

01. Identifikační kód

02. Kód životní situace

03. Pojmenování (název) životní situace

Žádost o územní souhlas

04. Základní informace k životní situaci

Místo územního rozhodnutí může stavební úřad v případech dle § 96 odst. 2 stavebního zákona vydat územní souhlas, pokud je záměr v zastavěném území nebo v zastavitelné ploše, poměry v území se podstatně nemění a záměr nevyžaduje nové nároky na veřejnou dopravní a technickou infrastrukturu. Územní souhlas nelze vydat v případech záměrů posuzovaných ve zjišťovacím řízení, nebo pro které bylo vydáno stanovisko k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí.

05. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

- fyzická osoba
- fyzická osoba podnikající – záměr souvisí s její podnikatelskou činností
- právnická osoba

příp. zplnomocněný zástupce těchto osob

06. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Obecná úprava územního souhlasu je stanovena zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), a to ustanovením § 96.

07. Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace

Podáním písemné žádosti na předepsaném formuláři u příslušného úřadu.

08. Na kterém úřadu můžete tuto životní situaci řešit:

ÚMČ Praha 22, odbor výstavby.

09. Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit

K dispozici jsou Vám všichni referenti odboru výstavby, vč. vedoucí odboru v úředních hodinách v pondělí a ve středu od 8.00 do 12.00 a od 13.00 do 17.30 hodin. Po předchozí telefonické domluvě lze dohodnout schůzku i mimo tyto úřední hodiny. Odbor výstavby sídlí ve II. patře budovy radnice na adrese Nové náměstí 1250/10, Praha – Uhřetěves. Územními souhlasmi k technické infrastruktuře (přípojky apod.) se speciálně zabývá paní Květoslava Syslová.

10. Jaké doklady a informace musíte mít s sebou

Na úřadě předložte vyplněný formulář žádosti o územní souhlas a přílohy stanovené v části B žádosti.

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Pro vydání územního souhlasu jsou předepsány formuláře, a to vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu. Formuláře jsou k dispozici v otevřeném informačním centru v budově úřadu, případně v elektronické podobě na webových stránkách zdejšího úřadu.

12. Jaké jsou v této životní situaci správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit

Správní poplatky za vydání územního souhlasu jsou upraveny zák. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, položka 17, s přihlédnutím k poznámce č. 3 Sazebníku správních poplatků. Obecně platí, že výše poplatku, která je definována dle jednotlivých druhů staveb, výměr a rozhodnutí, je vybírána v 1/2 výši než u územního rozhodnutí. Úhradu je možno provést poštovní poukázkou, přímou platbou v pokladně úřadu, případně bezhotovostním převodem z účtu.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

- je-li záměr v souladu se všemi požadavky, vydá stavební úřad územní souhlas se záměrem

do 30 dnů ode dne jeho oznámení

- nemá-li oznámení předepsané náležitosti nebo trpí-li jinými vadami, pomůže stavební úřad oznamovateli nedostatky odstranit na místě nebo jej vyzve k jejich odstranění, poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu a poučí jej o následcích neodstranění nedostatků v této lhůtě. Dojde-li stavební úřad k závěru, že oznámení nebo záměr nesplňuje podmínky pro vydání územního souhlasu, nebo mohou být přímo dotčena práva dalších osob, rozhodne usnesením o provedení územního řízení.

14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) postupu

K žádosti o územní souhlas je nutno mimo jiné předložit:

- souhlas vlastníka pozemku (stavby, zařízení) se záměrem, a to v případě, že je odlišný od žadatele.

- souhlasy osob, které mají vlastnická nebo jiná věcná práva k pozemkům nebo stavbám na nich a tyto pozemky mají společnou hranici s pozemkem, na kterém má být záměr uskutečněn; souhlas s navrhovaným záměrem musí být vyznačen na situačním výkresu; souhlas se nevyžaduje v případech stavebních záměrů uvedených v § 103 stavebního zákona, pokud nejsou umístěny ve vzdálenosti od společných hranic pozemků menší než 2 m.

Dále jsou o vydání územního souhlasu informovány dotčené orgány a organizace, které hájí zájmy dle zvláštních předpisů. Jejich okruh je individuální a závisí na typu stavby.

15. Jaké další činnosti jsou po vás jako žadateli požadovány

V případě nutnosti může být žadatel vyzván k doplnění žádosti o chybějící podklady a doklady. Další činnosti nejsou stanoveny.

16. Můžete využít tuto elektronickou službu

Žádost o vydání územního souhlasu je možno podat osobně na podatelnu úřadu, poštou, elektronickou poštou se zaručeným elektronickým podpisem, nebo datovou schránkou, nicméně je nutno úřadu doručit přílohy žádosti.

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Základním právním předpisem je zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy

- zák. č. 500/2004 Sb., správní řád

- vyhl. č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu.

- vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb

- vyhl. č. 498/2006 Sb., o autorizovaných inspektorech

- nař. hl. m. Prahy č. 10/2016 Sb. HMP, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy)

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Územní souhlas není správním rozhodnutím, řádné opravné prostředky nejsou přípustné.

Opatření je možno přezkoumat dle § 156 správního řádu.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení předepsaných povinností

Sankce jsou stanoveny v § 178 odst. 3 písm. a) a d) stavebního zákona. Maximální výše sankce se liší dle konkrétní skutkové podstaty povahy přestupku a může uložena až do výše Kč 500.000,-.

21. Nejčastější dotazy veřejnosti na toto téma a odpovědi na ně

Jednotlivé dotazy jsou velmi individuální a souvisí s typem a rozsahem stavby. Obecně nelze odpovědět, doporučujeme předchozí konzultaci konkrétní stavby na odboru výstavby.

22. Potřebujete se k věci dozvědět víc? Na koho se obrátit.

Odbor výstavby ÚMČ Praha 22

23. Příslušné informace můžete získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě

Informace ke stavebnímu zákonu lze najít na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz), na webových stránkách Ministerstva zemědělství - zejména pro vodní díla (www.mze.cz), informačním serveru pražské radnice (www.praha.eu), případně v aktualitách zveřejňovaných na webových stránkách našeho úřadu

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

-

25. Za správnost návodu odpovídá

Odbor výstavby ÚMČ Praha 22

26. Za správnost návodu odpovídá

Mgr. Pavla Vinklářová, pověřená vedením odboru výstavby ÚMČ Praha 22

27. Návod je zpracován podle právního stavu ke dni

15.1.2020

28. Kdy byl návod naposledy aktualizován nebo byla ověřena jeho správnost

15.1.2020

29. Datum konce platnosti návodu

Konec platnosti návodu není stanoven.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení dané životní situace