

Během posledních 5 let činila úmrtnost obyvatel SO Praha 22 cca 70 - 100 osob ročně. Do budoucna lze očekávat nárůst počtu zemřelých (120 – 150 po roce 2025). Z toho lze usuzovat, že se na území SO ročně uvolní cca 45 – 70 bytů po zemřelých. Vnitřní poptávka po bydlení tak bude větší než nabídka. Ovšem s ohledem na plánovaný rozsah bytové výstavby (tisíce bytů) ovlivní vnitřní nabídka a poptávka celkovou situaci minimálně.

Na základě výše uvedených skutečností stanovíme tři varianty migrace.

Tab. č. 14 Parametry budoucí migrace pro roky 2017–2031

Varianta	Odhad salda migrace za roky 2017 - 2021	Odhad salda migrace za roky 2022 – 2026	Odhad salda migrace za roky 2027 – 2031	Odhad salda migrace CELKEM ZA ROKY 2017 - 2031
Vysoká varianta	3 000	2 000	1 500	6 500
Střední varianta	2 500	1 700	1 300	5 500
Nízká varianta	2 000	1 300	1 200	4 500

Zdroj: odhad Výzkumy Soukup

Vysoká varianta migrace předpokládá, že do roku 2031 celkové saldo migrace na území SO Praha 22 dosáhne 6 500 osob.

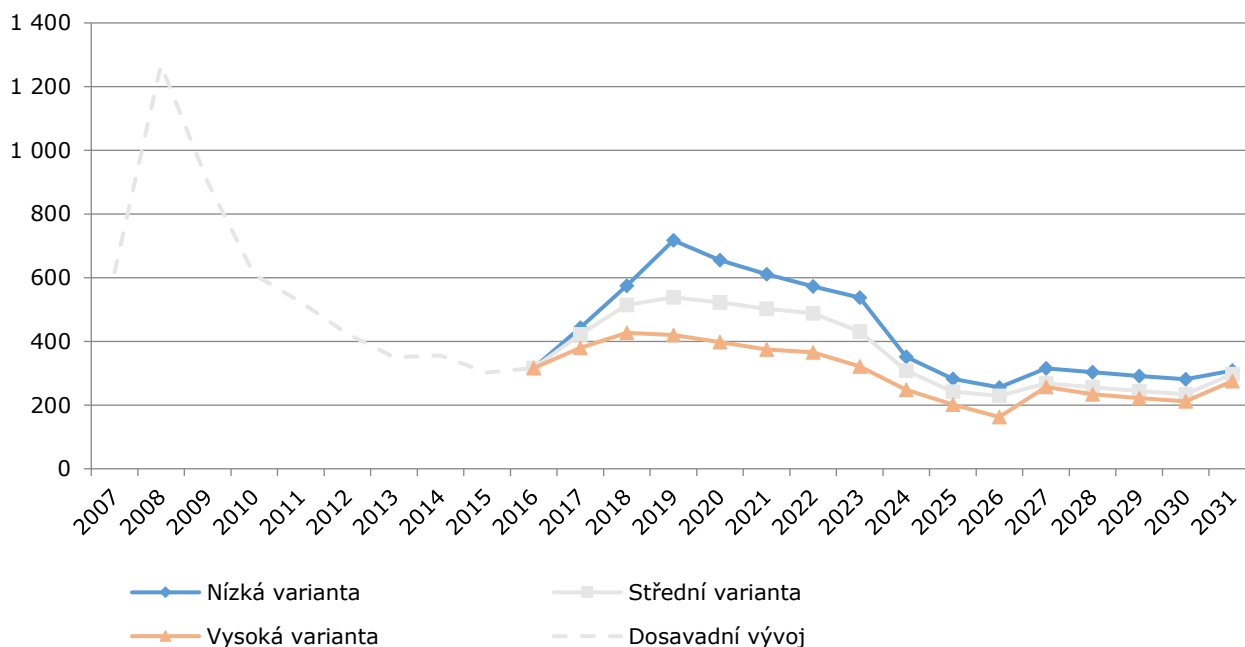
Střední varianta migrace předpokládá saldo migrace ve výši 5 500 osob.

Nízká varianta migrace počítá s tím, že v příštím 15letém období bude celkové saldo migrace činit 4 500 osob.

Předpokládaný vývoj migračního přírůstku ukazuje níže uvedený graf.



Graf č. 4 Přírůstek stěhováním, pozorovaný v letech 2007 – 2016, a prognózaný



Zdroj: ČSÚ, odhad Výzkumy Soukup

Pro doplnění uvádíme odhadované saldo migrace ve střední variantě pro jednotlivé lokality.

Tab. č. 15 Parametry budoucí migrace pro jednotlivé lokality, střední varianta

ÚTJ	Odhad salda migrace za roky 2017 - 2021	Odhad salda migrace za roky 2022 - 2026	Odhad salda migrace za roky 2027 - 2031	Odhad salda migrace CELKEM za roky 2017 - 2031
K. ú. Uhřetěves	1 769	1 548	1 045	4 362
K. ú. Pitkovice	447	3	51	500
K. ú. Hájek	-7	-1	18	10
MČ Praha Benice	37	23	40	100
MČ Praha Kolovraty	185	39	103	327
MČ Praha Královice	32	48	21	102
MČ Praha Nedvězí	36	40	23	99

Zdroj: ČSÚ, odhad Výzkumy Soukup



Věková struktura migrace

Do prognózy vývoje věkové struktury obyvatel započítáváme jak celkovou intenzitu migrace, tak i věkový profil přistěhovalých a vystěhovalých za období 2014 až 2016.

Z přehledu je patrné, že na území SO Praha 22 se stěhují především lidé ve věku 25 - 39 let s malým dítětem nebo bez dětí. Naopak vystěhovávají se především lidé ve věku 30 - 39 let, opět většinou bezdětní, či s malým dítětem.

Tab. č. 16 Věková struktura migrace, SO Praha 22, 2014 - 2016

Věk	Přistěhovalí	Vystěhovalí
0 - 4	11 %	14 %
5 - 9	7 %	8 %
10 - 14	4 %	3 %
15 - 19	4 %	3 %
20 - 24	5 %	4 %
25 - 29	12 %	9 %
30 - 34	14 %	15 %
35 - 39	14 %	15 %
40 - 44	8 %	9 %
45 - 49	5 %	6 %
50 - 54	5 %	4 %
55 - 59	3 %	3 %
60 - 64	3 %	2 %
65 - 69	2 %	2 %
70 - 74	2 %	1 %
75 - 79	1 %	1 %
80 - 84	0 %	0 %
85+	0 %	0 %
Celkem	100 %	100 %

Zdroj: ČSÚ

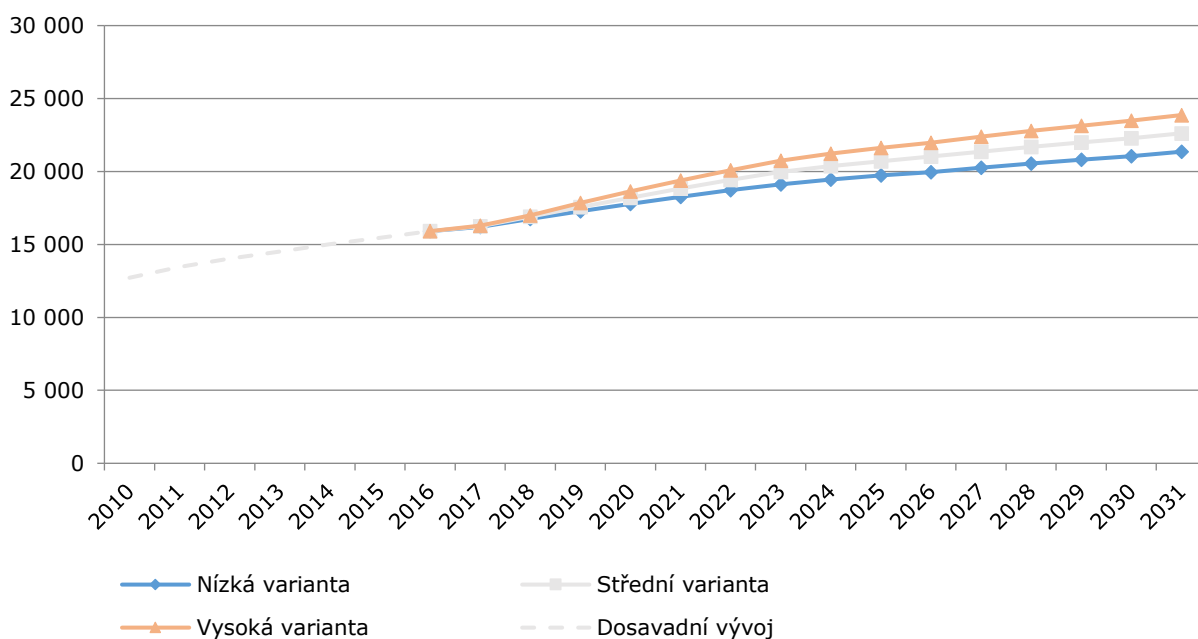


5. Výsledky prognózy

Na základě výše uvedených parametrů byl proveden modelový výpočet vývoje počtu a struktury obyvatel SO Praha 22.

Pokud se naplní shora uvedené předpoklady, lze očekávat, že celkový počet obyvatel v příštích 15 letech stabilně poroste. V roce 2031 by zde mělo žít cca 21,4 – 23,9 tis. obyvatel oproti současným 15,9 tis. osob. Relativně nejvíce poroste počet obyvatel v Uhříněvsi a Pitkovicích (o 50 – 62 %).

