



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Energetické úspory objektu ZŠ Jandusů
-------------------------------	--

Zadavatel	
Název:	Městská část Praha 22
Sídlo:	Nové náměstí 1250/10, 104 00, Praha 114
IČ:	00240915
DIČ:	CZ00240915
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Martin Turnovský, starosta
Kontaktní údaje na zadavatele:	Petr Mošna – vedoucí odboru realizace staveb Tel.: 271071830, 602 658 574 petr.mosna@praha22.cz
Osoba zastupující zadavatele v zadávacím řízení:	Advokátní kancelář Dáňa, Pergl a partneři Na Ořechovce 580/4, Praha 6, PSČ: 162 00
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Lukáš Kohout, advokát
Telefon, fax:	+420 224 232 611, +420 233 313 067
E-mail:	lukas.kohout@akdpp.cz

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7
Stavební úpravy školních budov	4521420-2



Předpokládaná hodnota VZ (v Kč bez DPH):

3.500.000,- Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1 Základní popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce spočívá v zateplení budovy ZŠ a ŠD, ul. náměstí bratří Jandusů 2/38, Praha 10, k.ú. Uhřetíněves.

Podrobně je předmět zakázky vymezen v projektové dokumentaci (dále jen „PD“) a ve smlouvě o dílo, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů EU v rámci OPŽP.

2.2. Související činnost a podmínky pro provádění díla

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny díla zahrnout veškeré další činnosti související s realizací stavby. Všechny tyto níže uvedené související činnosti budou uchazečem oceněny v celkové konečné rekapitulaci, v příloze č. 6 této ZD.

2.3. Kvalitativní parametry

Dílo musí splňovat podmínky zadávací projektové dokumentace, podmínky územního a stavebního povolení a musí být v souladu s příslušnými českými, případně technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací projektové dokumentaci požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.



2.4. Záruky a sankce

Záruka za provedené dílo činí min. 60 měsíců od předání stavby.

Sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

2.5. Místo plnění

Místem plnění zakázky je náměstí bratří Jandusů 2/38, Praha 10, k.ú. Uhřetěves.
Číselník základní územní jednotky- městské části: 538931

3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu:

- celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v **CZK**.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel v návrhu smlouvy o dílo v rámci ustanovení o ceně díla zohlední přenesenou daňovou povinnost stanovenou § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.



5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1 Platební podmínky

Zálohy:

- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

5.2 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

5.3 Dodací podmínky

Předpokládaný termín zahájení plnění: duben 2015

Předpokládaný termín ukončení plnění: srpen 2015

Uchazeč ve své nabídce navrhne harmonogram plnění, v němž uvede a věcně definuje důležité uzlové body včetně termínu dokončení realizace vlastní stavby a termínu úplného dokončení a předání díla. Harmonogram bude uveden ve dnech a bude nedílnou přílohou smlouvy o dílo. Harmonogram plnění bude podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovaný harmonogram plnění další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby lhůty pro plnění veřejné zakázky uvedené v harmonogramu plnění respektovaly lhůty (termíny) uvedené ve Smlouvě o dílo tvořící přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6. Kvalifikační předpoklady

6.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 5).

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením

- a. Kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky).
- b. kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**provádění staveb, jejich změn a odstraňování**).



- c. kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost (autorizaci) dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Autorizace **vyžadována v oboru Pozemní stavby**.

Doklad o autorizaci se bude vztahovat k osobě „autorizovaného stavbyvedoucího“ uvedeného v návrhu smlouvy o dílo.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli výše uvedené originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti ze strany vítězného uchazeče se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a smlouvu by nebylo možné uzavřít.

6.3 Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o způsobilosti splnit příslušnou veřejnou zakázku s názvem „Energetické úspory objektu ZŠ Jandusů“ (příloha č. 5).

6.4 Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu stavebních prací provedených dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací.

V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění, název a kontakt na objednatele.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možno získat osvědčení podle bodu 2. od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech provedl stavební práce, jejichž předmětem byla realizace stavebních prací:

- alespoň 3 významné stavební práce obdobného charakteru (zateplení stavby), přičemž u každé z nich činila hodnota provedených zateplovacích prací minimálně 2 mil. Kč bez DPH.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli výše uvedené originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti ze strany vítězného uchazeče se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a smlouvu by nebylo možné uzavřít.



7. SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Subdodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace **Seznam subdodavatelů**, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Uchazeč doloží v nabídce závazné písemné **prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci**, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné **prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky zadat jakémukoliv subdodavateli.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky (tato obdrží 100 bodů) k hodnocené nabídce.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 9.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 9.2. Nabídka bude předložena v **jednom originále** a v **jedné kopii** v listinné podobě (v českém jazyce) a v jednom **vyhotovení** ve formě naskenované plné verze originálu nabídky ve formátu PDF na nosiči CD/DVD.
- 9.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.



9.5. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- a) **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 2 – Krycí list nabídky (vzor).
- b) **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu č. 1 – Obsah nabídky (vzor).
- c) **Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů** - uchazeč využije přílohu č. 5 – ČP o splnění kvalifikačních předpokladů
- d) **Kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů**
- e) **Kopie dokladů prokazujících splnění technických kvalifikačních předpokladů**
- f) **Návrh smlouvy,** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Návrh smlouvy uchazeč podá zároveň na nosiči CD/DVD v elektronické podobě ve formátu Word dokument (*.doc). Nosič CD/DVD bude nedílnou součástí nabídky uchazeče a bude zajištěn proti manipulaci.
- g) **Oceněný položkový rozpočet**
- h) **Harmonogram plnění**
- i) **Seznam subdodavatelů** - uchazeč využije přílohu č. 4 – Seznam subdodavatelů (vzor).
- j) **Prohlášení subdodavatele o spolupráci**
- k) **Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.**

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po – St v době od 8.00 – 17.15 hod. , út, čt – 8:00 – 16:00, pá – 8:00 – 14:00 (v poslední den lhůty do 10:00 hod) na Nové náměstí 1250/10, 104 00 Praha 114
- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek nebo



Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídku doručte nejpozději do: **8. 12.2014 do 10:00 hod.**

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „Energetické úspory objektu ZŠ Jandusů“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA (LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZANI)

Délka zadávací lhůty: **60 dní**

12. DALŠÍ INFORMACE, POŽADAVKY ZADAVATELE

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **28.11.2014 v 9:00 hod.** Místo srazu zájemců je náměstí bratří Jandusů 2/38, Praha 10, k.ú. Uhřetěves před hlavním vstupem do ZŠ. Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky je Jiří Rösler. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení pro případ, že na veřejnou zakázku nebude poskytnuta podpora v rámci OPŽP.

13. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Obsah nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 – Subdodavatelé (vzor)
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (vzor)
- Příloha č. 6 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr

V Praze dne 19. listopadu 2014

.....
Mgr. Lukáš Kohout, advokát
osoba zastupující zadavatele

