

## 1. Identifikační číslo

---

## 2. Kód

---

## 3. Pojmenování (název) životní situace

Změna trvalého pobytu

## 4. Základní informace k životní situaci

Občan České republiky může mít jen jedno místo trvalého pobytu na našem území a to v objektu, který je určen pro bydlení, ubytování nebo individuální rekreaci a označen číslem popisným nebo evidenčním, popřípadě orientačním.

## 5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

- občan České republiky starší 15 let nebo jím pověřený zmocněnec na základě zvláštní plné moci s úředně ověřenými podpisy
- zákonný zástupce za občana mladšího 15 let nebo fyzická osoba, které bylo dítě svěřeno do péče rozhodnutím soudu
- člen domácnosti, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem, nebo jím pověřený zmocněnec na základě zvláštní plné moci s úředně ověřenými podpisy.

## 6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

- vyplnit a podepsat přihlašovací lístek k trvalému pobytu, který je k dispozici na každé ohlašovně
- prokázat totožnost občanským průkazem nebo, nemá-li platný občanský průkaz, jiným obdobným dokladem, který je veřejnou listinou
- doložit vlastnictví bytu nebo domu (výpis z katastru nemovitostí), nebo doložit oprávněnost užívání bytu (nájemní smlouva), anebo předložit úředně ověřené písemné potvrzení oprávněné osoby o souhlasu s ohlášením změny místa trvalého pobytu. Takové potvrzení se nevyžaduje v případě, že oprávněná osoba potvrdí souhlas na přihlašovacím tiskopisu k trvalému pobytu před zaměstnancem ohlašovny.

## 7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Změnu místa trvalého pobytu občan ohlásí ohlašovně v místě nového trvalého pobytu, tj.:

- na obecním úřadu
- v hlavním městě Praze a v územně členěných statutárních městech na úřadech městských částí nebo městských obvodů, pokud tak stanoví statuty těchto měst,

## 8. Na které instituci životní situaci řešit

Na ÚMČ Praha 22, Nové náměstí 1250/10, Praha 10 – Uhřetěves, přízemí budovy, telefon: 271 071 853 a 271 071 854 pro občany Uhřetěvsi, Pitkovic a Hájku u Uhřetěvsi.

### **9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit**

viz bod 8.

### **10. Jaké doklady je nutné mít s sebou**

Viz bod 6.

### **11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Je nutné vyplnit **originální tiskopis "Přihlašovací lístek k trvalému pobytu"**, který je k dispozici na každé ohlašovně.

### **12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**

Za ohlášení změny místa trvalého pobytu občan České republiky zaplatí správní poplatek ve výši 50,- Kč. Občané mladší 15 let jsou od správního poplatku osvobozeni. Správní poplatky se hradí v hotovosti.

### **13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Ohlašovna je povinna provést zápis o změně adresy místa trvalého pobytu do agendového informačního systému evidence obyvatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů.

### **14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace**

Nejsou.

### **15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány**

Nejsou.

### **16. Elektronická služba, kterou lze využít**

Nelze, je nutná osobní přítomnost.

### **17. Podle kterého právního předpisu se postupuje**

- Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Všechny zákony lze vyhledat na [www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz) a portálu veřejné správy.

### **18. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

V případě, že ohlašovna po splnění zákonných podmínek vyhoví a hlášenou změnu místa trvalého pobytu zaeviduje, nevydává rozhodnutí ve správním řízení. Správní rozhodnutí však vydá, pokud se zjistí při hlášení místa trvalého pobytu nedostatky v předkládaných dokladech nebo rozpory uváděných údajů s údaji v agendovém informačním systému evidence obyvatel nedostatky nebudou ani po výzvě ve stanovené lhůtě odstraněny, ohlašovna rozhodne o tom,

že změna místa trvalého pobytu nebude zaevidována. Proti rozhodnutí o nezaevidování místa trvalého pobytu lze podat odvolání.

### **19. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**

Nejsou

### **20. Nejčastější dotazy**

-----

### **21. Další informace**

Po změně trvalého pobytu je občan povinen do 15 dnů zažádat o nový OP.