Graf č. 5 Vývoj počtu obyvatel dle 3 prognostických modelů



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Tab. č. 17 Vývoj počtu obyvatel - lokality – střední varianta

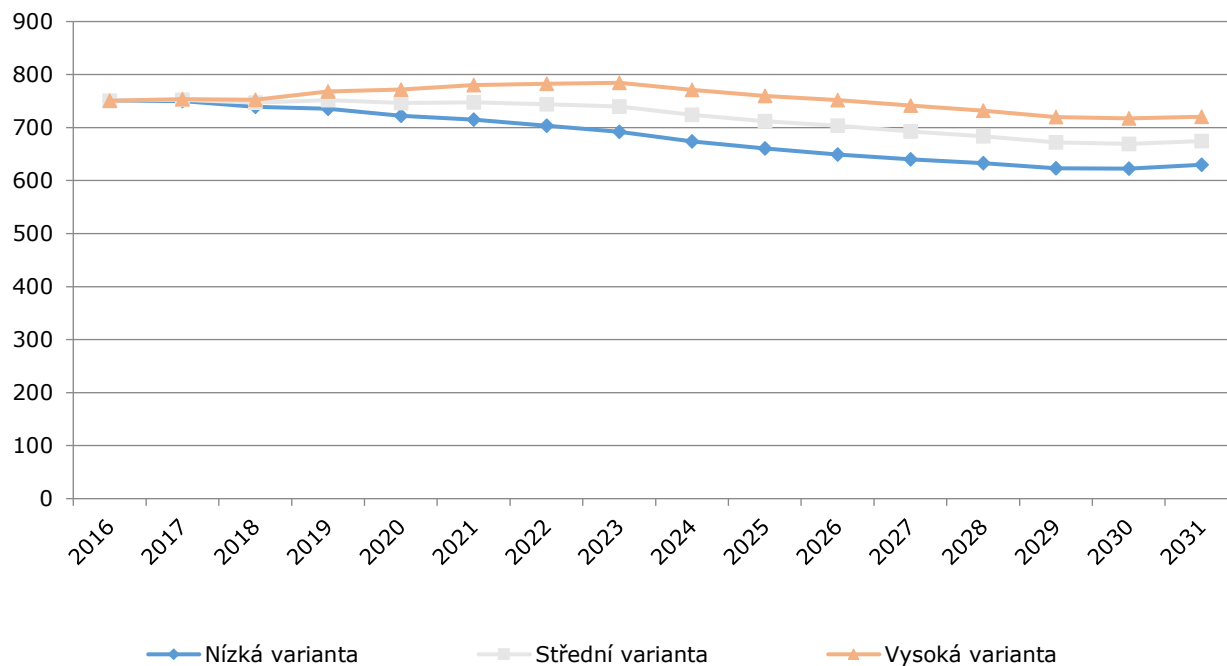
LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhříněves	8 793	9 637	10 634	11 604	12 234	12 780	13 280	13 764
K. ú. Pitkovice	1 738	2 020	2 192	2 245	2 288	2 330	2 374	2 418
K. ú. Hájek	630	635	638	643	645	649	656	667
MČ Praha Benice	669	698	710	725	736	749	764	781
MČ Praha Kolovraty	3 742	3 878	3 921	3 962	3 990	4 023	4 065	4 125
MČ Praha Královice	363	368	396	428	442	446	451	458
MČ Praha Nedvězí	312	327	341	357	373	386	395	404

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



Počet dětí do dvou let věku bude podle střední varianty nejdříve stagnovat a poté klesat ze současné úrovně 750 na zhruba 670. V případě vysoké varianty se počet dětí bude po celé období pohybovat nad hranicí 700. Při nízké variantě pak bude postupně klesat na 620.

Graf č. 6 Vývoj počtu dětí do dvou let věku



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Poznámka:

Na základě prognózy lze očekávat spíše stagnující a později i klesající rozsah poptávky po službách pro rodiny s malými dětmi (mateřská centra, programy pro matky na rodičovské dovolené,...).

V Uhříněvsi a Pitkovicích počet nejmenších dětí v první polovině predikovaného období mírně poroste a poté začne klesat. V Kolovratech bude počet těchto dětí klesat setrvale již od začátku. V ostatních lokalitách se jejich počet nebude výrazně měnit.

Tab. č. 18 Vývoj počtu dětí do dvou let věku – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhříněves	442	442	453	462	450	440	424	418
K. ú. Pitkovice	98	107	109	101	91	83	75	70
K. ú. Hájek	25	21	19	18	17	17	17	19

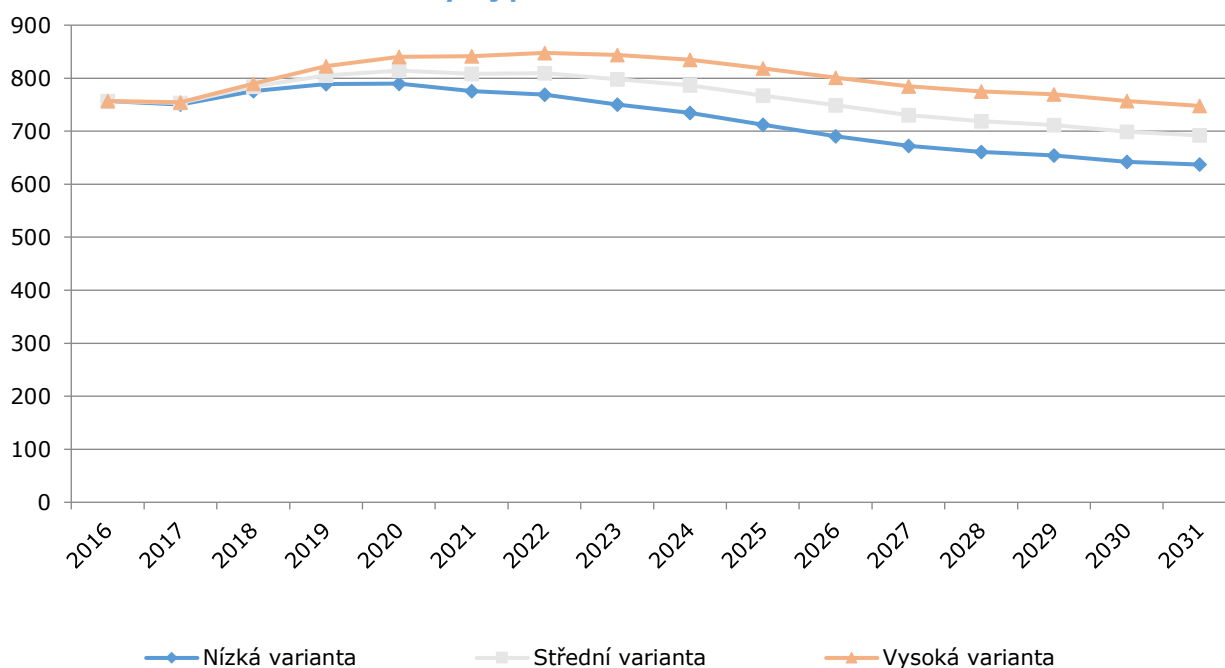


LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
MČ Praha Benice	22	26	24	23	22	22	22	24
MČ Praha Kolovraty	144	134	121	113	108	108	111	121
MČ Praha Královice	13	12	12	12	12	11	11	11
MČ Praha Nedvězí	8	10	10	11	11	12	12	12

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet tří až pětiletých dětí, tj. potenciálních žáků MŠ, v příštích sedmi letech poroste. Podle střední varianty zde bude po roce 2020 žít cca 800 dětí této věkové kategorie. Jejich počet však po roce 2023 postupně klesne na cca 700. Při vysoké variantě nejdříve vzroste na cca 850 a poté poklesne na 750. Při nízké variantě pak postupně klesne až na 640.

Graf č. 7 Vývoj počtu dětí ve věku 3 - 5 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

V Uhříněvsi a v Pitkovicích bude v první polovině predikovaného období počet dětí ve věku docházky do MŠ narůstat a vrcholu dosáhne mezi lety 2021 – 2023. Naopak v Hájku a v Kolovratech bude počet dětí v tomto věku postupně klesat.



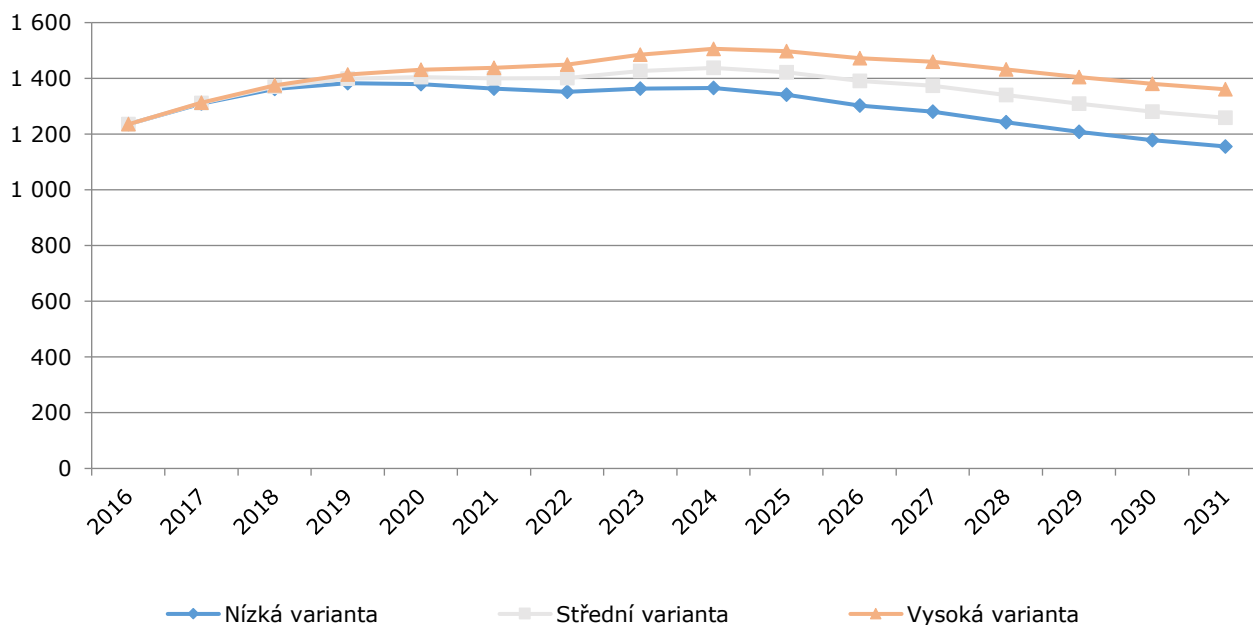
Tab. č. 19 Vývoj počtu dětí ve věku 3 až 5 let – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	422	473	496	504	493	474	463	449
K. ú. Pitkovice	82	107	113	107	100	91	84	76
K. ú. Hájek	27	22	22	18	16	15	16	16
MČ Praha Benice	22	21	25	24	23	22	22	23
MČ Praha Kolovraty	170	160	130	122	111	104	104	107
MČ Praha Královice	12	11	14	14	13	12	11	11
MČ Praha Nedvězí	18	11	8	10	11	11	11	12

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet dětí ve věku prvního stupně základní školní docházky, s trvalým bydlištěm na území SO Praha 22, bude minimálně do roku 2024 postupně růst, a to až na úroveň cca 1 440 při střední variantě. Poté začne počet dětí opět klesat a ke konci predikovaného období dosáhne dle střední varianty zhruba současné úrovně – tj. 1 250. Při vysoké variantě pak za stejné období klesne z cca 1 500 na zhruba 1 360.

