

## Zápis ze 13. jednání školské komise ze dne 30. srpna 2017

Přítomni: viz. prezenční listina

### 1) Mgr. Rothová

- přivítala přítomné členy ŠK a pana ZS Bc. Selingera, v průběhu jednání i pana starostu
- příští termín jednání školské komise – ve čtvrtek 30. 11. 2017 od 14.30 v zas. místnosti č. 113
- výstava „Broučci“ od 15. 9. do 29. 10. 2010 v muzeu, vernisáž 14. 9. 2017 od 17 hodin, organizace dílniček v daných termínech 18. a 26. 9.; 3., 9. a 10. 10. – předškoláci MŠ (dopoledne), žáci, ŠD (odpoledne) za 30 Kč – účast nahlásit během prvního týdne v září
- Den zdraví 6. 9. 2017 v Divadle U22 – od 10 hodin 3. třídy ze ZŠ Bří Jandusů a ZŠ U Obory (polštářek s sebou), od 10 hodin v Pivovarském parku – MP, koně (hipoterapie) – nutný souhlas rodičů
- Světlušky 13. 9. 2017 – dvojice jako v loňském roce

### 2) Mgr. Zdobinská

- během prázdnin se podařilo: propojení pavilonů (zvonky, telefony), zabezpečení objektu – alarm, kamery, oprava dlažby, stojany na kola, nové webové stránky, výsadba stromů, obnovit trávník (vysoké náklady na vodu), dále budou zastiňovací prvky (pergola), nové auto pro dovoz stravy – poděkování zřizovateli a pozvání na prohlídku
- obměna pedagogického sboru
- změna provozu MŠ – od 7 hodin
- problémy při zápisech – velká fluktuace a přesuny přijatých dětí mezi MŠ, volná místa, opět připomněla zřízení spádových obvodů
- prázdninový provoz během prvního červencového týdne (st a čt – státní svátky), přihlášeno 38 dětí, nastoupilo 35, po svátcích pouze 18

### 3) A. Vojtěchovská

- o prázdninách kácení stromů, 3 nová schodiště, malování kuchyně
- prázdninový provoz přihlášeno 88 dětí (48 z MŠ Za Nadýmačem), průměr dopoledne 74,6 a odpoledne 62,8 dětí, proběhla kontrola ze strany HS
- návrh na organizaci školního roku – bude projednáno společně

### 4) R. Pecáková

- očekává se vyhodnocení podané žádosti na projekt „Zahrada jako odpověď“
- během prázdninového provozu všechny přihlášené děti, pouze 2 děti nemocné
- návrh na organizaci školního roku – bude projednáno společně

### 5) Ing. Klich

- přednáška pro děti – Včelaři v muzeu pro 1. stupeň v polovině září – bude upřesněno
- adventní akce – po projednání v KK

### 6) Ing. Konečná

- běžné opravy, malování, personál zajištěn
- nárůst dětí se specifickými požadavky

### 7) Mgr. Vaňkátová

- informace k zahájení školního roku a k organizaci společných školních akcí obou ZŠ

### 8) Bc. Vrbová

- organizace stravování při zahájení školního roku - 1. třídy v 11:15
- předání seznamů žáků, zaměstnanců a počtu tříd
- pouze objednávkový systém – objednávání do 14:30 den předem, odhlašování do 6 hodin, pak burza neobjednaných obědů, v září rezerva u jednoho bezmasého jídla
- bez čipů nelze hromadně ŠD odbavovat
- během prázdnin 2 havárie – velký mrazicí box a prasklé plynové potrubí

### 9) PaedDr. Ptáček

- pozdravil přítomné a z důvodu konání školské rady ve škole se omluvil z další účasti