### **22. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě**

- Ministerstvo vnitra – [www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz)

### **23. Související životní situace**

- Vydání občanského průkazu
- Vydání cestovních dokladů
- Výdej údajů z evidence obyvatel
- Ukončení trvalého pobytu
- Zprostředkování kontaktu

### **24. Za správnost návodu odpovídá útvar**

Odbor občanskosprávní, úsek osobních dokladů

### **25. Kontaktní osoba**

Blažková Adéla tel. 271 071 853 a Hanousková Simona tel. 271 071 854

### **26. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**

31.12.2019

### **27. Popis byl naposledy aktualizován**

5.8.2021

### **28. Datum konce platnosti popisu**

Nestanoveno.

### **29. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace**

Úřední hodiny pro přihlášení k trvalému pobytu:

Po: 8.00 - 12.00 hodin 13.00 – 17.30 hodin

Út: 8.00 - 12.00 hodin

St: 8.00 - 12.00 hodin 13.00 – 17.30 hodin

Čt: 8.00 - 12.00 hodin

Pá: zavřeno

## **Výdej údajů z evidence obyvatel**

Evidence obyvatel je vedena v informačním systému a obsahuje zákonem stanovené údaje o státních občanech České republiky (dále jen „občan“), osobách, které pozbyly státní občanství České republiky a cizincích, kteří jsou matkou, otcem, popřípadě jiným zákonným zástupcem, manželem, registrovaným partnerem nebo dítětem občana.

### **Kdo a za jakých podmínek:**

- Žádost může podat obyvatel starší 15 let
- Za obyvatele mladšího 15 let a za občana, jehož svéprávnost byla omezena tak, že není způsobilý k jednání, žádá o poskytnutí údajů jeho zákonný zástupce nebo opatrovník
- O poskytnutí údajů může rovněž požádat člen domácnosti, jehož oprávnění k zastupování bylo schváleno soudem. Za obyvatele může rovněž požádat o poskytnutí údajů zmocněnec na základě zvláštní plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnitele. Tyto osoby musí prokázat svoji totožnost a jejich identifikační údaje se zapisují na žádost o poskytnutí údajů,
- Údaj o osvojení může být poskytnut obyvatelem až po dovršení věku 18 let pouze Ministerstvem vnitra,

### **Kde žádost podat:**

Na ÚMČ Praha 22 – odbor občanskosprávní

## **Co musíte předložit**

- písemnou žádost na příslušném úřadu (lze využít tiskopisu "Žádost o poskytnutí údajů z informačního systému)". Žádost v listinné podobě musí obsahovat úředně ověřený podpis obyvatele; to neplatí v případě, kdy obywatel podepíše žádost před zaměstnancem. Pokud má žádost formu datové zprávy, obywatel ji po vyplnění podepíše uznávaným elektronickým podpisem nebo dodá prostřednictvím datové schránky.
- v případě osobního podání žádosti na příslušném úřadu prokázat totožnost občanským průkazem, popřípadě cestovním dokladem.

### **Formuláře:**

Tiskopis "Žádost o poskytnutí údajů z informačního systému" je ke stažení na webových stránkách úřadu v sekci formuláře a je též k dispozici u všech úřadů příslušných k poskytování údajů.

### **Poplatky a termíny:**

Správní poplatek:

Obyvatel za poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel uhradí správní poplatek ve výši 50,- Kč (za každou započatou stránku).

## **Zprostředkování kontaktu**

- Ministerstvo vnitra na základě písemné žádosti občana staršího 15 let o zprostředkování kontaktu zprostředkuje kontakt s jiným občanem uvedeným v žádosti. Uvedený kontakt spočívá v písemném oslovení kontaktované osoby, po její jednoznačné identifikaci, kdy Ministerstvo vnitra této osobě sdělí kontaktní údaje osoby, která ji hledá.
- Ke zprostředkování kontaktu slouží „Žádost o zprostředkování kontaktu“, která je ke stažení na našich webových stránkách v sekci „formuláře“, nebo k dispozici u všech úřadů příslušných k podání uvedené žádosti), kterou vyplní žadatel (dále jen kontaktující osoba). Správní poplatek ve výši 500,- Kč se uhradí formou kolkové známky, nebo v hotovosti, nebo zasláním na účet Ministerstva vnitra.