Graf č. 8 Vývoj počtu dětí ve věku 6 - 10 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



V Uhříněvsi a v Pitkovicích bude počet dětí v tomto věku po většinu predikovaného období růst a vrcholu dosáhne v roce 2025. V Uhříněvsi to bude nárůst o téměř třetinu oproti současnému stavu, v Pitkovicích dokonce téměř o polovinu. Naopak v Hájku a v Kolovratech bude počet dětí ve věku prvního stupně ZŠ po celé období postupně klesat.

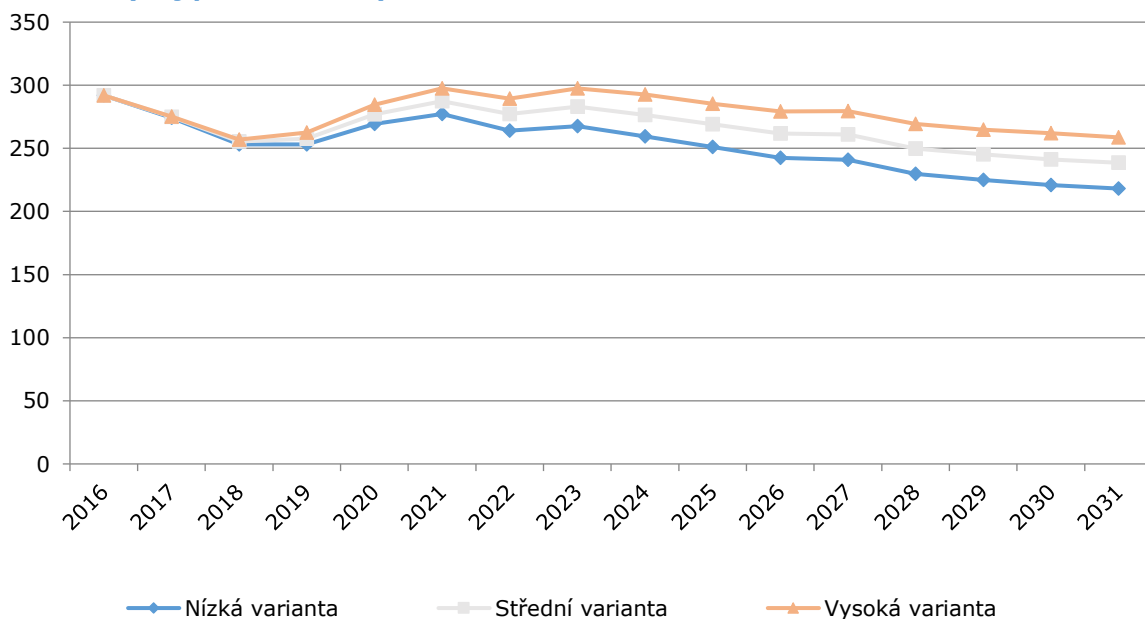
Tab. č. 20 Vývoj počtu dětí ve věku 6 až 10 let – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhříněves	686	765	806	873	902	887	857	830
K. ú. Pitkovice	125	150	161	179	183	174	163	151
K. ú. Hájek	55	49	44	37	33	28	26	25
MČ Praha Benice	44	46	39	38	39	41	39	39
MČ Praha Kolovraty	356	335	299	256	224	201	184	176
MČ Praha Královice	27	26	24	21	25	23	21	20
MČ Praha Nedvězí	18	27	27	21	16	18	18	19

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Pro doplnění uvádíme i orientační odhad počtu **šestiletých** dětí. Ve střední variantě by se měl jejich počet po celé prognózované období pohybovat mezi 240 a 300.

Graf č. 9 Vývoj počtu šestiletých dětí



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



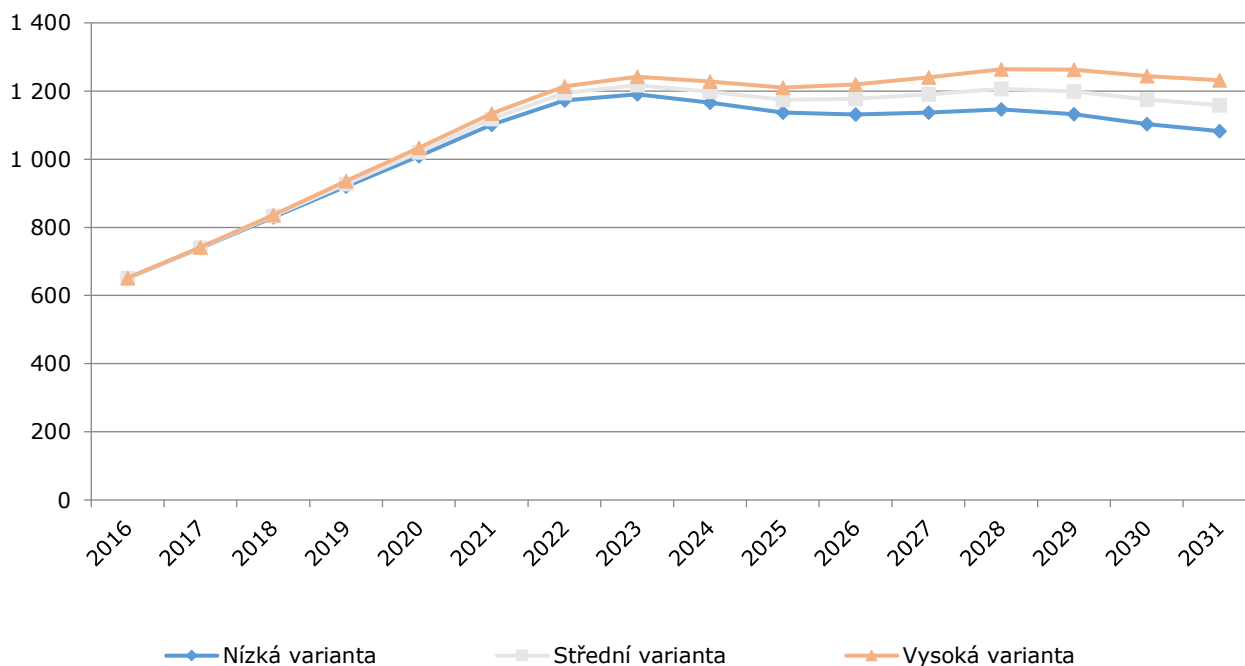
Tab. č. 21 Vývoj počtu šestiletých dětí – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	147	149	173	177	173	170	161	157
K. ú. Pitkovice	24	30	38	37	35	33	30	27
K. ú. Hájek	12	10	6	7	5	5	5	5
MČ Praha Benice	10	8	6	9	8	8	8	8
MČ Praha Kolovraty	71	53	56	45	40	37	34	34
MČ Praha Královice	7	3	4	5	5	4	4	4
MČ Praha Nedvězí	5	6	4	3	3	4	4	4

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet dětí ve věku druhého stupně ZŠ se téměř zdvojnásobí. Oproti stávajícímu počtu 650 jich bude v roce 2031 cca 1 200. V naprosté většině půjde o děti, které na území SO Praha 22 již žijí, proto se jednotlivé varianty od sebe příliš neliší.

Graf č. 10 Vývoj počtu dětí ve věku 11 - 14 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet jedenácti až čtrnáctiletých dětí poroste nejvíce v Uhřetěvesi a v Pitkovicích, kde se jejich početní stav ke konci predikovaného období téměř ztrojnásobí respektive zdvojnásobí. V Kolovratech bude počet dětí ve věku druhého stupně ZŠ také nejdříve narůstat, a to do roku 2022, nicméně od roku 2026 se bude pohybovat pod současnou úrovní a bude dále klesat.



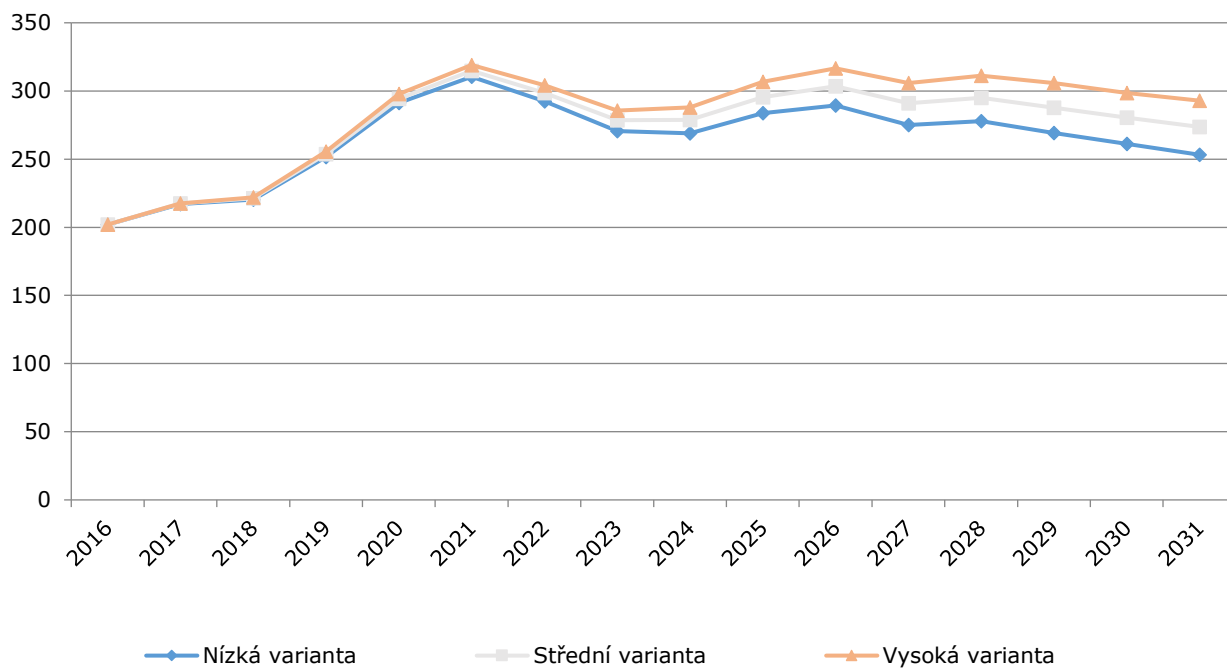
Tab. č. 22 Vývoj počtu obyvatel ve věku 11 až 14 let – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	311	444	597	679	685	734	764	751
K. ú. Pitkovice	94	96	114	126	124	144	151	144
K. ú. Hájek	43	48	43	40	39	31	28	24
MČ Praha Benice	29	31	35	39	34	30	33	35
MČ Praha Kolovraty	234	278	292	285	247	214	188	169
MČ Praha Královice	21	20	22	25	21	17	21	20
MČ Praha Nedvězí	10	10	15	22	25	19	14	15

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Pro doplnění uvádíme i **počet jedenáctiletých dětí**, tedy potenciálních žáků šestých tříd. Jejich počet vzroste ze stávajících cca 200 na cca 320 v roce 2021.