### 10) Mgr. Měchura

- nová střecha na pavilonu

- pokračuje šetření ČSI
- připomínky k navyšování kapacity
- výstavba nové haly z dotace HMP, k vytápění haly nutná výměna 1 kotle ve škole, zvážit výměnu obou kotlů – od r. 2020 nová legislativa; do dokončení požádal TJ Sokol o využití sokolovny pro TV
- možnost GTS ISIC karty jako čipy do ŠJ – řed. ŠJ prověří u dodavatele software
- personální změny – 10 nových pedagogů, 3 vychovatelky ŠD
- informace k 6 odvoláním rodičů, ŠD bude i pro 4. ročník
- Pohár všestrannosti – 27. a 29. 9. 2017 – upřesní tělocvikáři obou ZŠ

Na jednání ŠK se dostavil pan starosta Ing. Turnovský. Přivítal přítomné, popřál mnoho úspěchů do nového školního roku. Stručně seznámil členy se situací, kterou zřizovatel v oblasti školství nyní řeší, a s úsilím MČ o odkoupení pozemku (zahrádek).

#### 11) Mgr. Vodičková

- začátek nového školního roku – výjezdní zasedání ve Zlenicích
- návrh na obnovení spolupráce mezi učitelkami prvňáčků a učitelkami MŠ u předškoláků – předávání informací
- personální změny – 5 učitelek, nárůst počtu žáků rusky mluvících
- moduly a nová přístavba – probíhá, poděkování panu starostovi při jednáních s firmou WAREX
- organizace školního roku – při provozu ŠD o prázdninách by školní jídelna nevařila
- převádění žáků ze ŠD do kroužků Domu Um

#### 12) Mgr. Šormová

- od září se podařilo zřídit nové místo výkonu ZUŠ v RD ve Vachkově ulici, poděkování panu starostovi a P. Harantové za podporu
- pozvání na vystoupení 10. 9. v Husově kapli a na celorepublikovou akci „Dne otevřených dveří“ v ZUŠ dne 10. 11. 2017

#### 13) Mgr. Buršíková

- nové kroužky – nábor v ZŠ Bří Jandusů v úterý 5. 9. a v ZŠ u Obory ve středu 6. 9. 2017

#### 14) Bc. Selinger

- seznámil se záměrem MČ na výstavbu nové MŠ se zahradou u č.p. 803 (parc. č. 1646/29 v k. ú. Uhříněves) - 4 – 6 oddělení
- pozval na kulturní a sportovní akce pořádané MČ

Členové ŠK s výstavbou nové MŠ v této lokalitě vyslovili jednoznačný souhlas.

#### 15) Ing. Petr

- vítání prvňáčků v pondělí 4. září od 8 hodin v tělocvičně ZŠ u Obory, pak v ZŠ Bří Jandusů – knihy připraveny na místě
- navýšení kapacity v ZŠ U Obory od 1. 9. 2017 na 670 žáků, od příštího školního roku i v ZŠ Bří Jandusů o 30 žáků – 1 učebna
- zpracování výročních zpráv za školní rok 2016/2017 – řed. zaslány osnovy e-mailem dne 27. 7. 2017 – zpracování do 24. 11. 2017
- záměr na změnu obecně závazné vyhlášky o školských obvodech ZŠ – projednán návrh – změny: obytný soubor VIVUS, okolní MČ ve SO Praha 22, případně další ulice – do ZŠ U Obory
- účelové finanční prostředky pro nepedagogické zaměstnance od 1. 7. 2017 (UZ 33073) – avízo a upřesnění mailem – pouze na nárůst tarifů
- projednávání přestupků na úseku školství § 34 školského zákona – aktualizace dětí (předškoláků) a žáků do I. ročníků, kteří nebyli u zápisu ani nenastoupili 4. 9. 2017 do MŠ a ZŠ, seznamy zaslat do 15. 9. 2017
- organizace školního roku 2017/2018 – s ředitelkami MŠ projednány možnosti provozu o prázdninách vedlejších i hlavních (opět tři týdny od 10. 7. 2017 postupně v jednotlivých MŠ),

konečný návrh ze ZŠ a MŠ bude zaslán na vědomí zřizovateli a zveřejněn do října 2017 na webech škol