### **Žádost lze podat u úřadu MČ Praha 22 nebo přímo Ministerstvu vnitra**

- V případě úhrady správního poplatku zasláním na účet Ministerstva vnitra č. 3711-8920071/0710, se jako variabilní symbol uvede číslo ve tvaru 1111...., kdy na pozice teček napíše žadatel část svého rodného čísla, uvedeného za lomítkem (čtyřmístné nebo trojmístné číslo) – např. 11116823, u trojmístných koncovek např. 1111297 (variabilní symbol nemůže obsahovat tečky, čárky, pomlčky, písmena, mezery, apod.). První čtyři číslice variabilního symbolu jsou v tomto případě vždy jedničky! Specifický symbol: 433. Jako zpráva pro příjemce se uvede jméno a příjmení kontaktující osoby,
- Podpis na žádosti musí být úředně ověřen; to neplatí, žádá-li občan osobně na ÚMČ Praha 22. Žádost může být podána elektronicky a musí být opatřena elektronickým podpisem, také může být podána prostřednictvím zpřístupněné datové schránky.
- Ministerstvo vnitra, na základě žádosti o zprostředkování kontaktu, písemně vyrozumí kontaktující osobu (žadatele) o předání kontaktních údajů hledané osobě nebo o výsledku hledání v následujících případech:
  - pokud se kontaktovanou osobu nepodaří v informačním systému evidence obyvatel jednoznačně identifikovat.
  - pokud kontaktovaná osoba nemá trvalý pobyt na území České republiky.
  - pokud kontaktovaná osoba zemřela. V případě, že kontaktovaná osoba je ve vztahu ke kontaktující osobě osobou blízkou jsou sdělovány údaje o úmrtí (datum a místo).
- V případě zprostředkování kontaktu zašle Ministerstvo vnitra kontaktované osobě informaci o kontaktující osobě (žadateli), včetně sdělení důvodu pro zprostředkování kontaktu, byl-li důvod uveden v žádosti. Kontaktovaná osoba nemá povinnost se s osobou, která ji hledá, zkontaktovat.

V případě, že se zprostředkování kontaktu neuskuteční, nevzniká tím nárok na vrácení správního poplatku.

## **Ukončení trvalého pobytu na území České republiky**

- Občan, který se rozhodne ukončit trvalý pobyt na území České republiky, sdělí tuto skutečnost písemně ohlašovně podle místa svého trvalého pobytu. Sdělení v listinné podobě musí obsahovat úředně ověřený podpis občana, to neplatí v případě, kdy občan podepíše sdělení před zaměstnancem ohlašovny nebo zastupitelského úřadu. Pokud má sdělení formu datové zprávy, občan ho po vyplnění podepíše uznávaným elektronickým podpisem nebo dodá prostřednictvím datové schránky,
- Při osobním podání je občan povinen prokázat totožnost občanským průkazem, popřípadě cestovním dokladem.
- Tiskopis na ukončení trvalého pobytu není, sdělení je realizováno volnou formou.
- Dnem ukončení trvalého pobytu na území České republiky se rozumí den, kdy občan předal sdělení o této skutečnosti příslušné ohlašovně, popřípadě pozdější den, který je uveden v tomto sdělení jako den ukončení trvalého pobytu na území České republiky.
- Ukončením trvalého pobytu na území České republiky končí platnost občanského průkazu. Obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, který vydal jeho občanský průkaz nebo matričnímu úřadu podle místa trvalého pobytu je povinen odevzdat občanský průkaz do 15 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti.
- Za ohlášení ukončení trvalého pobytu na území České republiky zaplatí občan na ohlašovně správní poplatek ve výši 100,- Kč, za podání žádosti na zastupitelském úřadě České republiky v zahraničí pak správní poplatek ve výši 300,- Kč.