Graf č. 11 Vývoj počtu jedenáctiletých dětí



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



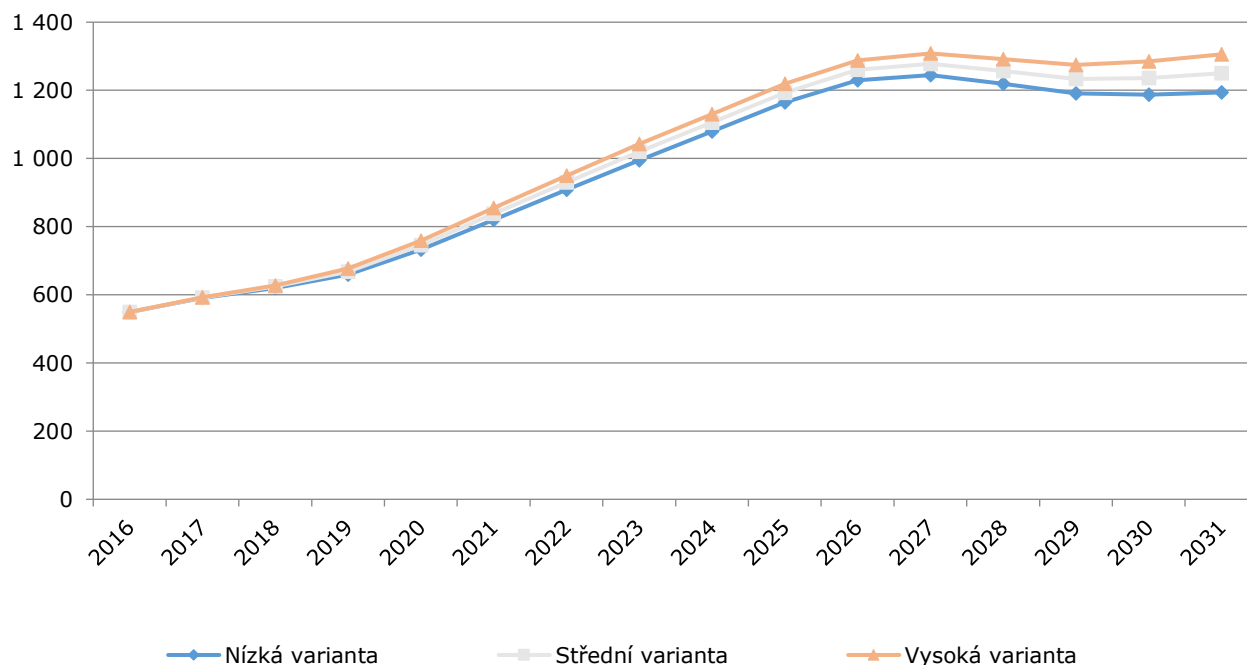
Tab. č. 23 Vývoj počtu jedenáctiletých dětí – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	100	130	176	158	176	188	186	179
K. ú. Pitkovice	23	24	31	30	35	38	36	34
K. ú. Hájek	11	12	10	10	7	8	6	5
MČ Praha Benice	9	7	10	8	7	8	9	8
MČ Praha Kolovraty	67	74	76	59	61	42	42	38
MČ Praha Královice	4	6	6	6	3	5	5	5
MČ Praha Nedvězí	3	2	5	6	6	2	4	4

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Pokud jde o mladistvé ve věkové skupině **15 – 18 let**, očekáváme po celé predikované období nárůst jejich počtu. Z cca 550 osob vzroste počet obyvatel v tomto věku na 1 250 v roce 2031.

Graf č. 12 Vývoj počtu obyvatel ve věku 15 - 18 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



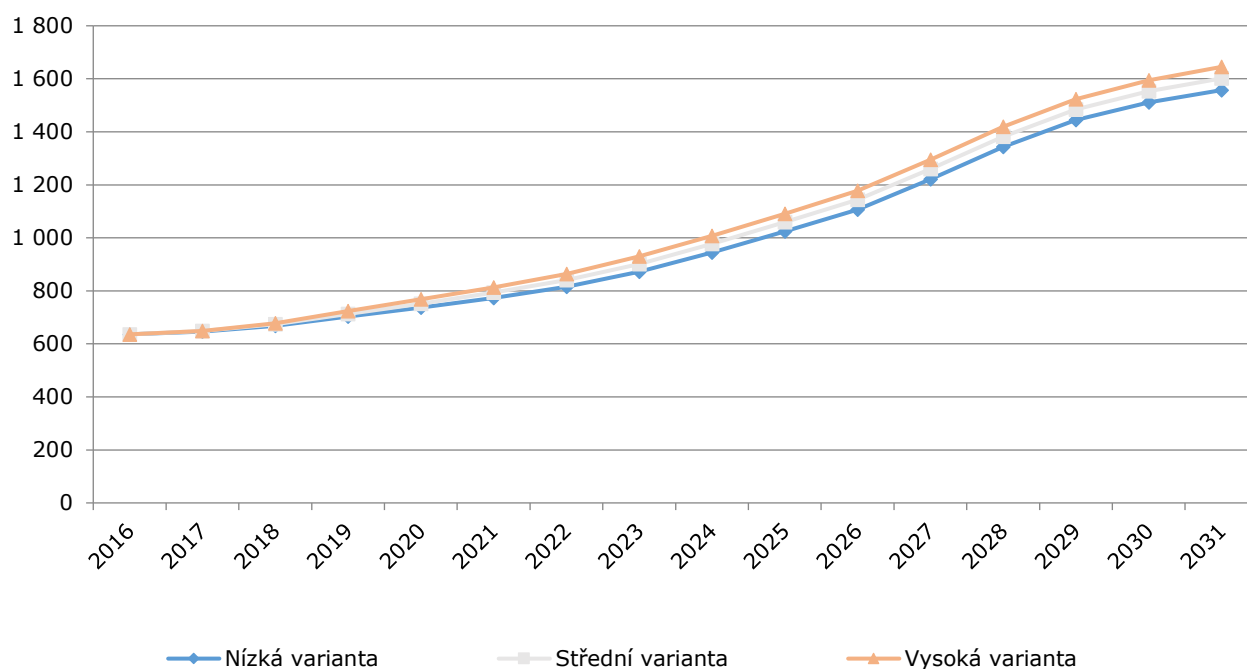
Tab. č. 24 Vývoj počtu obyvatel ve věku 15 až 18 let – lokality – střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	284	303	379	517	658	726	729	778
K. ú. Pitkovice	66	87	108	103	117	129	128	148
K. ú. Hájek	33	39	44	49	44	41	40	33
MČ Praha Benice	26	26	31	33	37	40	36	32
MČ Praha Kolovraty	163	185	242	283	297	290	252	221
MČ Praha Královice	10	19	22	23	24	26	22	19
MČ Praha Nedvězí	9	11	12	12	16	24	26	21

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet obyvatel ve věkové skupině **19 – 23 let** bude po celé predikované období růst, a to ze současné úrovně 630 až na cca 1 600 v roce 2031.

Graf č. 13 Vývoj počtu obyvatel ve věku 19 - 23 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



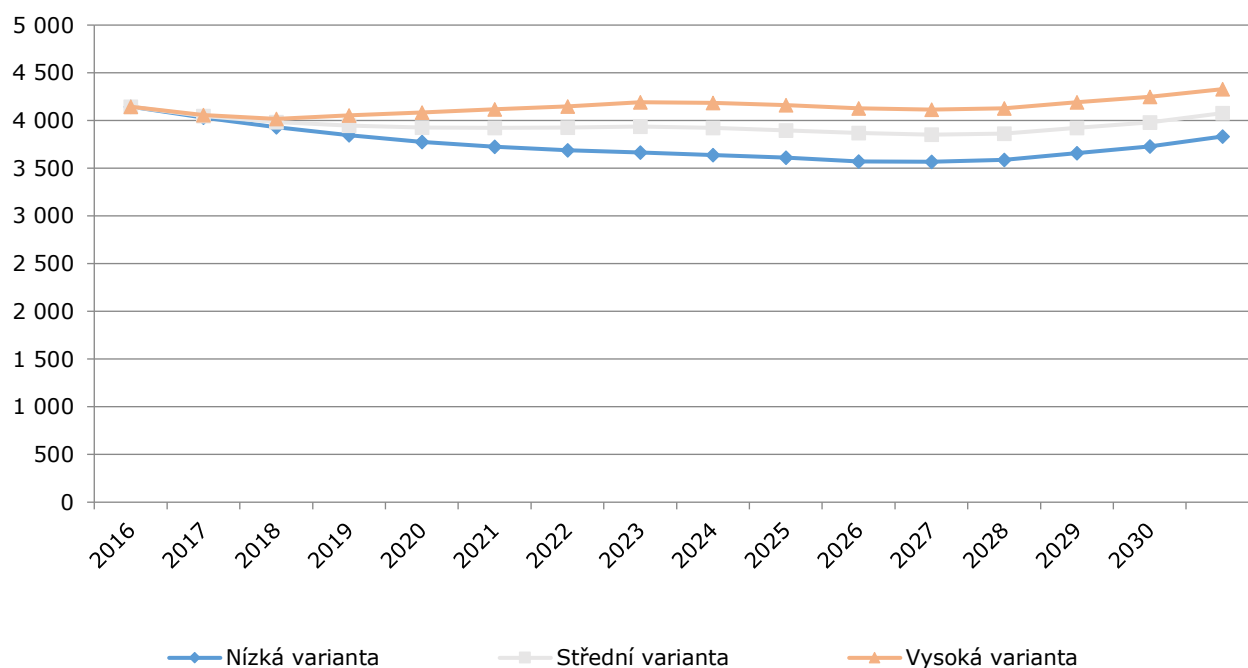
Tab. č. 25 Vývoj počtu obyvatel - lokality – střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	335	361	402	450	508	646	818	913
K. ú. Pitkovice	83	90	95	110	128	131	145	157
K. ú. Hájek	29	32	36	45	55	58	56	54
MČ Praha Benice	24	29	32	32	39	40	47	49
MČ Praha Kolovraty	156	180	201	228	283	340	368	368
MČ Praha Královice	12	11	14	22	29	30	30	33
MČ Praha Nedvězí	10	9	12	15	16	15	21	28

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Počet obyvatel **ve věku 24 - 39 let** bude dle střední varianty po celé predikované období stagnovat kolem úrovně 4 000 osob.