- projednán předběžný návrh na zřízení spádových obvodů i pro MŠ (vymezení podle cca volebních)
- MAP – RT se uskuteční 5. 9. 2017 od 13:30 v zas. č. 109; ŘV – předběžně 27. 9. 2017 k aktualizaci Strategického rámce – termín do 5. 9. 2017 - viz mail
- projednány Aktivity č. 3 – 5 v rámci výzvy OP VVV „Budování kapacit pro rozvoj škol II“ – viz mail ze dne 3. 8. 2017 – vzhledem k termínu podání žádostí již do 29. 9. 2017 a současnému zapojení do jiných projektů nebudou školy zapojeny
- Zapojení do programu Erasmus+ - nabídka bude využita pedagogy ze ZŠ Bří Jandusů, ze ZŠ U Obory a z MŠ Sluneční
- podklady k dohodovacímu řízení II. pro rok 2017 – do 8. 9. 2017 (viz mail z 25. 8.), možné další přesuny mezi platy a OON, původní byly v RHMP usnesením č. 2141 dne 29. 8. 2017 odsouhlaseny – viz informace + mail. Dohodovací řízení s řed. po 18. 9., na MHMP 2. 10. 2017.
- od 1. 7. 2017 povýšení škol na OMV (orgány veřejné moci), takže DS (datové schránky) mají všechny školy zřízeny automaticky a zdarma – postup pro aktivaci bude přeposlán, využívání DS i při úřední komunikaci se zřizovatelem
- volby do Sněmovny Parlamentu ČR ve dnech 20. a 21. 2017 – volební místnosti v MŠ Pitkovice a v obou ZŠ – písemné pokyny k organizaci řed. předány
- evakuační plán – nutná aktualizace a doplnění stávajících kapacit objektů s kontakty – tabulka bude rozeslána mailem k doplnění do 8. 9. 2017
- novela zákona o střetu zájmů od 1. 9. 2017 – zřízení centrálního elektronického registru (CRO) pro evidenci oznámení veřejných funkcionářů. Podle výkladu Ministerstva spravedlnosti by se na ředitele (veřejné funkcionáře příspěvkových organizací územního samosprávného celku dle § 2 odst. 2 písm. b) měla vztahovat výjimka obdobně jako na vedoucí zaměstnance 2. až 4. stupně řízení (viz § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (výjimka pro školy a školská zařízení)
- GDPR – ochrana osobních údajů dle nařízení EU od 25. 5. 2018 – velké požadavky na všechny správce a zpracovatele osobních údajů (o dětech, žácích, strážnících, zaměstnancích) – zpracování komplexní analýzy shody nakládání s osobními údaji v prostředí školy nebo školského zařízení – zřizovatel připravuje odborné školení a pomoc, od řed. bude nutná spolupráce při sběru všech informací v rámci organizace (organizační struktura, procesy, evidence a rizika)
- finanční gramotnost pro žáky ZŠ – nabídka byla předána
- od 1.9.2017 nabývá účinnost vyhl. č. 243/2017 Sb., která mění: vyhl. č. 48/2005 Sb., o ZŠ <http://www.msmt.cz/dokumenty-3/skolsky-zakon-ve-zneni-ucinnem-od-1-9-2017-do-31-8-2018>
- Návrh zákona o řízení a kontrole veřejných financí, který by měl nahradit stávající zákon o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., Senát PS návrh zamítl, pokud Sněmovna PS příští týden zákon nepřehlasuje, tak od 1. 1. 2018 nebude platit
- školení řidičů služebních vozidel z MŠ se uskuteční na radnici v pátek 1. 9. 2017 v zas. č. 108 od 8:15
- pozvání Krajského vojenského velitelství HMP na školení pedagogických pracovníků v oblasti Přípravy občanů k obraně států (POKOS), které se bude konat 25. října 2017. Na níže uvedeném odkazu naleznete bližší informace a přihlášku: <http://www.kvv-hlavnimestopraha.army.cz/aktuality/plan-dalsiho-vzdelavani-pedagogickych-pracovniku-v-oblasti-pokos-na-rok-2017>

Zapsal:  
Ing. R. Petr

Mgr. Jitka Rothová  
předsedkyně školské komise