

01. Identifikační kód**02. Kód životní situace****03. Pojmenování (název) životní situace**

Žádost o vydání územního rozhodnutí

04. Základní informace k životní situaci

Umísťovat stavby nebo zařízení, jejich změny, měnit jejich vliv na využití území, měnit využití území a chránit důležité zájmy v území lze jen na základě územního rozhodnutí nebo územního souhlasu. Nový stavební zákon rozlišuje následující typy územních rozhodnutí:

- o umístění stavby nebo zařízení
- změně využití území
- změně vlivu užívání stavby na území
- dělení nebo scelování pozemků
- o ochranném pásmu

05. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

- fyzická osoba
- fyzická osoba podnikající – záměr souvisí s její podnikatelskou činností
- právnická osoba

příp. zplnomocněný zástupce těchto osob

06. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Obecná úprava územního řízení je stanovena zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon), a to v ustanoveních § 77 a následujících.

07. Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace

Podáním písemné žádosti na předepsaném formuláři u příslušného úřadu.

08. Na kterém úřadu můžete tuto životní situaci řešit:

ÚMČ Praha 22, odbor výstavby.

09. Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit

K dispozici jsou Vám všichni referenti odboru výstavby, vč. vedoucí odboru v úředních hodinách v pondělí a ve středu od 8.00 do 12.00 a od 13.00 do 17.30 hodin. Po předchozí telefonické domluvě lze dohodnout schůzku i mimo tyto úřední hodiny. Odbor výstavby sídlí ve II. patře budovy radnice na adrese Nové náměstí 1250/10, Praha – Uhřetěves. Územním řízením se speciálně zabývají dvě referentky Ing. Julie Máslová a Ing. Zuzana Szlachtová.

10. Jaké doklady a informace musíte mít s sebou

Na úřadě předložte vyplněnou žádost o příslušné územní rozhodnutí na předepsaném formuláři a přílohy stanovené v části B žádosti.

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Pro vydání územního rozhodnutí jsou předepsány formuláře, a to dle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

Formuláře jsou k dispozici v otevřeném informačním centru v budově úřadu, případně v elektronické podobě na webových stránkách zdejšího úřadu.

12. Jaké jsou v této životní situaci správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit

Správní poplatky za vydání územního rozhodnutí o umístění stavby, rozhodnutí o využití území a dělení a scelování pozemků jsou upraveny zák. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, položka 17 Sazebníku správních poplatků. Výše poplatku je definována dle jednotlivých druhů staveb, výměr a rozhodnutí. Úhradu je možno

provést poštovní poukázkou, přímou platbou v pokladně úřadu, případně bezhotovostním převodem z účtu.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Lhůty pro vyřízení se řídí § 87 odst. 4 zák. č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů. Stavební úřad o žádosti rozhodne bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 60 dnů ode dne zahájení územního řízení. Ve zvlášť složitých případech stavební úřad rozhodne nejdéle do 90 dnů.

14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) postupu

Okruh účastníků územního řízení je pevně stanoven v § 85 stavebního zákona, dále se řízení účastní dotčené orgány a organizace, které hájí zájmy dle zvláštních předpisů. Jejich okruh je individuální a závisí na typu umísťované stavby.

15. Jaké další činnosti jsou po vás jako žadateli požadovány

V případě nutnosti může být žadatel vyzván k doplnění žádosti o chybějící podklady a doklady. Další činnosti nejsou stanoveny.

16. Můžete využít tuto elektronickou službu

Žádost o vydání územního rozhodnutí je možno podat osobně na podatelnu úřadu, poštou, elektronickou poštou se zaručeným elektronickým podpisem, případně datovou schránkou, nicméně je nutno úřadu doručit přílohy žádosti (projektovou dokumentaci, stanoviska dotčených orgánů a další podklady).

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Základním právním předpisem je zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy

- zák. č. 500/2004 Sb., správní řád
- vyhl. č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu.
- vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb
- vyhl. č. 498/2006 Sb., o autorizovaných inspektorech
- nař. hl. m. Prahy č. 10/2016 Sb. HMP, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy)

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Proti územnímu rozhodnutí lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho doručení. Odvolání je podáváno u orgánu, který povolení vydal, tj. odbor výstavby ÚMČ Praha 22. Odvolání je třeba podat s potřebným počtem stejnopisů tak, aby jeden stejnopis zůstal správnímu orgánu a každý z účastníků obdržel po jednom stejnopisu. Nepodá-li účastník potřebný počet stejnopisů, vyhotoví je správní orgán na jeho náklady, které jsou následně vymáhány.

Odvolání je po provedení nezbytných úkonů postoupeno odvolacímu orgánu, kterým je odbor stavebního řádu Magistrátu hl. m. Prahy.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení předepsaných povinností

Sankce jsou stanoveny pro stavebníky osoby v § 178 odst. 3 písm. c) a d) stavebního zákona. Maximální výše sankce se liší dle konkrétní skutkové podstaty povahy přestupku a může uložena až do výše Kč 500.000,-.

21. Nejčastější dotazy veřejnosti na toto téma a odpovědi na ně

Jednotlivé dotazy jsou velmi individuální a souvisí s typem a rozsahem umísťované stavby, či využití území. Obecně nelze odpovědět, doporučujeme předchozí konzultaci konkrétního záměru na odboru výstavby.

22. Potřebujete se k věci dozvědět víc? Na koho se obrátit.

Odbor výstavby ÚMČ Praha 22

23. Příslušné informace můžete získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě

Informace ke stavebnímu zákonu lze najít na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz), na webových stránkách Ministerstva zemědělství - zejména pro vodní díla (www.mze.cz), informačním serveru pražské radnice (www.praha.eu), případně v aktualitách zveřejňovaných na webových stránkách našeho úřadu.

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

-

25. Za správnost návodu odpovídá

Odbor výstavby ÚMČ Praha 22

26. Za správnost návodu odpovídá pan/paní

Mgr. Pavla Vinklářová, pověřená vedením odboru výstavby ÚMČ Praha 22

27. Návod je zpracován podle právního stavu ke dni

15.1.2020

28. Kdy byl návod naposledy aktualizován nebo byla ověřena jeho správnost

15.1.2020

29. Datum konce platnosti návodu

Konec platnosti návodu není stanoven.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení dané životní situace