Graf č. 14 Vývoj počtu obyvatel ve věku 24 - 39 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



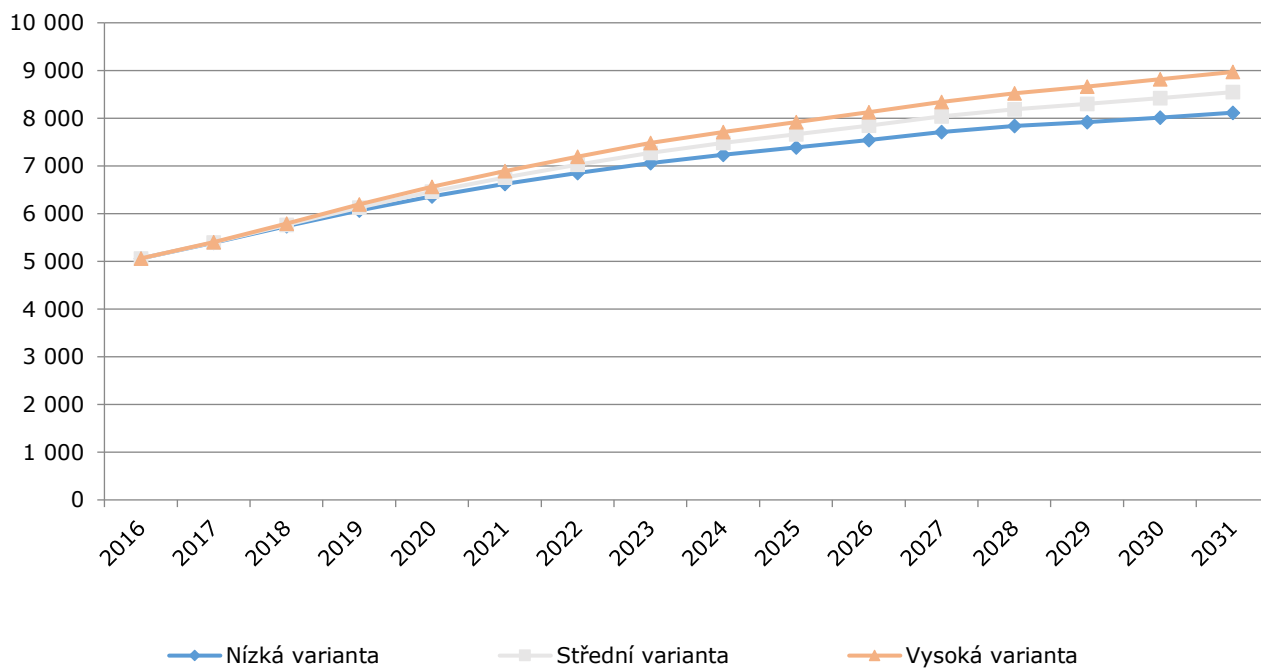
Tab. č. 26 Vývoj počtu obyvatel ve věku 24 až 39 let - lokality – střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	2 361	2 338	2 404	2 458	2 444	2 394	2 398	2 464
K. ú. Pitkovice	532	571	554	510	466	427	417	407
K. ú. Hájek	126	103	97	90	95	111	127	145
MČ Praha Benice	138	131	125	124	117	126	132	136
MČ Praha Kolovraty	753	678	615	614	629	643	697	770
MČ Praha Královice	75	62	66	77	75	78	84	86
MČ Praha Nedvězí	64	65	62	63	70	71	68	68

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

U věkové skupiny **40 - 64 let** očekáváme setrvalý růst. V roce 2031 bude na území SO Praha 22 oproti současným 5 tis. obyvatel žít cca 8 - 9 tis. občanů daného věkového rozmezí.

Graf č. 15 Vývoj počtu obyvatel ve věku 40 - 64 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



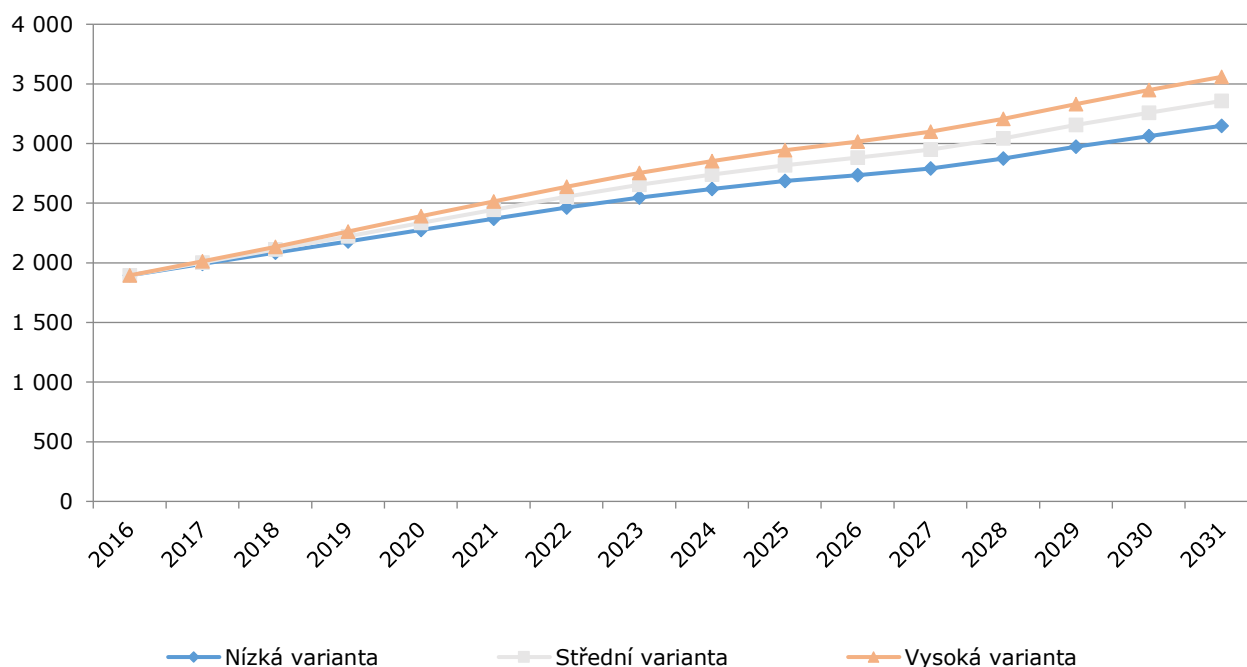
Tab. č. 27 Vývoj počtu obyvatel ve věku 40 až 64 let – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	2810	3251	3714	4149	4485	4793	5029	5255
K. ú. Pitkovice	570	694	792	850	890	933	963	985
K. ú. Hájek	215	235	243	253	252	248	238	230
MČ Praha Benice	264	277	274	269	272	269	268	274
MČ Praha Kolovraty	1298	1417	1470	1478	1486	1504	1505	1500
MČ Praha Královice	126	132	138	143	147	155	157	164
MČ Praha Nedvězí	116	121	128	133	134	136	139	139

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Stejně jako v celé ČR, i na území SO Praha 22 počet **seniorů poroste**. V příštích 15 letech zde dle střední varianty vzroste počet seniorů starších 65 let o cca 75 %, tj. o 1 400 osob. Nárůst bude ve všech lokalitách plynulý a víceméně rovnoměrný. Pouze v Pitkovicích dojde k více než ztrojnásobení této věkové skupiny obyvatel.

Graf č. 16 Vývoj počtu obyvatel starších 65 let



Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup



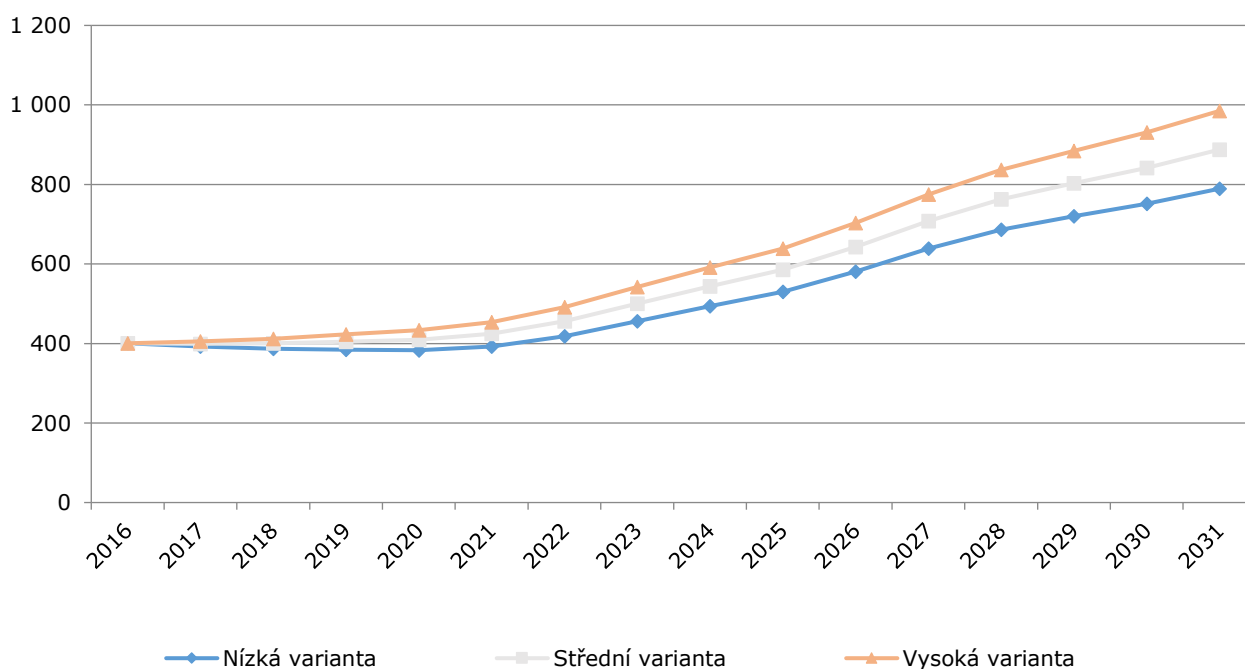
Tab. č. 28 Vývoj počtu obyvatel starších 65 let – lokality - střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	1 142	1 260	1 383	1 512	1 610	1 686	1 797	1 907
K. ú. Pitkovice	89	118	145	160	187	217	249	281
K. ú. Hájek	78	85	89	92	94	99	108	120
MČ Praha Benice	99	111	124	144	153	158	165	170
MČ Praha Kolovraty	469	510	551	584	606	618	657	694
MČ Praha Královice	67	75	84	91	95	93	94	94
MČ Praha Nedvězí	59	63	68	70	74	79	86	92

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

Více než dvojnásobný nárůst pak lze očekávat ve věkové skupině 80letých a starších. V roce 2031 by na území SO Praha 22 mělo žít zhruba 800 – 1 000 seniorů v tomto věku.

