

1. Identifikační číslo

2. Kód

3. Pojmenování (název) životní situace

Uzavření manželství nebo vstup do registrovaného partnerství

4. Základní informace k životní situaci

Uzavřít manželství na území České republiky lze dvěma způsoby

– sňatek občanský

– sňatek církevní

Prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství lze učinit pouze před matrikářem.

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Snoubenci, zplnomocněný zástupce jednoho ze snoubenců a žadatelé o vstup do registrovaného partnerství.

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Snoubenci nebo žadatelé o vstup do registrovaného partnerství musí předložit matričnímu úřadu potřebné předepsané doklady, jimiž prokazují právní způsobilost k uzavření manželství. Předkládané doklady musí mít náležitosti veřejných listin.

Jsou-li doklady vystavovány orgány cizích států, musí být opatřeny potřebnými ověřeními dle povahy cizího státu, nestanoví-li mezinárodní smlouva jinak a musí být opatřeny tlumočnickou doložkou.

Rozsah předkládaných dokladů stanoví zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Snoubenci nebo zájemci o vstup do registrovaného partnerství by si měli vybrat místo a dohodnout termín uzavření manželství nebo registrovaného partnerství.

8. Na které instituci životní situaci řešit

Snoubenci nebo zájemci o vstup do registrovaného partnerství navštíví příslušný matriční úřad, v jehož obvodu se nachází vybraný objekt k uspořádání svatebního obřadu nebo místa pro uzavření registrovaného partnerství. Zde si domluví termín uzavření manželství /pokud bude uzavíráno občanskou formou/ nebo vstupu do registrovaného partnerství.

Pokud bude manželství uzavíráno formou církevní, musí být termín stanoven církevním úřadem. Snoubenci pak navštíví ten matriční úřad, ve kterém se církevní objekt, ve kterém má být uskutečněn svatební obřad, nachází.

9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Na příslušném matričním úřadě a s orgánem církve.

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

- platný občanský průkaz, popřípadě cestovní doklad
- rodný list
- doklad o státním občanství (lze prokázat OP nebo CD)
- úmrtní list zemřelého manžela nebo partnera
- pravomocný rozsudek o rozvodu manželství nebo zrušení partnerství
- jde-li o osobu nezletilou starší 16-ti let, rozhodnutí soudu o povolení uzavřít manželství s vyznačením nabytí právní moci
- jde-li o osobu, jejíž způsobilost k právním úkonům je rozhodnutím soudu omezena, nebo fyzická osoba stížená duševní poruchou, která by měla za následek omezení způsobilosti k právním úkonům, rozhodnutí soudu o povolení uzavřít manželství, opatřené doložkou nabytí právní moci

V případě církevního sňatku snoubenci ještě požádají o vydání osvědčení o splnění všech požadavků zákona o rodině pro uzavření manželství církevní formou. Toto osvědčení vydává matriční úřad, v jehož matričním obvodu bude manželství církevní formou uzavíráno.

Pokud jsou k uzavření manželství nebo k uzavření registrovaného partnerství předkládány cizozemské doklady, je třeba, aby tyto měly náležitosti veřejných listin, tzn., že musí být dle povahy cizí země opatřeny potřebnými ověřenými, nestanoví-li mezinárodní smlouva jinak a musí být opatřeny tlumočnickou doložkou.

11. Jaké jsou formuláře a kde jsou k dispozici

Dotazník k uzavření manželství nebo k uzavření registrovaného partnerství.
Formuláře k dispozici na matrice nebo na webových stránkách úřadu.

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

- není-li trvalý pobyt ani jedno ze snoubenců na území ČR5.000,- Kč
- trvalý pobyt v ČR má jen jeden ze snoubenců 3 000,- Kč
- vydání povolení uzavřít manželství mimo stanovenou dobu
nebo úředně určenou místnost3.000, Kč

Vydání osvědčení k uzavření církevního sňatku..... 500,- Kč

Vydání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství500,-Kč

Poplatky se hradí v hotovosti před provedením uzavření manželství.

Poplatky jsou stanoveny zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

13. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Prohlášení o uzavření manželství se činí veřejně za přítomnosti dvou svědků. Svědci prokazují svou totožnost platným občanským průkazem nebo cestovním dokladem.

Prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství se činí před matrikářem.

Pokud jeden ze snoubenců nebo zájemců o vstup do registrovaného partnerství nemluví nebo nerozumí česky, nebo jeden ze snoubenců nebo zájemců o vstup do registrovaného partnerství je neslyšící nebo němý, je nutná při prohlášení o uzavření manželství nebo registrovaného partnerství účast soudního tlumočnicka. V takovém případě nelze bez přítomnosti tlumočnicka učinit prohlášení o uzavření manželství nebo vstupu do registrovaného partnerství. Účast soudního tlumočnicka zajišťují na své náklady snoubenci.

14. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

Po uzavření manželství nebo registrovaného partnerství je vydán příslušný matriční doklad.. Na jeho základě si každý z manželů nebo registrovaných partnerů nechá vystavit nové osobní doklady.

15. Elektronická služba, kterou lze využít

16. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 97/1963 Sb., o mezinárodním právu soukromém a procesním, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

17. Jaké jsou související předpisy

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

18. Další informace

Získáte při osobním dojednání uzavření svatebního obřadu na příslušné matrice.

19. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě

MV ČR – www.mvcr.cz

20. Související životní situace a návody, jak je řešit

Uzavření manželství

Uzavření církevního manželství

Uzavření manželství zástupcem

Registrované partnerství

Uzavření manželství státního občana ČR s cizincem na území ČR

Uzavření manželství státního občana ČR nebo bezdomovce (osoby bez státního občanství) v cizině

Uzavření manželství v přímém ohrožení života

Jméno a příjmení

21. Za správnost popisu odpovídá útvar

Odbor občanskosprávní – matrika

22. Kontaktní osoba

Ilona Vavřeková, matrikářka - 271 071 851

Jana Kumštátová, matrikářka - 271 071 852

23. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

31.12.2023

24. Popis byl naposledy aktualizován

11.01.2024