

Žádost o zrušení živnostenského oprávnění

Právní úprava: § 58 odst. 1. písm. c) zákona č.455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, (dále jen živnostenský zákon).

Živnostenský úřad zruší živnostenské podnikání na žádost podnikatele ke dni, který mu podnikatel oznámí, nejdříve však ke dni doručení žádosti. Není-li datum zrušení podnikatelem uvedeno, je živnostenské oprávnění zrušeno ke dni nabytí právní moci rozhodnutí živnostenského úřadu.

Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

Fyzická osoba – podnikatel osobně, případně zvolený zmocněnec na základě písemné plné moci.

Právnícká osoba – osoba oprávněná jednat (jednatel, představenstvo apod.), příp. zvolený zmocněnec na základě písemné plné moci.

Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:

Pokud podnikatel již nemá v úmyslu pokračovat v provozování živnosti, má možnost na základě písemné žádosti požádat o zrušení živnostenského oprávnění.

Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace:

Podáním učiněným:

- při osobní návštěvě – není třeba vyplňovat předem žádné formuláře, referent je s Vámi vyplní elektronicky do systému,
- na příslušných formulářích přímo do podatelny Úřadu městské části Praha 22 nebo zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence,
- zasláním elektronicky prostřednictvím datové schránky (ID 42ebvne) nebo elektronicky do podatelny Úřadu městské části Praha 22 se zaručeným elektronickým podpisem (e-mail: podatelna@praha22.cz),
- nebo využitím aplikace Elektronické podání (<https://www.rzp.cz/registracni-formular/cs/kompletni-podani>). Správně vyplněné podání lze elektronicky přímo odeslat na elektronickou podatelnu (tento způsob podání vyžaduje od uživatele uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu - § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce) nebo do datové schránky vybraného živnostenského úřadu (tento způsob podání vyžaduje, aby podávající měl svoji aktivovanou datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů).

Na kterém úřadu můžete tuto životní situaci řešit:

Na kterémkoli obecním živnostenském úřadu v České republice.

Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit:

Na území městské části Praha 22:

Úřad městské části Praha 22

Odbor živnostenský

Nové náměstí 1250, 104 00 Praha – Uhřetěves

Úřední hodiny:

pondělí a středa od 8.00-12.00, 13.00-17.30 hodin

Odborní referenti:

Ing. Markéta Antošová – (tel:271071847)

Věra Spálenková – (tel:271071846)

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou:

Při osobní návštěvě průkaz totožnosti.

Jaké jsou potřebné formuláře a kde je získáte:

Formulář se nazývá JRF (Jednotný registrační formulář) a je k dispozici v tištěné formě na živnostenském úřadu. V elektronické podobě na www.mpo.cz – sekce podpora podnikání.

Jaké jsou správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit:

Úkon nepodléhá správnímu poplatku.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění se vydává ve smyslu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve lhůtě do 30 dnů od doručení žádosti.

Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání

Jaké jsou související předpisy:

Zákon č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění je vydáváno v režimu správního řádu, opravným prostředkem je odvolání, které lze podat ve lhůtě do 15 dnů od doručení rozhodnutí k živnostenskému odboru Magistrátu hl. m. Prahy. O použití opravného prostředku je účastník řízení poučen v rozhodnutí poučen.