Graf č. 17 Vývoj počtu obyvatel starších 80 let



Zdroj: ČSÚ, výpočet Výzkumy Soukup

Poznámka:

Nárůst počtu seniorů bude mít významný vliv na požadavky v oblasti zdravotnictví, sociálních služeb a bezbariérovosti. Vzroste poptávka po terénních



i pobytových sociálních službách, poptávka po zdravotních službách a budou se zvyšovat požadavky kladené na bezbariérovost veřejných prostranství.

Tab. č. 29 Vývoj počtu obyvatel starších 80 let - lokality – střední varianta

LOKALITA	2017	2019	2021	2023	2025	2027	2029	2031
K. ú. Uhřetěves	243	244	254	304	345	414	470	515
K. ú. Pitkovice	12	13	18	23	30	34	40	47
K. ú. Hájek	7	10	12	16	19	26	32	37
MČ Praha Benice	9	12	19	26	28	32	34	43
MČ Praha Kolovraty	100	102	101	109	134	161	178	192
MČ Praha Královice	12	11	11	12	19	27	28	30
MČ Praha Nedvězí	16	13	11	11	11	14	20	25

Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup

6. Plánování kapacity škol MČ Praha 22

6.1. Mateřské školy v MČ Praha 22

Na území MČ Praha 22 působí 3 MŠ zřízené samosprávou v 8 budovách. Celková registrovaná kapacita činí 493 dětí.

V září 2016 navštěvovalo MŠ 493 dětí. Dalších cca 50 dětí bylo z kapacitních důvodů odmítnuto, přestože splnili podmínku věku i trvalého bydliště. Zájem navštěvovat MŠ tak mělo 543 dětí.

Tab. č. 30 Kapacita MŠ na území MČ Praha 22 k 1. 9. 2016

Mateřská škola	Stávající kapacita	Počet žáků ve školním roce 2016/17	Odmítnuto zájemců 2016/17*
MŠ Praha 22	493	493	50
Celkem MŠ zřízené samosprávou	493	493	50

Zdroj: Databáze MŠMT, zadavatel, květen 2017

* očištěno o duplicitu

Poznámka:

Kapacity mateřských škol počítáme po dohodě se zadavatelem pouze pro MČ Praha 22. Za spádové území pak považujeme MČ Praha 22, Benice, Královice a



Nedvězí. MČ Praha Kolovraty **má** vlastní mateřskou školu. Pokud dále budeme používat pojem spádové území MČ Praha 22, máme na mysli MČ Praha 22, Benice, Královice a Nedvězí (bez Kolovrat).

V polovině roku 2016 mělo ve spádovém území (MČ Praha 22, Benice, Královice, Nedvězí) hlášeno trvalé bydliště 580 dětí ve věku 3 - 5 let. Místní MŠ navštěvovalo, nebo bylo z kapacitních důvodů odmítnuto, 543 dětí. Podíl zájemců o MŠ z celkového počtu dětí ve věku 3 až 5 let, žijících ve spádovém území MČ Praha 22 tak dosáhl 94 %. Průměr za poslední 3 roky činí 92 %. Tento koeficient použijeme pro účely výpočtu potřebných kapacit v budoucnu.

Tab. č. 31 Porovnání zájmu o MŠ s celkovým počtem dětí daného věku, žijících ve spádovém území

	2014/15	2015/16	2016/17*
Počet zájemců (žáci + odmítnutí)	568	546	543
Počet dětí ve věku 3 - 5 let s trvalým bydlištěm na území MČ Praha 22, Benice, Královice a Nedvězí **	610	607	580
Podíl zájemců (žáci + odmítnutí) na celkovém počtu tří až pětiletých dětí	93 %	90 %	94 %

Zdroj: Zadavatel, ČSÚ, Výzkumy Soukup, květen 2017

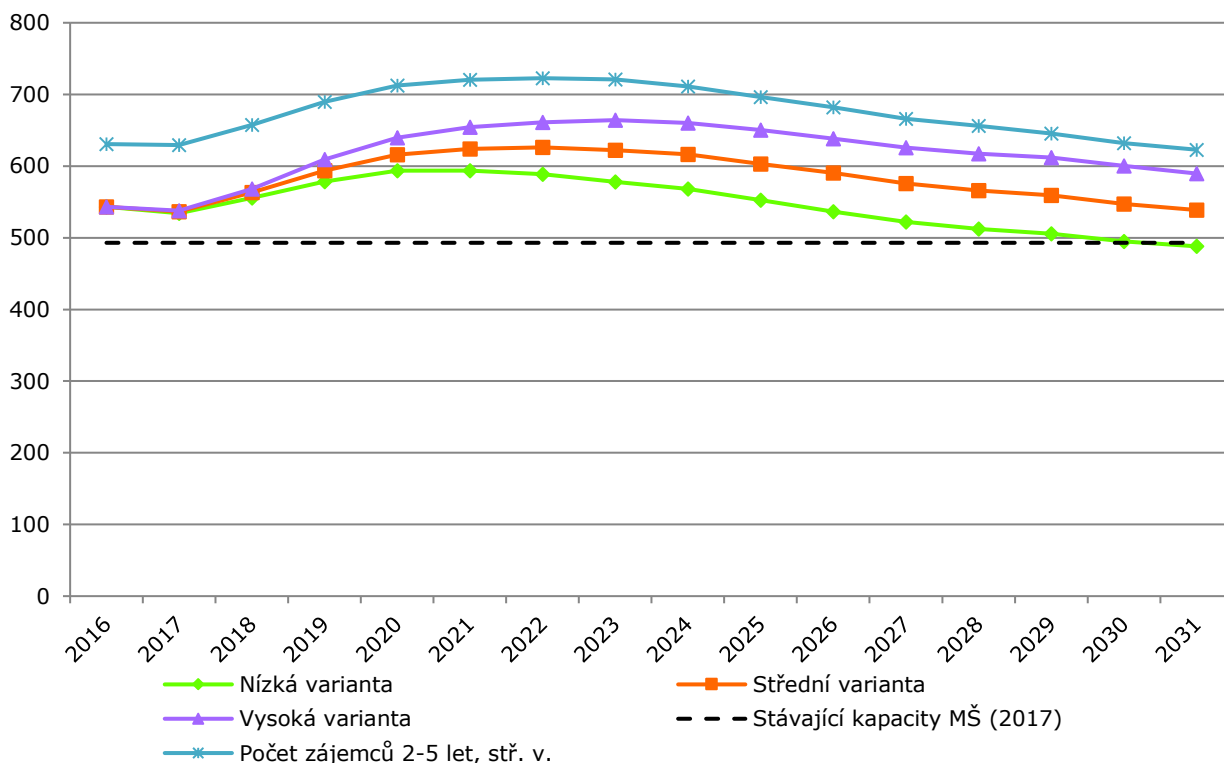
**** Oprávněný převis, děti tříleté a starší nepřijaté z kapacitních důvodů (nezapočítány nespádové děti a dvouleté)**

Počet tří až pětiletých dětí s trvalým bydlištěm ve spádovém území MČ Praha 22 v příštích letech poroste. Bude-li mít do budoucna i nadále zájem navštěvovat místní MŠ 92 % z celkového počtu zde bydlících dětí, bude podle střední varianty v roce 2020 potřeba cca 620 míst pro děti ve věku 3-5 let. Pokud bychom přičetli i dvouleté děti s koeficientem návštěvnosti 45 %, bude v roce 2020 mít zájem navštěvovat MŠ cca 710 dětí². Aktuální kapacita MŠ tak nebude dostačovat o více než 200 míst.

² Počty tří až pětiletých dětí v jednotlivých lokalitách jsou uvedeny v kap. 5.



Graf č. 18 Odhad vývoje počtu zájemců o MŠ ve věku 3 - 5 let*, spádové území MČ Praha 22**



Zdroj: ČSÚ, Výzkumy Soukup

* Při koeficientu návštěvnosti 92 % pro děti ve věku 3-5 let a 45% pro děti ve věku 2 let ** bez Kolovrat

6.2. Základní školy zřizované MČ Praha 22

Na území MČ Praha 22 v současnosti působí 2 ZŠ zřízené samosprávou. Celková registrovaná kapacita ZŠ činí 1 330 žáků. K 1. 9. 2016 je navštěvovalo 1 173 žáků. Stávající kapacity jsou plně vytíženy.

Od školního roku 2018 bude kapacita navýšena na úroveň 1 630 žáků.

Tab. č. 32 Kapacita ZŠ a počty žáků

ZŠ	Rejstříková kapacita ZŠ 2016/17	Obsazenost 2016/17	Odmítnutí žáci 2016/17
ZŠ Jandusů	780	680	25
ZŠ U Obory	550 (850*)	493	
ZŠ zřízené MČ Praha 22	1 330 (1 630*)	1 173	25

Zdroj: Zadavatel, květen 2017

* po plánovaném rozšíření kapacity v r. 2018



Poznámka:

Kapacity základních škol počítáme po dohodě se zadavatelem pouze pro ZŠ na území MČ Praha 22. Za spádové území pak považujeme MČ Praha 22, Benice, Královice a Nedvězí. MČ Praha Kolovraty mají aktuálně školu s prvním stupněm a plánují rozšíření i na druhý stupeň. Poté budou Kolovraty v oblasti školství „plně soběstačné“. Pokud dále budeme používat pojem spádové území MČ Praha 22, máme na mysli MČ Praha 22, Benice, Královice a Nedvězí (bez Kolovrat).

Porovnání kapacity ZŠ a počtu dětí ve spádovém území MČ Praha 22

Ve spádovém území (MČ Praha 22, Benice, Královice a Nedvězí) mělo v posledních třech letech přihlášeno trvalé bydliště v průměru 836 dětí ve věku 6 - 10 let. Průměrný počet žáků na prvním stupni činil 766 (včetně odmítnutých zájemců). Znamená to, že místní ZŠ mělo zájem navštěvovat 92 % zde žijících dětí ve věku 6 - 10 let. Podíl žáků na druhém stupni na počtu dětí s trvalým bydlištěm činí 91 %. Z důvodu přestupů na víceletá gymnázia obvykle navštěvuje druhý stupeň o cca 25 % méně žáků, než kolik jich zde má hlášeno trvalé bydliště. Na druhou stranu, druhý stupeň místních ZŠ navštěvují i děti z Kolovrat.

Průměrná naplněnost tříd se pohybuje mezi 22 a 27 žáky ve třídě.

Tab. č. 33 Porovnání počtu žáků a počtu dětí s hlášeným pobytem, průměr za roky 2014 - 2016

	1. ročník (6 let)	1. stupeň (6 - 10 let)	6. ročník (11 let)	2. stupeň (11 - 14 let)
Počet žáků místních ZŠ + odmítnutí	191	766	114	392
Počet dětí žijících na území SO	206	836	119	429
% dětí navštěvujících místní ZŠ	93%	92%	96%	91%
Průměrný počet žáků ve třídě, 2016/17	26,6	24,9	22,3	22,5

Zdroj: Zadavatel, ČSÚ

Parametry plánování kapacity ZŠ

Na základě zjištěných informací a zkušeností z jiných obcí očekáváme, že do budoucna se mírně zvýší návštěvnost školy v místě bydliště. Proto pro první stupeň stanovujeme míru návštěvnosti při střední variantě na 95 % z celkového počtu dětí s hlášeným trvalým bydlištěm ve věku 6 – 10 let. Druhý stupeň bude při této variantě navštěvovat 75 % dětí ve věku 10 – 14 let.



Tab. č. 34 Parametry plánování kapacit ZŠ ve spádovém území MČ Praha 22

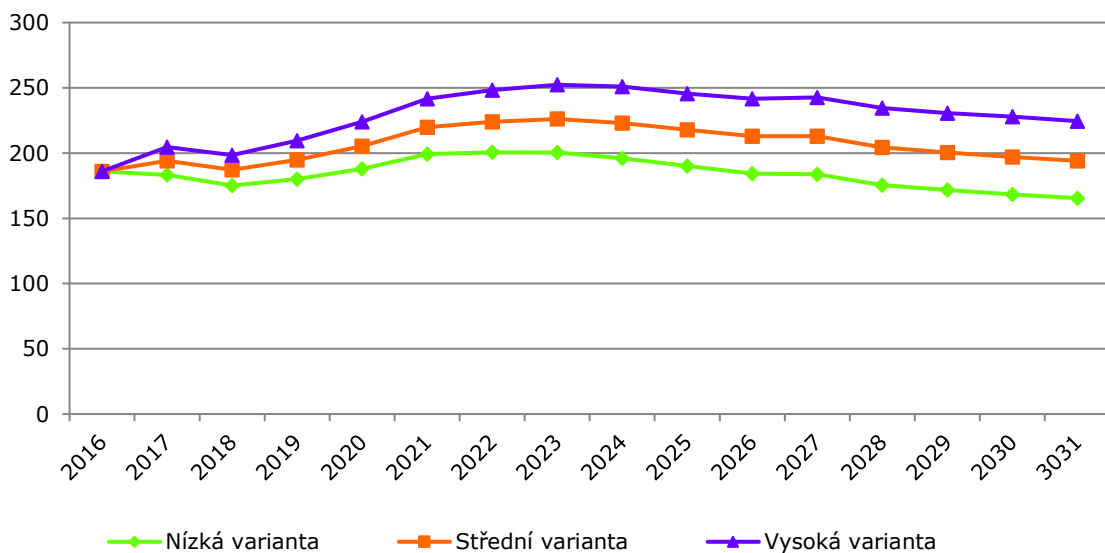
	1. stupeň (6 - 10 let)	2. stupeň (11 – 14 let)
% dětí navštěvujících místní ZŠ – vysoká var.	100 %	80 %
% dětí navštěvujících místní ZŠ – střední var.	95 %	75 %
% dětí navštěvujících místní ZŠ – nízká var.	90 %	70 %
Počet dětí ve třídě	23	23

Zdroj: Výzkumy Soukup

Odhad počtu žáků v prvních třídách ZŠ zřizovaných MČ Praha 22

Pokud by první třídu místních ZŠ navštěvovalo 95 % z celkového počtu dětí ve věku 6 let s hlášeným pobytem ve spádovém území MČ Praha 22 (Praha 22, Benice, Královice, Nedvězí), bude počet prvňáků růst až do roku 2023, a to na úroveň cca 226 žáků (střední varianta). V přepočtu na třídy se pohybujeme okolo devíti až deseti souběžně otevíraných prvních tříd.

Graf č. 19 Odhadovaný počet žáků 1. třídy, spádové území MČ Praha 22*



ČSÚ, výpočet Výzkumy Soukup,

Zdroj:

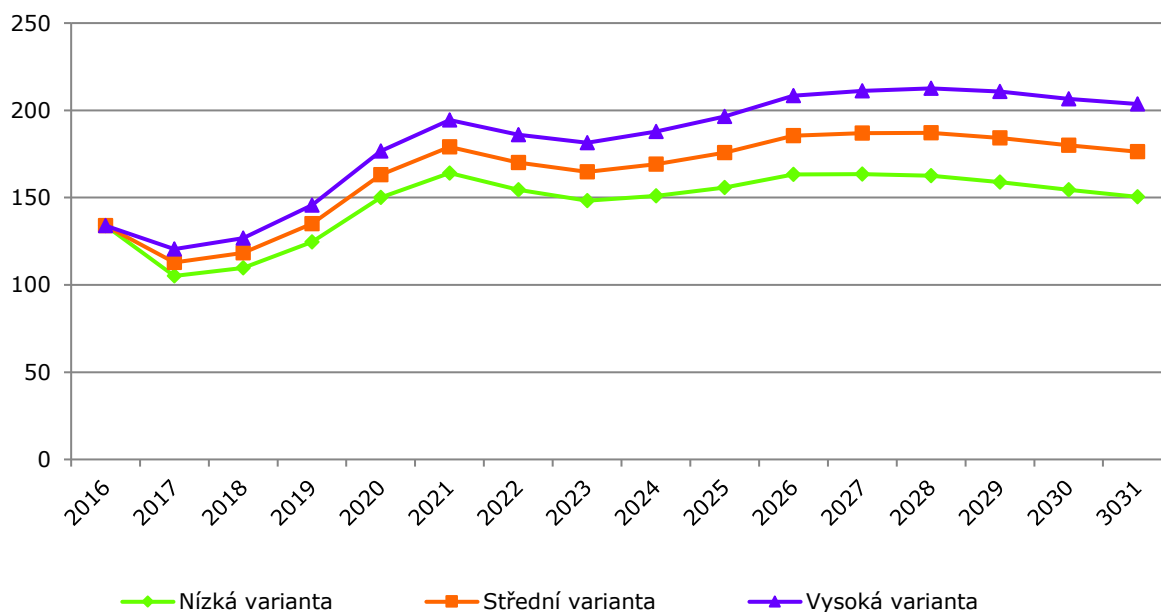
* index návštěvnosti 100 / 95 / 90 % 6. letých dětí, bez MČ Praha Kolovraty



Odhad počtu žáků v šestých třídách ZŠ zřizovaných MČ Praha 22

Pokud by první třídu místní ZŠ navštěvovalo 75 % z celkového počtu dětí ve věku 11 let s hlášeným pobytem ve spádovém území MČ Praha 22, bude počet šestáků růst až do roku 2026, a to na úroveň cca 190 žáků (střední varianta). Přepočteno na třídy, bude potřeba otevírat souběžně 7 – 8 šestých tříd.

Graf č. 20 Odhadovaný počet žáků 6. třídy, spádové území MČ Praha 22*



Zdroj: ČSÚ, výpočet Výzkumy Soukup, * index návštěvnosti 80 / 75 / 70 % 11. letých

* V roce 2016 navštěvovali šestou třídu i děti z Kolovrat. S těmi od roku 2017 nepočítáme.

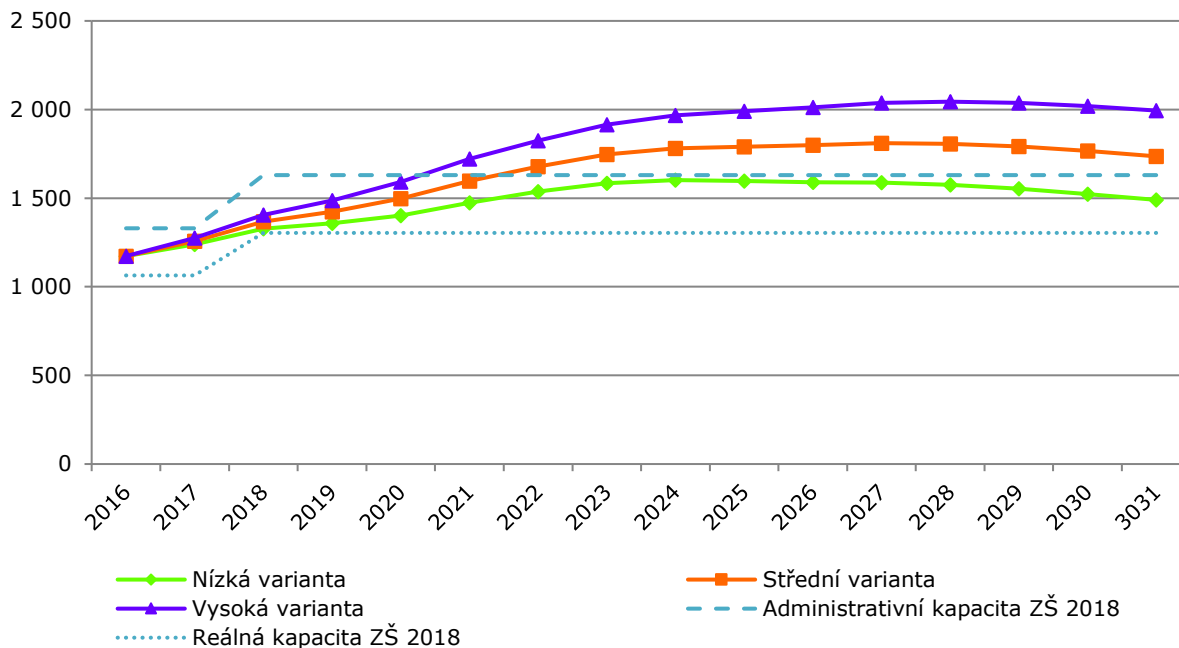
Počet žáků celkem

Pokud by první třídu navštěvovalo 95 % z celkového počtu šestiletých dětí ve spádovém území a šestou třídu 75 % z celkového počtu jedenáctiletých dětí (střední varianta), celkový počet žáků místních ZŠ v příštích letech výrazně poroste. Zatímco v roce 2016 tyto ZŠ navštěvovalo 1 173 žáků, o deset let později to bude cca 1 800 (střední varianta). Počet žáků tak naroste o více než 600.

Nárůst počtu dětí ve spádovém území nepojmou ZŠ ani po plánovaném rozšíření v roce 2018. Zároveň je potřeba počítat se skutečností, že administrativní kapacitu ZŠ je obvykle možné využít z cca 80 %. Oproti reálně využitelné kapacitě tak v roce 2026 bude chybět cca 500 míst ve střední variantě (700 ve vysoké a 300 v nízké).



Graf č. 21 Odhadovaný počet žáků, spádové území MČ Praha 22

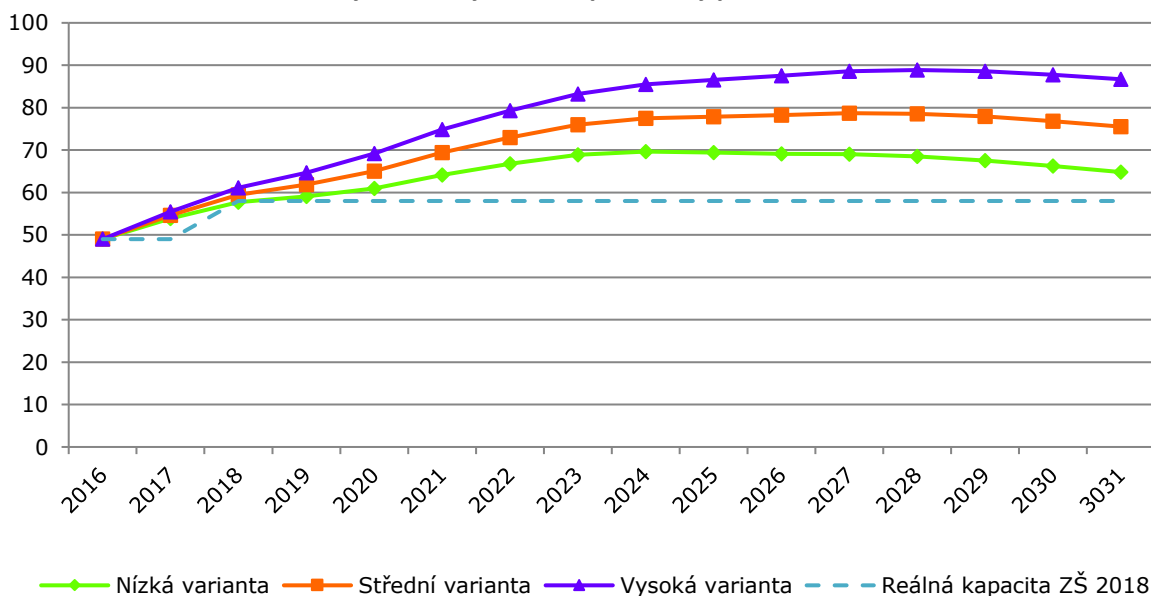


Zdroj: výpočet Výzkumy Soukup* Bez MČ Praha Kolovraty

Plánování kapacit místních ZŠ

S nárůstem počtu žáků vzroste i potřebný počet kmenových tříd. Pokud by jednu třídu tvořilo v průměru 23 žáků, vzroste do roku 2026 potřebný počet kmenových tříd na cca 80 ve střední variantě. Aktuálně je k dispozici 49 kmenových tříd, po plánovaném rozšíření v roce 2018 jich bude 58. Do budoucna tak bude chybět cca 22 kmenových tříd ve střední variantě.

Graf č. 22 Počty kmenových tříd – průměrný počet 23 žáků ve třídě





7. Seznam tabulek a grafů

Seznam tabulek:

Tab. č. 1 Celkový počet obyvatel, 2016	159
Tab. č. 2 Počet obyvatel v jednotlivých lokalitách, 2016	160
Tab. č. 3 Věková struktura obyvatel s hlášeným a obvyklým místem pobytu.....	161
Tab. č. 4 Porovnání počtu obyvatel s hlášeným a obvyklým místem pobytu	161
Tab. č. 5 Vývoj počtu obyvatel sledovaných MČ.....	162
Tab. č. 6 Srovnání skladby obyvatelstva podle věku – rok 2016	164
Tab. č. 7 Pohyb obyvatel, SO Praha 22, 2001 - 2016	165
Tab. č. 8 Relativní pohyb obyvatel na území SO Praha 22.....	166
Tab. č. 9 Úhrnná plodnost*.....	167
Tab. č. 10 Úhrnná plodnost - varianty vývoje použité v prognóze	168
Tab. č. 11 Střední délka života při narození, hl. m. Praha	169
Tab. č. 12 Minulá bytová výstavba a migrace	170
Tab. č. 13 Bytová výstavba na území jednotlivých MČ.....	170
Tab. č. 14 Parametry budoucí migrace pro roky 2017 – 2031.....	171
Tab. č. 15 Parametry budoucí migrace pro jednotlivé lokality, střední varianta	172
Tab. č. 16 Věková struktura migrace, SO Praha 22, 2014 - 2016.....	173
Tab. č. 17 Vývoj počtu obyvatel - lokality – střední varianta	174
Tab. č. 18 Vývoj počtu dětí do dvou let věku – lokality – střední varianta.....	175
Tab. č. 19 Vývoj počtu dětí ve věku 3 až 5 let – lokality – střední varianta	177
Tab. č. 20 Vývoj počtu dětí ve věku 6 až 10 let – lokality – střední varianta	178
Tab. č. 21 Vývoj počtu šestiletých dětí – lokality – střední varianta	179
Tab. č. 22 Vývoj počtu obyvatel ve věku 11 až 14 let – lokality – střední varianta.....	180
Tab. č. 23 Vývoj počtu jedenáctiletých dětí – lokality – střední varianta	181
Tab. č. 24 Vývoj počtu obyvatel ve věku 15 až 18 let – lokality – střední varianta	182
Tab. č. 25 Vývoj počtu obyvatel - lokality – střední varianta	183
Tab. č. 26 Vývoj počtu obyvatel ve věku 24 až 39 let - lokality– střední varianta.....	184
Tab. č. 27 Vývoj počtu obyvatel ve věku 40 až 64 let – lokality - střední varianta.....	185
Tab. č. 28 Vývoj počtu obyvatel starších 65 let – lokality - střední varianta	186
Tab. č. 29 Vývoj počtu obyvatel starších 80 let - lokality – střední varianta	187
Tab. č. 30 Kapacita MŠ na území MČ Praha 22 k 1. 9. 2016.....	187
Tab. č. 31 Porovnání zájmu o MŠ s celkovým počtem dětí daného věku, žijících ve spádovém území	188
Tab. č. 32 Kapacita ZŠ a počty žáků	189
Tab. č. 33 Porovnání počtu žáků a počtu dětí s hlášeným pobytem, průměr za roky 2014 - 2016.....	190
Tab. č. 34 Parametry plánování kapacit ZŠ ve spádovém území MČ Praha 22	191



Seznam grafů:

Graf č. 1 Vývoj počtu obyvatel s hlášeným trvalým pobytem	162
Graf č. 2 Strom života, 31.12.2015.....	163
Graf č. 3 Míry plodnosti podle věku matky	168
Graf č. 4 Přírůstek stěhování, pozorovaný v letech 2007 – 2016, a prognózovaný.....	172
Graf č. 5 Vývoj počtu obyvatel dle 3 prognostických modelů	174
Graf č. 6 Vývoj počtu dětí do dvou let věku	175
Graf č. 7 Vývoj počtu dětí ve věku 3 - 5 let.....	176
Graf č. 8 Vývoj počtu dětí ve věku 6 - 10 let.....	177
Graf č. 9 Vývoj počtu šestiletých dětí	178
Graf č. 10 Vývoj počtu dětí ve věku 11 - 14 let	179
Graf č. 11 Vývoj počtu jedenáctiletých dětí.....	180
Graf č. 12 Vývoj počtu obyvatel ve věku 15 - 18 let.....	181
Graf č. 13 Vývoj počtu obyvatel ve věku 19 - 23 let.....	182
Graf č. 14 Vývoj počtu obyvatel ve věku 24 - 39 let.....	183
Graf č. 15 Vývoj počtu obyvatel ve věku 40 - 64 let.....	184
Graf č. 16 Vývoj počtu obyvatel starších 65 let.....	185
Graf č. 17 Vývoj počtu obyvatel starších 80 let.....	186
Graf č. 18 Odhad vývoje počtu zájemců o MŠ ve věku 3 - 5 let*, spádové území MČ Praha 22**	189
Graf č. 19 Odhadovaný počet žáků 1. třídy, spádové území MČ Praha 22*.....	191
Graf č. 20 Odhadovaný počet žáků 6. třídy, spádové území MČ Praha 22*.....	192
Graf č. 21 Odhadovaný počet žáků, spádové území MČ Praha 22.....	193
Graf č. 22 Počty kmenových tříd – průměrný počet 23 žáků ve třídě	193

Seznam zkratk:

ČSÚ – Český statistický úřad

hl. m. Praha – hlavní město Praha

kap. - kapitola

MČ – městská část

MŠ – mateřská škola

MŠMT– Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

SLDB – Sčítání lidu, domů a bytů

tis. - tisíc

ZŠ – základní škola



8. Zpracovatel studie



Společnost VÝZKUMY SOUKUP se zabývá návrhem, realizací a zpracováním marketingových, sociologických a demografických výzkumů. Již od samého počátku naší existence jsme si stanovili za základní principy naší práce kvalitu, spolehlivost a spokojenost klientů. Naším cílem je provádět prakticky využitelné výzkumy, nikoliv výzkum pro výzkum. Proto veškeré činnosti koncipujeme tak, aby přinášely zcela konkrétní doporučení pro naše klienty.

Tomáš Soukup